

KRISHNA UNIVERSITY
MACHILIPATNAM



UG :: B. COM GENERAL

UG 2013-14

(for the students admitted during the academic year 2013-14)

SYLLABUS AND MODEL PAPERS

KRISHNA UNIVERSITY
MACHILIPATNAM – AP
B. Com (General) COURSE STRUCTURE 2013 – 2014

B COM (General) FIRST YEAR					
SL.	COURSE NAME	Max MARKS/Pass Marks	External Marks/Pass Marks	Internal Marks/Pass Marks	Hours per week
	PART 1				
1.	General English – I				
2.	Telugu / Hindi – I				
3.	Contemporary India : Economy, Polity and Society				
4.	Human Values and Professional Ethics - I				
	PART 2				
5.	Business Economics	100/35	70/24	30/11	4
6.	Financial Accounting – 1	100/35	70/24	30/11	6
7.	Business Organisation and Management	100/35	70/24	30/11	4
8.	Fundamentals of Information Technology	100/35	70/24	30/11	4
B COM (General) SECOND YEAR					
SL.	COURSE NAME	Max MARKS/Pass Marks	External Marks/Pass Marks	Internal Marks/Pass Marks	Hours per week
	PART 1				
1.	General English - II				
2.	Telugu / Hindi - II				
3.	Environmental Studies				
4.	Human Values and Professional Ethics - II				
5.	Office Automation Tools				
	PART 2				
6.	Advanced Accounting	100/35	70/24	30/11	4
7.	Financial Services Banking & Insurance	100/35	70/24	30/11	6
8.	Business Statistics	100/35	70/24	30/11	4
9.	Taxation	100/35	70/24	30/11	4
B COM (General) FINAL YEAR					
SL.	COURSE NAME	Max MARKS/Pass Marks	External Marks/Pass Marks	Internal Marks/Pass Marks	Hours per week
	PART 1				
1.	Science Technology and Development				
	PART 2				
2.	Corporate Accounts	100/35	70/24	30/11	4
3.	Cost & Management Accounting	100/35	70/24	30/11	6
4.	Business Law	100/35	70/24	30/11	4
5.	Auditing	100/35	70/24	30/11	4
	Elective Papers				
6.	Advanced Corporate Accounting	100/35	70/24	30/11	4
7.	Management Accounting	100/35	70/24	30/11	4

I YEAR SYLLABUS

KRISHNA UNIVERSITY
MACHILIPATNAM, A.P.

(GENERAL ENGLISH) UG COURSE STRUCTURE From: REGULATION 2013 – 2014

FOR FIRST YEAR

Course Code	COURSE NAME	Max MARKS/ Pass Marks	External marks	Internal marks	Hours per week
PAPER-I	GENERAL ENGLISH & COMMUNICATIVE SKILLS	100/35	80	20 COMMUNICATION SKILLS	5

FOR SECOND YEAR

Course Code	COURSE NAME	Max MARKS/ Pass Marks	External marks	Internal marks	Hours per week
PAPER-II	GENERAL ENGLISH & COMMUNICATIVE SKILLS	100/35	80	20 COMMUNICATION SKILLS	5

KRISHNA UNIVERSITY
MACHILIPATNAM
FIRST YEAR ENGLISH SYLLABUS **R 2013-14**

PAPER – I (Part – I)

Max.Marks: 80

POETRY

Title of the Poem

Name of the Poet

- | | |
|---------------------------|---------------------|
| 1. Ode to Autumn | John Keats |
| 2. Dover Beach | Matthew Arnold |
| 3. The Unknown Citizen | W. H. Auden |
| 4. Poem – 36 | Rabindranath Tagore |
| 5. Myriad-Winged Bird | A. Satyavathi Devi |
| 6. Telephone Conversation | Wole Soyinka |

PROSE

Title of the Prose Lesson

Name of the Author

- | | |
|------------------------------------|-------------------------|
| 1. Is Progress Real? | Will Durant |
| 2. Conjuror's Revenge | Stephen Leacock |
| 3. The Best Investment I Ever Made | A. J. Cronin |
| 4. Prospects of Democracy | Dr. B. R. Ambedkar |
| 5. I Have a Dream | Martin Luther King |
| 6. Letter to a Teacher | Nora Rossi and Tom Cole |

GRAMMAR AND VOCABULARY

1. Reading Comprehension
2. Verb Forms
3. Right Words (Synonyms, Antonyms, Homonyms and One-Word Substitutes)
4. Detection of Errors

FURTHER READING FOR FIRST YEAR

Short Stories:

1. How Far is the River - Ruskin Bond
2. Little Girls are wiser than Men - Leo Tolstoy

One-Act Plays:

1. The Boy Comes Home A. A. Milne
2. Merchant of Venice (Casket Scene only) William Shakespeare

LANGUAGE USAGE

1. Punctuation (to be given from a one-act play)
2. Dialogue writing (to be given from a short story)

Part – B**PAPER – I (Part – I)****Max.Marks: 20****COMMUNICATION CURRICULUM**

YEAR – I COMMUNICATION CURRICULUM				
Year – I / Level – I Modules	Topics	Concepts / Activities	Time Frame 40 Hours	Additional Infrastructure Requirement
I-B-1 Spoken English	1. Neutralization of Accent-Pronunciation	Intro to English sounds • Practice in identifying Vowels • Symbols, words, stress, using • Consonants(GIE) The dictionary, common words (Contrasted with Br.E, Am.E) • Syllables • Stress • Intonation Reducing MTI-Problematic Sounds of regional Language	11	Sound system
	2. Formal / Informal English differences Monologue / Dialogue	• Self – Introduction • Hobbies and favorites • Greeting people • Giving instructions/directions, making requests, asking permission, offering help	5	-
	3. Telephoning Skills	Types of calls • Call structure-stages of a call • Leaving a message • Role play • Voice modulation practice	5	Speaker Phone recommended
	1. Listening for stress, accent, rhythm and intonation	• Identifying sounds / word stress / intonation patterns	5	Audio CD / Tapes
	2. Listening for the main idea	• Listening to and understanding a speech /talk conversation	4	Audio CD / Tapes
	3. Listening for specific information	• Handling a cell-(live / answering machine) listening to and taking down a message • Following instructions / directions • Dictation practice	4	• Audio CD / Tapes • Site maps recommended
	4. Listening for pleasure	• Stories, anecdotes, • English songs	2	Audio CD / Tapes

Reference Book : A Course in Listening and Speaking 1 Book+CD (AP Edition) - A Textbook for I Year Undergraduate (Non-professional) General English Course-P. Sasikumar, V. Kiranmai Dutt, Geetha Rajeevan: Foundation Books, CUP.

**KRISHNA UNIVERSITY
MACHILIPATNAM – 521 001**

**B.A./B.Com/B.Sc./B.B.M/B.C.A DEGREE EXAMINATION (Regular)
(Examination at the end of First Year)**

**Part I – Compulsory Paper
Paper – I – GENERAL ENGLISH R 2013-14**

Time: Three hours

Maximum : 80 marks

SECTION – A

1. Answer any FIVE out of Eight questions in about 25 words. (5 x 2 =10)

- (a) Why does Ambedkar say democracy is understood to be a political instrument?
- (b) What does the speaker warn against if the rights of Negroes are not granted?
- (c) How does Ambedkar distinguish between 'caste' and 'class'?
- (d) What is the final message which the author gives to the teacher in the lesson "Letter to a teacher"?
- (e) What is the second act the conjurer performs?
- (f) What did the sergeant, the landlady and the narrator do to help the young boy?
- (g) What was the concluding act the conjurer proposed to perform?
- (h) What are the author's views in "Letter to a Teacher".

SECTION – B

2. Answer any FIVE out of Eight questions in about 25 words. (5 x 2 =10)

- (a) What is the effect of Autumn on fruits and flowers?
- (b) What happened to the 'sea of faith' in the poem "Dover Beach"?
- (c) What was the name of the company for which the unknown citizen worked?
- (d) Mention three things that Tagore asks in prayer.
- (e) How can you say that 'words' come easily to the poem in "Myriad Winged Bird"?
- (f) What words does the speaker use to describe the imagined landlady?
- (g) When do words appear like a song in the poem Myriad Winged Bird?
- (h) What are the sounds associated with Autumn?

SECTION - C

3. Answer any FIVE out of Eight questions in about 25 words. (5 x 2 = 10)

- (a) How does Tolstoy describe the two girls in the story?
- (b) How does Ruskin Bond describe the boy in "How far is the river"?
- (c) Explain how adults get involved in the fight between the two little girls.
- (d) Punctuate the following passage:
Portia: I pray you, tarry pause a day or two before you hazard for in choosing wrong.
- (e) Which casket did Bassanio select?
- (f) Write a note on the silence experienced by the boy.
- (g) What does Uncle James expect from Philip?

- (h) What were the three options Philip had when he was attacking the enemy at the front?

SECTION – D

4. Read the following passage and answer the questions that follow: (5 x 1 =5)

Previous research in 1980's by scientists from Keil University in Germany monitored Adelie Penguins. The scientists noted that the birds' heart rate increased dramatically at the sight of a human as far as 30 mts away. Borisculic who conducted research on the Adelie Penguins concluded that 20% drop in Penguin population near tourist sites was due to human intervention. But new research using an artificial egg equipped to measure heart rates shows contrary results.

- (a) Name the scientist who conducted research on Adelie Penguins?
- (b) What were the reasons for the drop in Penguin population near tourist sites?
- (c) Write true or false:
Research by Culic showed that the Penguin population declined near tourist sites.
- (d) Write the noun form of 'Measure'.
- (e) Write the antonym of 'artificial.'

5. Fill in the blanks with suitable verb forms in the passage below: (5 x 1 = 5)

The speaker repeatedly _____(ask) his son why he (prefer) _____ Klive to Liswyn farm. The boy _____(not, know) what to say. As the speaker _____(persist) the boy finally _____(reply) that he _____(like) Klive better as there was no weather-cock there.

6. (a) Pick out a suitable synonym for the following words. (2 x 1 =2)

- (i) Homage
 - (1) Hate
 - (2) Respect
 - (3) Sympathy

- (ii) Vigilant
 - (1) Careless
 - (2) Attentive
 - (3) Lazy

- (b) Pick out suitable Antonyms for the following words. (2 x 1 =2)

- (i) Proximity
 - (1) Huge
 - (2) Far
 - (3) Nearness

- (ii) Ascend
 - (1) Climb
 - (2) Descend

(3) Run

(c) Pick out the suitable one word substitute for the following line. (2 x 1 = 2)

(j) One who is a specialist in heart diseases

(1) Ophthalmologist.

(2) Neurologist.

(3) Cardiologist.

(ii) Pick out the suitable one word substitute for the following line:

One who believes in God.

(1) theist

(2) atheist

(3) hedonist.

7. Correct the underlined part in the following sentences. (5 x 1 = 5)

(a) She is a dancer. Isn't it?

(b) Raju is having a beautiful house.

(c) Why you are standing there ?

(d) She is watching T.V. since 8'o Clock.

(e) One of the boys are running for the ball.

SECTION - E

8. Transcribe the following words (3 X 1 = 3)

(a) Creeper

(b) Selfish

(c) Proper

9. Choose the right transcription from the options(Multiple choice questions) (3 x 1 = 3)

(a) Turn

(1) t 3:n

(2) t ərn

(3) t a : n

(b) Feel

(1) feel

(2) fi:l

(3) fill

(c) Ticket

(1) tikit

(2) tikə t

(3) ticket

10. Mark the Tone for the Sentences given below.

(5 x 1 =5)

(a) Are you coming?

(b) Shut the door.

(c) When will you return back?

(d) It is very cold.

(e) Be Careful

11. Mark the Stress for the words given below

(4)

(a) Fourteen

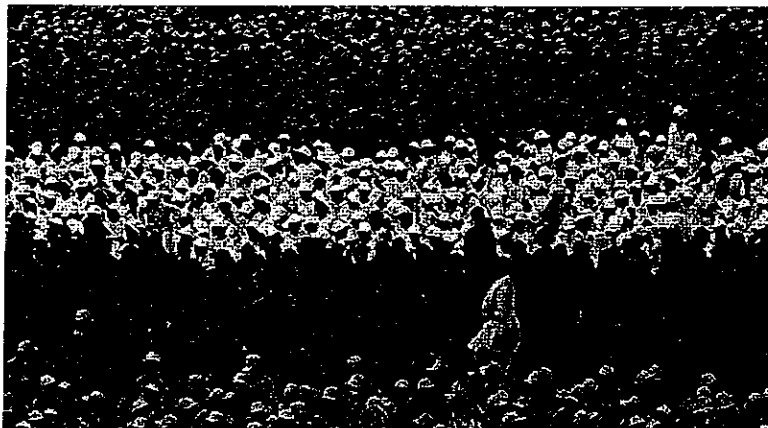
(b) Await

(c) Accommodation

(d) Traveler.

12. Look at the picture given below and write four sentences.

(4)



13. Read the dialogue given below and answer the questions given after it

(5)

A : Good Afternoon. I would like to know how many books I can borrow at a time.

B: Good afternoon. You can borrow up to five books.

A: May I ask till what time the library will be open?

B: The library is open till 9 p.m. However, books can be borrowed or returned till 8 p.m. only.

A: Thank you.

B: That's Ok.

- (a) Where did the conversation take place?
- (b) Identify the speakers.
- (c) What are they talking about?
- (d) Till what time is the library kept open?
- (e) How many books are allowed to be borrowed at a time?

14. Identify and transcribe the sounds of the underlined letters in the words given below:

(5)

(a) Tailor

(b) Pleasure

(c) Fire

(d) church

(e) Poor

(f) ball

(g) plinth

(h) amount

(i) Take

(j) sugar

General Felugu I Year

బి.ఏ., బి.కాం., బి.యన్.సి. డిగ్రీ మొదటి సంవత్సరం
ద్వితీయ భాష - జనరల్ తెలుగు - పాఠ్యప్రణాళిక 2008 - 09 నుండి
అమలులోకి వస్తుంది

పేజ్ - 1

ప్రాచీన కవిత్వం

1. నన్నయ

- గంగాశంతనుల కథ

ఆంధ్ర మహాభారతం - ఆదిపర్వం - నాల్గవ ఆశ్వాసం (120-165)
" నరవరుడగు శంతనునకు " నుండి " దివ్యభూషణాలంకృత "

వరకు

2. తిక్కన

- మూషిక మార్జాల వృత్తాంతం

ఆంధ్రమహాభారతం - శాంతిపర్వం - మూడవ ఆశ్వాసం
(202 - 242) అడవిలో నొకమట్టి ----- నుండి సౌఖ్యము
బొందెన్.

3. అల్లసానిపెద్దన

- హంసీచక్రవాక సంవాదం

మనుచరిత్రము - ఆరవ ఆశ్వాసం (62 - 88)

" గంగాతరంగిణి " నుండి " జంభారి భిదుర సంరంభంబు "

వరకు

4. తరిగొండ వెంగమాంబ

- ఎటుకత

శ్రీ వేంకటాచల మాహాత్మ్యం - ఐదవ ఆశ్వాసం (4-51)

" వకుళను నేనా వివాహ ప్రయత్నంబు " నుండి " అనియిట్లు "

వరకు

ఆధునిక కవిత్వం

5. గరిమెళ్ళ సత్యనారాయణ

- మాకొద్దీ తెల్లదొరతనము

6. శ్రీ శ్రీ

- మహాప్రస్థానం

7. జాషువ

- ముసాఫరులు

8. పుట్టపర్తి నారాయణాచార్యులు- మేఘదూతము

కథానికలు

9. పాలగుమ్మి పద్మరాజు - గాలివాన
10. కొలకలూరి ఇనాక్ - ఆకలి
11. కేతువిశ్వనాథ రెడ్డి - నమ్మకున్ననేల
12. పొట్లపల్లిరామరావు - జైలు

వ్యాకరణం

1. సంధులు - సవర్ణదీర్ఘ, గుణ, యణాదేశ, వృద్ధి, త్రిక, గ.స.డ.దవాదేశ, రుగాగమ, టుగాగమ, ఆప్రేడిత, అత్వసంధి మొదలైనవి.
2. సమాసాలు - తత్పురుష, కర్మధారయ, ద్వంద్వ, ద్విగు, బహువ్రీహి మొదలైనవి.

ఉపవాచకము । నవల ।

1. పట్టికోట ఆళ్వారు స్వామి - ప్రజల మనిషి
ప్రచురణ - పట్టికోట యశోదమ్మ, శివాజినగర్, సికింద్రాబాద్.

Approved
K. Gangaiah
BOS. Member
22/6/12

మాదిరి ప్రశ్నపత్రం
బి.ఏ., బి.కాం., బి.యస్.సి. డిగ్రీ మొదటి సంవత్సరం
జనరల్ తెలుగు
పేపర్ - 1

సమయం - 3 గంటలు

మార్కులు 100

1. క్రింది వానిలో ఒకవద్యానికి ప్రతిపదార్థ తాత్పర్యములు వ్రాయుము.

8 మార్కులు.

గంగ నిజాంగదీప్తు లెసఁ గం జనుదెంచి లతాంగి సంతతో
 త్తుంగపయోధరద్వితయ తోయరుహాయతచారునేత్ర ది
 వ్యాంగన యై ప్రతిపవసుధాధిపుశాలవిశాలదక్షిణో
 త్పుంగమునందు మన్మథవశంబున నుండెఁ గరంబు లీలతోన్

లేదా

కాంచెన్ భూవిభుఁ డొక్కనాఁడు కనకాభర్వ ప్రభా మంజులా
 స్వాంచన్మేచకరత్న విభ్రమ సనాథానూన ద్యుగోచులన్
 మించుంబ్రాయపు లేటిపిండు తనుఁ గూర్మిం జాట్టి రాఁ దద్వనో
 దంచద్బామిఁ జరించు నొక్కహరిణోత్తంసంబు నింపారఁగాన్

2. క్రిందివానిలో ' అ ' భాగం నుండి రెండింటికి, ' ఆ ' భాగం నుండి రెండింటికి సందర్భ సహిత వ్యాఖ్యలు వ్రాయుము.

12 మార్కులు

' అ ' భాగం

1. నన్ను నిట్లని పలుకంగ నీకగునె.
2. నీవలన నేను బ్రదికితి.
3. మేలఁతకుఁ బతికిన్ వలపు సమంబగుట జన్మవాసన.
4. అందుఁగలిగినట్టి వింతదాఁ పక యిఁకఁజెప్పు

' ఆ ' భాగం

1. వాడి దారుణత్వమెట్లు తరిమివైతివోదేవ.
2. అతఁడు సామాన్యుడా ! ఆంధ్ర జాతికి పొగరు.
3. ఎముకలు క్రుచ్చిన, వయస్సు ముచ్చిన సోమరులారాచావండి.

4. బుట్టలన్నియు నొకమారు వెట్టివగును.

3. (అ) మార్జాలము ఉపాయముతో ఆపదనుండి బయటపడిన విధానమును తెల్పుము. 10 మార్కులు

లేదా

ఎటుకత ప్రసంగ సారాంశమును తెల్పుము

(ఆ) "గంగాశంతనులకథ" ఆధారంగా గంగాదేవి యొక్క వ్యక్తిత్వమును వివరింపుము. 10 మార్కులు

లేదా

స్వర్చికి వైరాగ్యము కల్గినతీరును వివరింపుము.

4. 'మాకొద్దీ తెల్లదొరతనము'లో కానవచ్చు గరిమెళ్ళ వారి దేశభక్తిని వర్ణింపుము. 10 మార్కులు

లేదా

జీవితసార్థక్యానికి జామువా "ముసాఫరులు" లో చేసిన హితబోధను తెలుపుము.

5. ఈ క్రిందివానిలో రెండింటికి సమాధానములు వ్రాయుము. $2 \times 10 = 20$ మార్కులు

1. కంఠీరవం సమాజసేవ

2. రామభూపాల్ రావు దౌష్ట్యములు.

3. "ప్రజలమనిషి" కాలంనాటి మత రాజకీయ పరిస్థితులు.

4. హైదరలీ పాత్రచిత్రణ.

6. ఈ క్రిందివానిలో ఒకదానికి సమాధానము వ్రాయుము 10 మార్కులు

1. 'అకలి' కథలో చిన్ని జీవితమును విశ్లేషింపుము.

2. 'గాలివాన' కథలో రావుగారిలో వచ్చిన మార్పును తెల్పుము.

3. "నమ్ముకున్న నేల" లో విశ్వనాథరెడ్డి పాతకులకిచ్చిన సందేశాన్ని వివరింపుము.

7. (అ) క్రిందివానిలో నాలుగింటికి వ్యాకరణ కార్యములు వివరింపుము. 8 మార్కులు

1. వైభవోన్నతి

5. సిగ్గువడి

2. అరవిందాక్షులు

6. మాయమ్మ

3. అప్పాలతి

7. పేదరాలు

4. సంకుటుంగరములు

8. మహీశుడు.

(ఆ) క్రిందివానిలో నాలుగింటికి విగ్రహవాక్యమువ్రాసి, సమాసనామములు వ్రాయుము. 8 మార్కులు

1. బలవద్రిపులు

5. నూతేడులు

2. కమలలోచన

6. దక్షప్రజాపతి

3. మనోవ్యథ

7. భయమర్దితము

4. అపకీర్తి

8. గంగాశంతనులు

8. క్రిందివానిలో నాలుగు వదములకు దోషములు సరిదిద్ది సాధురూపములను వ్రాయుము

4 మార్కులు

1. రాయభారము

5. బేధము

2. ద్రుతరాస్త్వం

6. ఎలక

3. సందర్భము

7. కథ

4. భార

8. అద్భుతము

----- approved

K. Jayaraman 11/90

BOS Telugu
member

20/6/12

KRISHNA UNIVERSITY
MACHILIPATNAM-521001

First Year HINDI (Second Language) Syllabus
Paper - I (Part - I) (QP CODE-1104)

Max. Marks : 100

A) PROSE: 'GADYA SANDESH'

Editor : Dr.V.L Narasimham Shiva Koti

Published by: LORVEN Publications, Hyderabad

Lessons Omitted :

Sl.No	Lesson No	Title of the Lesson	Name of the Writer
01	02	Sacchi Veeratha	Sardar Puran Singh
02	04	Aam Phir Boura Gaya	Acharya Hazari Prasad Dwivedi
03	06	Vahi Ki Vahibath	Ramesh Bakshi
04	07	Pruthviraj Ki Ankhe	Dr.Ram Kumar Varma
05	09	Binda	Mahadevi Varma
06	11	Be eamani Ki Parath	Hari Sankar Parasayi

Lessons to be Studied:

Sl.No	Lesson No	Title of the Lesson	Name of the Writer
01	01	Sahithya Ki Mahattha	Mahaveer Prasad Dwivedi
02	03	Mithratha	Acharya Ramachandra Shukla
03	05	Poos Ki Raath	Premchand
04	08	Samakruthi aur Sahithya Ka Paraspar sambandh	Dr. G. Sunder Reddy
05	10	Bharath Ek Hai	Ramdhari Singh Dinakar
06	12	HIV / AIDS	Dr.Prakash Bhatal Bande Dr.Raman Ganga Khadekhar

B) Non - Detailed Study : 'KATHALOK'

Editor : Dr.Ghanashyam

Published by: SUDHA Publications, Hyderabad.

Sanghore

Stories Omitted:

Sl.No	Lesson No	Title of the Lesson	Name of the Writer
01	04	Tehs	Phaneeewara Nath 'Renu'
02	05	Jaria	Chithra Mudugal
03	08	Bhagnavashesh	Subhadra Kumari Chouhan
04	10	Aur Vah Padh Gayi	Dr. kum Viyogi

Stories to be Studied:

Sl.No	Lesson No	Title of the Lesson	Name of the Writer
01	01	Mukthidhan	Munshi Premchand
02	02	Goodad Sayi	Jayashankar Prasad
03	03	Usne Kaha tha	Chandradhar Sharma Gulari
04	06	Bhook Hadthal	Bala Shouri Reddy
05	07	Mai Haar Gayi	Mannu Bhandari
06	09	Paramaathma Ka Kutha	Mohan Rakesh

C) Grammer pertaining to the following topics :

I. Rewriting of Sentences as directed based on: Case, Gender, Number, and Voice. II Correction of Sentences.

III Usage of words into Sentences

IV Karyalaya Hindi: Administrative terminology (Prashashanik Shabdabali)

Official Designations (Padnaam 200 words)

(A) Changing English term to Hindi

(B) Changing Hindi term to English

V Sandhi Vichched

VI Antonyms (Virodhi Shabd)

VII Letter – Writing: Personal letters, Official letters, Letters of Complaints,

Application for appointment

Books Recommended for Reference:

1. Saral Hindi Vyakaram – D.B.H.P.Sabera,Hyderabad

2.Prathamik Vyakaran Evam Rachana – Harish Chandra.

Leena Nobe

KRISHNA UNIVERSITY
MACHILIPATNAM-521001

MODEL QUESTION PAPER – PATTERN
B.Sc, – FIRST YEAR SECOND LANGUAGE HINDI (QP 1104)

Time – 3 hours

Maximum Marks – 100

- | | | |
|-----|---|---------|
| I | 3 out of 5 Annotations from the prescribed prose text: <u>GADYA SANDESH</u> | 3X8=24 |
| II | 1 out of 4 Long answer type questions from the prescribed prose text:
<u>GADYA SANDESH</u> | 1X16=16 |
| III | 1 out of 3 long answer type questions from the prescribed Non-Detailed text:
<u>KATHALOK</u> | 1X12=12 |
| IV | 1 out of 3 short answer type questions from the prescribed text Non-Detailed text
<u>KATHALOK</u> | 1X8=8 |
| V | (a) Rewrite as directed.
5 questions will be given based on Gender, Number, Tense, Voice
and
Correction of Sentences | 5X1=5 |
| | (b) Usage of words into Sentences
5 out of 10 words | 5X1=5 |
| | © Translation from English to Hindi (Official Hindi Terminology) 5 out of 10 | 5X2=10 |
| | (d) Translation from Hindi to English (Official Hindi Terminology) 4 out of 8 | 4X1=4 |
| VI | 1 out of 3 letters from the prescribed letters | 1X8=8 |
| VII | (a) 4 out of 8 words for Sandhi Vichhed | 4X1=4 |
| | (b) 4 out of 8 words for opposite words | 4X1=4 |

Leung more

KRISHNA UNIVERSITY, Machilipatnam 521 01
First Year FOUNDATION COURSE
Paper – I (Part – I)

Max.Marks : 100

CONTEMPORARY INDIA : ECONOMY, POLITY AND SOCIETY

CHAPTER – I

Total : 60 Hours

Basic feature of Indian Economy-Trends in National Income – Agriculture Importance- Problems- Remedial Measures; Industry: Large Scale – Small Scale; Problems and Remedial measures; A brief Review of the Industrial Policies in India. Role of Public Sector in the Context of Globalization, Growing importance of Service Sector.

(No of Periods Per Week:8 Hours)

CHAPTER – II

Population, poverty, unemployment and Income Inequalities – Causes and consequences – Remedies – Inflation causes and Remedies, Economic Reforms and their impact on Indian Economy – Indian Tax structure.

(No of Periods Per Week:8 Hours)

CHAPTER – III

Indian National movement various stages – Its legacy. Integration of Native states and Formation of modern India.

(No of Periods Per Week:8 Hours)

CHAPTER – IV

Basic characteristic of Indian constitution Indian Political party system, Emergence of All India Parties – Regional Parties – collation politics.

(No of Periods Per Week:10 Hours)

CHAPTER V

Center – State Relations – Changes and various commissions – Importance of Human Rights – Violation of Human Rights – Indian Foreign policy – non – Aligned movement – Local self Governments 73, 74 consitutional amendments. Right to information act.

(No of Periods Per Week:10 Hours)

CHAPTER – VI

Salient features of Indian Social system, Social groups: Primary and Secondary, Association – Institution. Status and Role – Norms, Values and customs. Concept of Socialization – Agencies of Socialization:

(No of Periods Per Week:10 Hours)

CHAPTER – VII

Gender Issues : Domestic violence, Women Empowerment Entrepreneurship Programmes: a brief mention of Different on going Welfare Schemes of the central and State Government for Women, Children aged and Youth. Child Labour: causes – prevention

(No of Periods Per Week:6 Hours)

RECOMMENDED REFERENCE BOOKS

1. Indian Economy – Rudia Dutt and Sundaram KPM
2. Indian Economy – Mishra and Puri
3. Indian Economic Development – Environmental Problems – Telugu Academy.
4. Indian Constitution – Pendyala Satyanarayana
5. Center – State Relations –Prof. M.Venkata Rangaiah
6. Indian Constitution – M.V.Pylee.
7. India After Independence – Bipinchandra (1947-2000)
8. Indian Political System – N.D.Palmer
9. India : Government and Politics in a Developing India – Hardgrave R.L.
10. India Since 1526 – V.D.Mahajan
11. International Relations Since 1919 –Atul Chandra Roy
12. Indian History and Culture – Volume II (1526-1965) – Dr. BSL: Hanumantharao and K.Basaveswara Rao
13. Indian History and Culture – Volume – II – Telugu Academy
14. Understanding Society – S.C.Dube
15. The Structure of Hindu Society – N.K.Bose
16. Indian Social Scene – N.V.Joshi and Uma Joshi.
17. Indian Society – RN Sarma
18. Social Movements in India – M.S. A.Rao
19. Poverty in India – V.M.Dandekar and Neelakanth Rath
20. Indian women through the ages – P.Thomas
21. Introductory Sociology – S Sen Gupta
22. Human Rights and Working Women – Jayashree Gupta
23. Women and Development – Telugu Academy
24. Society construction and change – Telugu Academy
25. Empowering The Indian Women – Prameela Kapur
26. Indian Social System – Ram ahuja
27. Social Background of Indian Nationalism – A.R.Desai
28. Publications of the Ministry of I & B, Govt. of Indian Publications of I & PR Department of Govt. of Andhra Pradesh.

MODEL QUESTION PAPER
Contemporary India – Economy, Polity and Society

**Examinations At The End of 1st Year Degree (Under graduate Programme) Common
to all 1st Year Degree Students (B.A/BS.c/B.Com Courses)**

Time: 3 Hours

Max. Marks: 100

Section – A

4X15=60

Answer any **Four** of the following Questions.
Each Question Carries **15** Marks

1. What are the Problems of Agriculture Sector
(or)
Explain the role of Public sector in the context of Globalization
2. Explain the Salient features of Indian Social System
(or)
Define Socialization and Write the agencies of Socialization
3. Explain in detail the Various stages of Indian National Movement (or)
What factors influenced for taking up the Project of Integration of Native states
4. Explain the Nature of Indian Political System (or)
Write any Essay on Centre – State relations

Section – B.

8X5=40

Answer any **Eight** of the following Questions.
Each Question Carries **Five** Marks.

5. Causes for Poverty
6. Unemployment – Remedies
7. Effects of Inflation
8. Importance of Direct Trades
9. Secondary Groups
10. Women Empowerment
11. Causes for Child Labour
12. Achieved and ascribed status
13. Regional Parties
14. What are called Human Rights
15. Local Self Governments
16. Right to Information Act

**KRISHNA UNIVERSITY
MACHILIPATNAM**

A UG FOUNDATION COURSE IN HUMAN VALUES AND PROFESSIONAL ETHICS

FIRST YEAR SYLLABUS

SECTION I: INTRODUCTION TO VALUE EDUCATION

Chapter 1: Understanding Value Education

Chapter 2: Self Exploration as the Process for Value Education

Chapter 3: The Basic Human Aspirations-Continuous Happiness and prosperity

Chapter 4: The program to Fulfill Basic Human Aspirations

SECTION II: UNDERSTANDING THE HARMONY AT VARIOUS LEVELS

Chapter 5: Understanding the Human Being as co-existence of self and body

Chapter 6: Harmony in Self

Chapter 7: Harmony with the body

Chapter 8: Harmony in the Family

(Question Paper will be given in both Telugu and English Languages)

Prescribed Text Books and Reference Materials recommended by the IIIT, Gachibowli, Hyderabad:

1. "A Foundation Course in Human Values and Professional Ethics" Excel Publishers – Student Text Book for English.
2. Jeevan Vidya to Na Prayanam, Student text book for Telugu. Paramount publishers
3. "Teacher's Manual" – for Teachers (English). Excel books
4. "Teacher's Manual" – for Teachers (Teulgu). Paramount publishers.

KRISHNA UNIVERSITY
1102- HUMAN VALUES AND PROFESSIONAL ETHICS

(Regulation 2013-14) Question paper

First Year B.A/B.COM/B.Sc Examination

Time: Two Hours

Max marks: 50m

Answer any five of the following:

- 1) Define value Education and emphasize its need to the contemporary society.

(Or)

Write an essay on value education covering its nature and scope.

- 2) "Human being can live happily with the coexistence of "body" and "Self(I)". Explain.

(Or)

Define Prosperity and Happiness. What is the difference between the two terms in Value Education.

- 3) Write an essay on value education and throw light on self-exploration as the process for value Education.

(Or)

What do you understand by the terms Right Understanding, Relationship and Physical facilities in the context of value Education?

- 4) What is self verification ? Verify it based on natural acceptance.

(or)

How can we achieve harmony in the family ? Discuss the importance of Trust, respect, love and affection in the family.

- 5) Discuss the impact of "Care" and "Guidance" in family relationship.

(Or)

Discuss the impact of "Reverence" and "Glory" in family relationship.

**KRISHNA UNIVERSITY
MACHILIPATNAM -521 001**

PAPER-I- BUSINESS ECONOMICS

P.P.W – 4 HOURS

Max Marks = 70+30

Unit I: Introduction

Economic and Non-Economic Activities – Business – Meaning – Economics – definitions – Micro and Macro Economics – Method of Economics – Positive and Normative – Inductive and Deductive approaches – reading of graphs – concept of slope – utility – cardinal and ordinal utility – Law of diminishing marginal utility – Law and Equity – Marginal Utility.

Unit II: Demand, Supply and market Equilibrium

Demand – Meaning – Individual Demand – Law of Demand – Properties of demand curve – Income effect and substitution effect - exceptions to the Law of demand – Individual Demand and Market Demand – Demand Function – Determinants of Demand and market demand – shift of demand vs. movement along a demand curve – Elasticity of demand – price elasticity – meaning and measurement – price elasticity and total revenue of firm – income elasticity – classification of goods based on income elasticity – cross elasticity – classification of goods into substitutes and complements – supply – law of supply – determinants of supply – market equilibrium – concept of consumer surplus.

Unit III: Production and costs

Production function – Distinction between short – run and long – run and long – run – Production with one variable input – relationship between total, marginal and average production functions – law of variable proportion – production with two variable inputs - isocosts – techniques of maximization of output, minimization of cost and maximization of profit – scale of production – economies and diseconomies of scale – Cost of production – cost function – short-run total and average costs – long-run total and average cost.

Unit IV: Market Structure and Factors of Production

Market structure – characteristics - perfect competition – characteristics – equilibrium price – profit maximizing output in the short and long run – Monopoly – characteristics – profit maximizing output in the short run and long run – defects of monopoly – monopolistic competition – characteristics – product differentiation – profit maximizing price and output in the short and long-run –Oligopoly – characteristics – Price rigidity – the kinked demand curve – Factors of Production

Unit V: National Income, Trade Cycles and International Trade

National Income – definition – measurement – GDP – meaning - fiscal deficit – economic systems – socialism – mixed economy system – free market economies – Concepts of Economic Liberalisation, Privatization, Globalisation – WTO –Objectives - agreements – functions – Trade cycles – meaning – phases – consequences – remedies – International Trade – Balance of payments.

KRISHNA UNIVERSITY
MACHILIPATNAM
I B.Com DEGREE EXAMINATION
(Examination at the end of First Year)
BUSINESS ECONOMICS

Time: Three hours

Maximum:70 marks

SECTION A

(4 X 5 = 20 marks)

Answer any FOUR of the following.

1. Explain types of demand.
డిమాండులోని రకాలను వివరించండి.
2. Write about 'Internal Economics'.
అంతర్గత ఆదాయాలను గురించి వ్రాయండి.
3. Micro economics and Macro economics.
సూక్ష్మ అర్థశాస్త్రము మరియు స్థూల అర్థశాస్త్రము
4. Balance of trade.
వర్తక శేషము.
5. Explain briefly dynamic theory of profits
లాభ చలన సిద్ధాంతము గురించి క్లుప్తముగా వివరించండి.
6. Consumer's surplus.
వినియోగదారును మిగులు.

SECTION B

(5 X 10 = 50 marks)

Answer ONE question from each unit.

UNIT - I

7. Explain critically the Robbin's Scarcity definition.
రాబిన్స్ కొరత నిర్వచనమును విమర్శనాత్మకంగా పరిశీలించుము.

Or

8. Explain the law of diminishing marginal utility and what are the limitations to the law.
క్షీణపాంత ప్రయోజన సిద్ధాంతమును వివరించండి ఈ సిద్ధాంతమునకు గల మినహాయింపులు ఏమిటి?

UNIT - II

9. Explain the law of demand. What are the assumptions and limitations to the law of demand.
డిమాండు సూత్రమును వివరింపుము. ఈ సూత్రమునకు గల ప్రమేయాలు పరిమితులను వివరించండి.

Or

10. What is elasticity of demand? Explain the methods of measurement the elasticity of demand.

డిమాండు వ్యాకోచత్వము అనగానేమి? వ్యాకోచపు కొలత పద్ధతులను వివరించండి.

UNIT -III

11. Explain the theory of the law of variable proportion.

చర అనుపాతాల సిద్ధాంతమును వివరింపుము

Or

12. Define short run and long run period. Explain about short run and long run period costs through graphic presentation.

స్వల్పకాలము, దీర్ఘకాలమును నిర్వచించండి. స్వల్పకాలము దీర్ఘకాలిక వ్యయాలను రేఖాపటము సహాయముతో విశదీకరించండి.

UNIT - IV

13. Define 'Monopoly'. Explain the process determinating price in monopoly.

ఏకస్వామ్యమును నిర్వచించి, ఏకస్వామ్యములో ధర నిర్ణయప్రక్రియను వివరించండి.

Or

14. Define equilibrium of the firm and industry and perfect competition in short period.

స్వల్ప కాలములో పరిపూర్ణ పోటీలో సంస్థ మరియు పరిశ్రమల సమతౌల్యస్థాయి వివరించండి

UNIT V

15. Define trade cycles. Explain the phases of a trade cycle.

వ్యాపార చక్రాలు అనగా నేమి? వ్యాపార చక్రాలలోని దశలను వివరించండి.

Or

16. Explain the objectives of WTO and what are the functions of WTO.

WTO యొక్క లక్ష్యములను వివరించండి మరియు WTO యొక్క విధులు ఏవి?

KRISHNA UNIVERSITY
Machilipatnam -521 001
PAPER-II FINANCIAL ACCOUNTING

Max Marks = 70+30

Unit I : Introduction to Accounting:

Need for Accounting – definition, features, objectives, functions, systems and bases and scope of accounting – Book keeping and Accounting – Branches of Accounting – Advantages and limitations – basic terminology used – Accounting concepts and conventions.
Accounting Process – Accounting cycle Accounting equation – classification of accounts – rules of double entry book keeping – identification of financial transactions – Journalizing – Posting to Ledgers, Balancing of Ledger Accounts – Computerized Accounting: Meaning and Features – Advantages and Disadvantages of computerized accounting – Creating of an organization – Grouping of accounts – Creation of Accounts – Creation of inventory – creation of stock groups – stock categories, units of measurement – stock items – entering of financial transactions – types of vouchers – voucher entry – editing and deleting of vouchers – voucher numbering – customization of vouchers.

Unit II: Subsidiary Books and Bank Reconciliation Statement:

Sub Division of Journal – Preparation of Subsidiary Books including different types of cash books – simple cashbook, cashbook with cash and discount columns, cash book with cash, discount and bank columns, cash book with cash and bank columns and petty cash book, Preparation of sales register, purchase register, journal proper, debit note register, credit note register and different cash books including interest and discount transactions using computers.

Unit III: Trial Balance, Final Accounts, Errors and Rectification:

Trial Balance: Meaning, objectives, methods of preparation – Final Accounts; Meaning, features, uses and preparation of Manufacturing, Trading Account, Profit & Loss Account and Balance Sheet – Adjusting and Closing entries. Preparation of trial balance, trading, profit and loss account, processing of year ending and closing the books, adjusting and closing entries and balance sheet using computers.

Errors and their Rectification – Types of Errors – Rectification before and after preparations of final accounts - Suspense Account – Effect of Errors on Profit; Rectification of errors using computers.

Unit IV: Consignment and Joint Ventures:

Consignment – Features, Terms used – Proforma Invoice – Account Sale – Delcredere commission – Accounting treatment in the books of the consignor and the consignee – Valuation of consignment stock – Normal and Abnormal Loss – Invoice of goods at a price higher than the cost price

Joint Ventures – Features – difference between joint venture and consignment, Accounting procedure – Methods of keeping records for joint Venture Accounts – Method of recording in co ventures books – separate set of books method.

Unit V: Depreciation – Provisions and Reserves:

Meaning of Depreciation – Causes – Objects of providing for depreciation – Factors affecting depreciation – Accounting Treatment – Methods of providing depreciation – Straight Line Method – Diminishing Balance Method.

Provisions and Reserves – Reserve Fund – Different Types of Provisions and Reserves.

Suggested Readings:

- | | | | |
|-----|---------------------------------------|---|---|
| 1. | Principles and Practice of Accounting | - | R.L. Gupta & V.K. Gupta
Sultan Chand & Sons |
| 2. | Accountancy – I | - | S.P. Jain & K.L. Narang
Kalyani Publishers |
| 3. | Accountancy – I | - | Tulasian
Tata Megraw Hill Co |
| 4. | Financial Accounting | - | Dr. V.K. Goyal
Excel Books |
| 5. | Introduction to Accountancy | - | T.S. Grewal
S. Chand and Co |
| 6. | Accountancy – I | - | Haneef and Mukherjee
Tata Megraw Hill co |
| 7. | Advanced Accountancy | - | Arulanandam
Himalaya Publishers |
| 8. | Advanced Accountancy - I | - | S.N. Maheswari & V.L. Maheswari
Vikash Publishing Co |
| 9. | Financial Accounting | - | Ashok Banarjee
Excel |
| 10. | Financial Accounting | - | Warren Cengage |

KRISHNA UNIVERSITY
Machilipatnam -521 001
B. COM DEGREE EXAMINATIONS
(Examination at the end of FIRST YEAR)
FINANCIAL ACCOUNTING

Time: 3 Hours

Max . Marks: 70

SECTION - A

Answer any Four of the following questions.

(4 x 5 = 20M)

- 1) Explain 'Going Concern' concept.
వ్యాపార గతిసేలక భావన వివరింపుము.
- 2) Explain cash discount and trade discount.
నగదు డిస్కాంట్ మరియు వర్తకపు డిస్కాంట్ ను వివరింపుము.
- 3) Explain difference between trial balance and balance sheet.
అంకణా మరియు ఆస్తి అప్పుల పట్టి మధ్యగల తేడాలను వివరించండి
- 4) Explain 'Errors of principle'.
సిద్ధాంత దోషములను వివరించండి
- 5) Explain the objectives of producing depreciation.
తరుగుదల ఏర్పాటు యొక్క లక్ష్యములను వివరించండి.
- 6) Explain about abnormal loss and normal loss.
అసాధారణ నష్టము మరియు సాధారణ నష్టములను వివరింపుము.

SECTION – B

Answer ONE question from each Unit.

(5 x 10M = 50M)

UNIT – I

- 7) Journalise the following transactions

2012		Rs.
Dec, 1	Ramana started business with cash	80,000
Dec,3	He paid into bank	4,000
Dec,5	Purchased goods for cash	30,000
Dec,8	Sold goods	12,000
Dec,10	Purchased furniture and paid by cheque	10,000
Dec,12	Sold goods Arvind	8,000
Dec,14	Purchase goods from Siva	20,000
Dec,15	Returned goods to Siva	10,000
Dec,16	Received from Arvind 7920 in full settlement	

క్రింది వ్యవహారాలకు చిట్టా పద్ధతులు వ్రాయండి

2012		Rs.
డిసెంబర్, 1	రమణ రూ. 80,000 నగదుతో వ్యాపారమును ప్రారంభించెను.	
డిసెంబర్, 3	రూ. 4,000 బ్యాంకులో డిపాజిట్ చేసెను	
డిసెంబర్, 5	నగదుకు సరుకు కొనుగోలు	30,000

డిసెంబర్, 8	నగదు అమ్మకాలు	12,000
డిసెంబర్,10	ఫర్నిచర్ కొని ఇచ్చిన చెక్కు	10,000
డిసెంబర్,12	అరవిందకు అమ్మిన సరుకు	8,000
డిసెంబర్,14	శివ నుంచి సరుకు కొనుగోలు	20,000
డిసెంబర్,15	శివకు సరుకు వాపసులు	10,000
డిసెంబర్, 16	ఖాతా పరిష్కారముగా అరవింద్ నుంచి వచ్చిన నగదు	7920

(Or)

8) Prepare Mahesh account

2012		Rs.
Jan, 1	Balance due by Mahesh	5,000
Jan, 4	Received cash from Mahesh	2,000
Jan, 5	Goods sold to Mahesh	8,000
Jan, 6	Goods returned by Mahesh	2,000
Jan, 8	Purchased goods from Mahesh	4,000
Jan, 10	Goods returned to Mahesh	1,000
Jan, 15	Paid to Mahesh	3,000
Jan, 17	Commission paid to Mahesh	500

మహేష్ ఖాతాను తయారుచేయండి.

2012		Rs.
జనవరి, 1	మహేష్ నుండి బాకీ మొత్తం	5,000
జనవరి, 4	మహేష్ నుంచి వచ్చిన నగదు	2,000
జనవరి, 5	మహేష్ కు సరుకు అమ్మకాలు	8,000
జనవరి, 6	మహేష్ నుంచి సరుకు వాపసులు	2,000
జనవరి, 8	మహేష్ నుంచి కొన్న సరుకు	4,000
జనవరి, 10	మహేష్ కు సరుకు వాపసు	1,000
జనవరి, 15	మహేష్ కు చెల్లింపు	3,000
జనవరి, 17	మహేష్ కు చెల్లించిన కమీషన్	500

UNIT - II

9) Record the following transactions in three column now cash book.

January

2012

- 1 Balance cash Rs.500 and bank (CV) Rs.1,20,000.
- 2 Brought in additional capital Rs.1,20,000.
- 5 Deposited into bank Rs.80,000.
- 8 Received from Basha Rs.8,900 allowed him discount Rs.50.
- 12 Paid Rs.12,000 to Chandu who allowed as discount Rs.30.
- 15 Bought goods for cash Rs.7,000.

- 17 Sold goods for cash Rs.10,000.
 18 Purchased furniture by cheque Rs.15,000
 మూడు వరుసల నగదు చిట్టా లో క్రింది వవహారాలను రికార్డు చేయండి

జనవరి

2012

- 1 నగదు నిల్వ రూ. 500 మరియు బ్యాంకు నిల్వ (CV) రూ.1,20,000.
 2 అదనపు మూలధనం ప్రవేశ పెట్టినది రూ. 1,20,000.
 5 బ్యాంకులో డిపాజిట్లు రూ.80,000.
 8 భాషా నుంచి వచ్చిన నగదు రూ.8,900 ఇచ్చిన డిస్కాంట్ రూ. 50.
 12 చందుకు చెల్లించినది రూ. 12,000 వచ్చిన డిస్కాంట్ రూ.30.
 15 నగదుకు సరుకు కొనుగోలు రూ.7,000.
 17 నగదుకు సరుకు అమ్మకాలు రూ.10,000.
 18 చెక్కు ద్వారా ఫర్నిచర్ కొనుగోలు రూ.15,000

(Or)

10) Prepare a Bank Reconciliation Statement on 31.12.2012 from the following particulars.

- (a) On 31st December Pass Book shows debit balance Rs.12,000.
 (b) Cheques have been issued for Rs.70,000 out of which cheques with Rs.3,000 has been encashed upto 31 December.
 (c) Cheques sent for collection Rs.3,500 but only Rs.500 has been collected and credited in Pass book.
 (d) Bank charged interest on OD Rs.500. This was recorded in cash book on 1st January, 2013.
 (e) Debtor 'A' directly paid in cash into bank Rs.600 not shown in cash book.
 (f) Interest on investment Rs.400 collected and credited in pass book not recorded in cash book.
 (g) A cheque for Rs.200 has been debited in bank column of cash book but it was will sent to bank for collection.

క్రింది వివరముల ఆధారముగా 31 డిసెంబర్ 2012 న బ్యాంకు నిల్వల సమన్వయ పట్టిని తయారుచేయండి.

- (a) డిసెంబర్ 31న పాస్ బుక్ డెబిట్ నిల్వ రూ.12,000.
 (b) రూ.70,000 చెక్కులు జారీ చేయగా 31 డిసెంబర్ వరకు రూ.3,000 చెక్కులు చెల్లింపుకు దాఖలు అయినాయి.
 (c) రూ.3,500 చెక్కులు వసూలు నిమిత్తం పంపినారు. కాని రూ.500 చెక్కులు వసూలై పాస్ బుక్ లో క్రెడిట్ అయినాయి.
 (d) ఓవర్ డ్రాఫ్ట్ పై వడ్డీ OD రూ.500. బ్యాంకు థ్రౌట్ చేసినది. ఈ అంశమును జనవరి, 1 న నగదు పుస్తకంలో రికార్డు చేసినారు.

- (e) 'A' అనే ఋణగ్రస్తుడు బ్యాంకులో నేరుగా చెల్లించిన మొత్తం రూ.600 నగదు పుస్తకంలో చూపలేదు.
- (f) పెట్టుబడులపై వడ్డీ రూ.400 వసూలుచేసి పాస్ బుక్ లో క్రెడిట్ చేసినారు నగదు పుస్తకంలో నమోదు కాలేదు.
- (g) నగదు పుస్తకంలో డెబిట్ వైపున బ్యాంకు వరుసలో నమోదు చేసిన రూ.200 చెక్కు వసూలు నిమిత్తం బ్యాంకు పంపలేదు.

UNIT - III

11) You are required to pass the necessary entries for rectifying the errors and show Suspense A/c to find out the difference in books.

- (a) Sales Day book was overcast by Rs.100.
 (b) A sale of Rs.500 to Sri Ram was wrongly debited to Sri Krishan.
 (c) General expenses Rs.18.00 was posted as Rs.80.00.
 (d) Cash received from Shri Govind was debited to his account Rs.150.00.
 (e) While carrying forward the total of one page of the purchase book to the next page amount of Rs.1235.00 was entered as Rs.1325.00.

తప్పులను సవరు చేయడానికి అవసరమైన చిట్టా పద్ధు వ్రాయండి మరియు అనామతు ఖాతాను తయారు చేసి, ప్రారంభమైన పుస్తకాలలో తేడాను కనుగొనండి.

- (a) అమ్మకాల చిట్టా రూ. 100 ఎక్కువగా కూడినారు.
 (b) శ్రీరాంకు అమ్మకాల రూ.500 పొరపాటున శ్రీకృష్ణ ఖాతాకు డెబిట్ చేసినారు.
 (c) సాధారణ ఖర్చులు రూ.18.00 ఖాతాలో రూ.80.00 లుగా నమోదు చేసినారు.
 (d) శ్రీగోవింద్ నుంచి వచ్చిన నగదు రూ.150.00 పొరపాటున అతని ఖాతాలో డెబిట్ చేసినారు.
 (e) కొనుగోలు పుస్తకము పేజీ మొత్తం 1235.00 తరువాత పేజీలో 1325 లుగా చూపినారు.

(Or)

12) Trail Balance as on 31st December 2012.

Debit Balance	Rs.	Credit Balance	Rs.
Personal Debts	1,000	Capital A/c	10,00,000
Bank Balance	1,76,000	Creditors	2,32,000
Motor Vehicles	1,48,000	Sales	31,60,000
Debtors	2,96,000	Provision for Doubtful Debts	5,000
Printing and stationery	6,600	General Resource	2,00,000
Purchases	24,00,000	Last year P and A/c	1,24,000
Opening stock	2,40,000		
Bad debits	11,400		
Free hold premises	8,00,000		
Repairs	47,600		
Properties' Remuneration	20,000		
Wages and stationeries	2,29,000		
Administrative expenses	1,31,400		
Rent and taxes	15,000		
Drawing	1,00,000		

Motor Vehicle expenses	99,000		
	47,21,000		47,21,000

Adjustments:

- (a) Closing stock 2,80,000
- (b) Provision for doubtful debts to be reduced to 3,500
- (c) Rent paid in advance 1,000

Prepare Trading and Profit and Loss a/c and Balance Sheet.

31.12.2012 అంకణా నిల్వ

డెబిట్ నిల్వలు	రూ .	క్రెడిట్ నిల్వలు	రూ.
వ్యక్తిగత అప్పు	1,000	మూలధనము	10,00,000
ట్యాంకు నిల్వ	1,76,000	ఋణదాతలు	2,32,000
మోటారు వాహనాలు	1,48,000	అమ్మకాలు	31,60,000
ఋణగ్రస్తులు	2,96,000	సంసయాత్మక బాకీల ఏర్పాటు	5,000
ప్రింటింగ్ & స్టేషనరీ	6,600	సాధారణ రిజర్వులు	2,00,000
కొనుగోలు	24,00,000	గత సంవత్సరం లాభము	1,24,000
ప్రారంభసరుకు	2,40,000		
రానిబాకీలు	11,400		
స్వాధీన ఆవరణలు	8,00,000		
మరమత్తులు	47,600		
యజమాని పారితోషకం	20,000		
వేతనాలు, జీతాలు	2,29,000		
పరిపాలన వ్యయాలు	1,31,400		
అద్దె పన్నులు	15,000		
సొంతవాడకాలు	1,00,000		
మోటారు వాహనాలు వ్యయాలు	99,000		
	47,21,000		47,21,000

సద్దు బాట్లు:

- (a) ముగింపు సరుకు రూ.2,80,000.
- (b) సంసయాత్మక బాకీల ఏర్పాటు రూ.3,500లకు తగ్గించాలి.
- (c) ముందుగా చెల్లించిన అద్దె రూ.1,000.

వర్తక లాభనష్టాల ఖాతాను మరియు ఆస్తి అప్పుల పట్టిక తయారు చేయండి

UNIT -IV

- 13) 1000 toys were consigned by Ram to Krishna at Rs.150 each. Ram paid freight Rs.10,000 and insurance in transit Rs.1500. Dairy transit 100 toys were totally damaged by fire. Krishna took delivery of the remaining toys and paid Rs.1530 for octroi.

Krishna sent a bank draft for Rs.50,000 as advance. He sold 800 toys @Rs.220 each. His expenses were 2,000. He is entitled a commission of 5%. The claim from insurance company was settled at Rs. 14,000. Prepare consignment a/c.

రామ్ 1000బొమ్మలను ఒక్కొక్కటి రూ.150 చొప్పున కృష్ణకు కన్ సైన్ మెంట్ పై పంపినాడు. రామ్ చెల్లించిన వ్యయాలు రవాణా రూ.10,000 మరియు మార్గమధ్యనష్ట భయాల భీమా 1500. రవాణాలో 100 బొమ్మలు పూర్తిగా పాడైనాయి. కృష్ణ మిగిలిన బొమ్మలను డెలివరీ తీసుకొన్నాడు. కృష్ణ అక్వాయి సుంకముగా రూ. 1530చెల్లించాడు. కృష్ణ బయానాగా రూ. 50,000లకు బ్యాంకు డ్రాఫ్ట్ ను పంపాడు అతడు 800 బొమ్మలను ఒక్కొక్కటి 220 చొప్పున అమ్మినాడు అతని వ్యయాలు రూ. 2000 అతని కమిషన్ అమ్మకాలపై 5% భీమా కంపెనీ వారు క్లెయిమ్ నిమిత్తము రూ. 14,000 చెల్లించినది.

కన్ సైన్ మెంట్ ఖాతాను తయారు చేయండి.

(Or)

- 14) A and B enter into a joint venture to sell a consignment timber sharing profit and losses equally. A provides timber from his stock at agreed value of Rs.5,000. He pays expenses amounting to Rs.250. B incurs expenses on cartage storage etc amounting to Rs.650 and receives cash for sales Rs.3,000. He takes over the goods to the value of Rs.1,000 for his personal use. At the date of close A takes over the balance of stock in hand which is valued at Rs.1,100.

Prepare joint venture a/c and B a/c in the booking A.

A మరియు B ఉమ్మడి వ్యాపారంలో ప్రవేశించారు. వారు లాభనష్టాలను సమానంగా పంచుకోవాలన్నారు. A అతని సరుకు నిల్వల నుంచి 5000 రూపాయలు విలువ గల కలపను ఉమ్మడి వ్యాపారమునకు కేటాయించాడు. అతని ఖర్చులు రూ.250. B వ్యయాలు బండి కిరాయి, స్టోరేజీ మొదలైనవి రూ. 650 సరుకు అమ్మకాలు నగదు 3000 లను B పొందినారు. 1000 రూ. విలువ గల సరుకును సొంతమునాకు B వాసుకోసం ముగింపు తేదిన A మిగిలిన సరుకుకు 1100రూపాయలకు విలువ కట్టి తీసుకొన్నాడు. A పుస్తకాలలో ఉమ్మడి వ్యాపారము B ఖాతా ను తయారు చేయండి.

UNIT - V

- 15) A company whose books are closed on 31st March purchased a machine Rs.1,50,000 on 1st April 1987. Addition machinery was occurred for Rs.40,000 on 30th September 1988 and for 25,000 on 1st April 1990 certain machinery which was purchased for Rs.40,000 on 30th September 1988 was sold at Rs.34,000 on 30th September 1990. Prepare machinery account taking into account depreciation at 10% per annum on the written down value.

ప్రతి సంవత్సరము మార్చి, 31న పుస్తకాలను మూసివేసే ఒక కంపెనీ వారు ఏప్రిల్ 1 1987న ఒక యంత్రాన్ని రూ.1,50,000లకు కొనుగోలు చేసాడు. సెప్టెంబరు 30 1988న రూ.40,000లకు అదనపు యంత్రాలను కొనుగోలు చేసినారు. 1990 ఏప్రిల్, 1న అదనముగా రూ.25000 యంత్రాలను కొనుగోలుచేసాడు. 30 సెప్టెంబర్ 1990 కొన్న యంత్రం 40,000 లను 30, సెప్టెంబర్ 1990 న రూ. 34,000 అమ్మినారు. ఈ తున్న నిల్వల పద్ధతిలో 10% తరుగుదల తీసుకుంటు యంత్రం ఖాతాను తయారు చేయండి.

(Or)

- 16) A company created a repair and renewal provision of and from 31st December 2001 by charging Rs.2,000 each year to provision. During the three years ended 31.12.2002; 31.12.2003 and 31.12.2004 the total expenses under repairs were Rs.1,360 Rs.1,896 and Rs.2016 respectively. You are required to show the ledger relevant to the above.

31.12.2001 నుండి ఒక కంపెనీ మరమత్తులు నిమిత్తం ఏర్పాటు ఎంచుకొనెను ప్రతి సంవత్సరము రూ.2000 ఈ ఏర్పాటు ఖాతాను మళ్ళించవలెను. 31.12.2002 ; 31.12.2003 మరియు 31.12.04తో అంతమయ్యే సంవత్సరాలకు మొత్తం మరమత్తుల వ్యయాలు వరుసగా రూ. 1360; రూ.1896 మరియు రూ.2016.

మీరు పై అంశములకు తగ్గిన ఆవర్ణా ఖాతాలను తయారుచేయండి

KRISHNA UNIVERSITY

Machilipatnam -521 001

PAPER-III BUSINESS ORGANISATION AND MANAGEMENT

P.P.W.—5HOURS

Max Marks = 70+30

Unit:1 Fundamental Concepts:

Concepts of business, trade, industry and commerce – Business – features of business, Trade – Classification – Aids to Trade – Industry – Classification – Commerce – Relationship between trade, industry and commerce – Business Organization – Concept – Functions of Business. Entrepreneur – Meaning – Characteristics of Entrepreneurs – Types of Entrepreneurs – Functions of an entrepreneur – Steps to start Enterprise – Sources of finance – Long Term – Short Term.

Unit:2 Forms of Organization, Sole Proprietorship, Partnership and Joint Hindu Family:

Business Organization – Forms of Business Organization – Classification – Factors influencing the choice of suitable form of organization.

Sole Proprietorship – Meaning – Characteristics – Advantages and disadvantages – suitability.

Partnership – Meaning – Characteristics – Kinds of partners – Registration of partnership –

Partnership deed – Rights and obligations of partners – joint Hindu Family Business –

Characteristics – Advantages and limitations.

Unit 3: Joint Stock Company:

Joint Stock Company – Meaning – Characteristics – Advantages – Kinds of Companies – Difference between private and public companies – Promotion of A Company: Promotion – Stages – Promoters – Characteristics – Registration – Capital subscription – Commencement of Business – Preparation of Important documents – Memorandum of Association – Significance – Clauses – Articles of Association – Contents – Prospectus – Contents – Statement in lieu of Prospectus.

Unit: 4 Management, Planning and Decision Making

Management Meaning – Significance – Management Vs Administration – Functions of management – Level of Management – Skills of management – Leadership – Lear Vs Manager – Traits of successful Leaders – Scientific Management – features – Fayol's Principles of Management.

Planning – meaning – Significance – Types of plans – Decision making – Steps in Process Decision making process.

Unit 5: Organizing

Organizing – meaning – Organization – Features – the process of organization – principles of organization – Elements of organizations – organization chart.

Delegation of authority – meaning – Elements – Principles – Types – Difficulties in delegation – Guidelines for making delegation effective.

Centralization – Decentralization – Meaning – Differences between delegating and decentralization.

Suggested Books:

- | | | |
|---------------------------------|---|--|
| • Bhatia RC | : | Business Organization and Management, Ane Books . |
| • Talloo | : | Business Organization and Management. Tata |
| • RK Sharma and Shashi K. Gupta | : | Industrial Organization and Management, Kalyani |
| • CB Gupta | : | Industrial Organization and Management. |
| • Aryastri and Murthy | : | Industrial Organization and Management. Tata |
| • Govindarajan and Natarajan | : | Principles of Management, Prentice Hall |
| • RK Sharma and Shashi K. Gupta | : | Industrial Organization and Management, Kalyani |
| • CB Gupta | : | Industrial Organization and Management, Sultan Chand |
| • Bhushan Y K | : | Business Organization and Management, Sultan Chand |
| • Surendar and Madhavi | : | Industrial Organization and Management, Himalaya |
| • Sherlekar | : | Business Organization and Management, Himalaya |
| • Robins SP | : | Management, PHI |
| • Rao VSP | : | Management, Excel |
| • Gupta CB | : | Entrepreneurship Development in India, Sultan Chand |
| • Prasad L M | : | Management, Sultan Chand |
| • Subba Rao P | : | Management and Organizational Behavior, Himalaya |
| • Dubrin | : | Essentials of Management, Cengage |
| • Satyaraju | : | Management, PHI |
| • Moshal | : | Organization and Management, Galgotia |
| • Kumkum Mukhrjee | : | Principles of Management, Tata |
| • Chandra Bose | : | Principles of Management, PHI |
| • James F. Stoneir | : | Management, PHI |

KRISHNA UNIVERSITY

MACHILIPATNAM

I B.Com DEGREE EXAMINATION

(Examination at the end of First Year)

BUSINESS ORGANIZATION AND MANAGEMENT

Time: Three hours

Maximum:70 marks

SECTION A

(4 X 5 = 20 marks)

Answer any FOUR of the following.

1. Explain 'Aids to trade'
వర్తక సదుపాయములను వివరించుము.
2. What are the features of Debentures?
డిబెండుర్లు లక్షణాలను వివరించండి.
3. Explain about unlimited liability.
'అపరిమిత ఋణ భాద్యత' ను వివరించండి.
4. Write about 'Promoter'
వ్యవస్థాపకుని గురించి వ్రాయండి
5. Explain about 'Decentralization'.
అవికేంద్రీకరణను గురించి వ్రాయండి.
6. Write any five points in articles of association.
కంపెనీ నియమావళిలోని ఏవేని ఐదు అంశములను వివరించండి.

SECTION B

(5 X 10 = 50 marks)

Answer ONE question from each unit.

UNIT – I

7. Define Business and explain the features of business.
'వ్యాపారము'ను నిర్వచించండి. వ్యాపార లక్షణాలను వివరించండి.
- Or
8. Explain about the points to be studied to start a new business.
కొత్త వ్యాపారమును ప్రారంభించడానికి ఏ అంశములను పరిశీలించవలసినవి వివరింపుము.

UNIT – II

9. Explain the differences between Company and Partnership business.
కంపెనీ మరియు భాగస్వామ్య వ్యాపారముల మధ్య గల వ్యత్యాసములను వివరించండి.
- Or
10. What are the advantages and disadvantages of Partnership business?
భాగస్వామ్య వ్యాపారము యొక్క ప్రయోజనాలను మరియు లోపాలను వివరించండి.

UNIT -III

11. Explain the differences between private limited company and public limited company.

ప్రైవేటు లిమిటెడ్ కంపెనీ మరియు పబ్లిక్ లిమిటెడ్ కంపెనీల మధ్య గల వ్యత్యాసములను వివరించండి.

Or

12. What is memorandum of association? Explain the clauses in it.

సంస్థాపనా పత్రం అనగానేమి? దానిలో క్లాజులను వివరించండి.

UNIT - IV

13. Explain the functions of management.

మేనేజమెంట్ విధులను వివరించండి.

Or

14. Explain the types of plans.

ప్రణాళికలో రకాలను వివరించండి.

UNIT V

15. What is the 'Organization'? State the features and objectives of organization.

వ్యవస్థ అనగానేమి? దాని లక్షణాలను ఉద్దేశ్యాలను వివరించండి.

Or

16. What is the delegation of authority? What are the elements of delegation of authority?

అధికార ప్రధానము అనగానేమి? అధికార ప్రధానములో ఇమిడి వున్నా అంశాలును వివరించండి.

.....

KRISHNA UNIVERSITY
MACHILIPATNAM-AP

FIRST YEAR B.COM

Paper – 4 (Part – II)

FUNDAMENTALS OF INFORMATION TECHNOLOGY

P.P.W. – 5 HOURS Max Marks = 100

Theory : 70 Marks

Unit – I :

Introduction to computers: Definition, Characteristics and limitations of computers –Elements of Computers – Hardware – CPU – Primary and Secondary memory – Input and Output devices. IT enabled services – BPO, KPO, Call centers.

Modern communications: (Concepts only)- communications – FAX, Voice mail, and information services – E Mail – Creation of email id – group communication – Tele conferencing – Video conferencing – File exchange – Bandwidth – Modem – Network Topologies – Network types LAN, MAN, WAN and their architecture – Dial up access

Unit – II :

Operating System and Windows: Operating Systems: Meaning, Definition, Functions and Types of Operating Systems – Booting process – Disk Operating System: Internal and External Commands – Wild Card Characters – Computer Virus, Cryptology.

Windows operating system – Desktop, Start menu, Control panel, Windows accessories .

Unit – III :

MS Office I : MS Word : Word Processing : Meaning and features of word processing – Advantages and applications of word processing – Parts of MS Word application window – Toolbars – Creating, Saving and closing a document – Opening and editing a document – Moving and copying text – Text and paragraph formatting, applying Bullets and Numbering – Find and Replace – Insertion of Objects, Date and Time, Headers, Footers and Page Breaks – Auto Correct – Spelling and Grammar checking – Graphics, Templates and wizards – Mail Merge : Meaning, purpose and advantages – creating merged letters, mailing labels, envelops and catalogs- Working with Tables – Format Painter.

MS EXCEL : Features of MS Excel – Spread sheet / worksheet, workbook, cell, cell pointer, cell address etc., - Parts of MS Excel window – Saving, Opening and Closing workbook – Insertion and deletion of worksheet – Entering and Editing data in worksheet – cell range – Formatting – Auto Fill –Formulas and its advantages – References : Relative, absolute and mixed – Functions: Meaning and Advantages of functions, different types of functions available in Excel – Templates –Charts – Graphs – Macros : Meaning and Advantages of macros, creation, editing and deletion of macros – Data Sorting, Filtering, validation, Consolidation, Grouping, Pivot Table and Pivot Chart Reports.

Unit – IV :

MS Office II : MS Access – Data, Information, Database, File, Record, Fields- Features, advantages and limitations of MS Access – Application of MS Access – parts of MS Access window – Tables, Forms, Queries and Reports – Data validity checks – (Theory with simple problems)

MS PowerPoint: Features, advantages and application of Ms Power point – Parts of MS Power point window – Menus and Tool bars – Creating presentations through Auto content wizard, Templates and manually – slide show – saving, opening and closing a Presentation – Inserting, editing and deleting slides –Types of slides – Slide Views- Formatting –Insertion of Objects and Charts in slides- Custom Animation and Transition.

Multimedia : Meaning, purpose, Usage and application – Images, Graphics, sounds and music – Video presentation devices – Multimedia on web.

Unit- V :

Internet & E commerce

Services available on internet – WWW – ISP.

E commerce : Meaning ,advantages and limitations, applications of E commerce – trading stocks online, ordering products / journals / books etc., online, travel and tourism services, employment placement and job market, internet banking, auctions, online publishing, advertising-Online payment system..(Including practicals)

References:

1. Information Technology : Dennis P. Curtin, McGraw Hill International
2. Fundamentals of Computers : P. Mohan, Himalaya Publishing House
3. Fundamentals of Computers : Atul Kahate, Tata McGraw Hill
4. Fundamentals of Computers : V. Srinivas, Kalyani Publications
5. MS Office : Sanjay Saxena
6. MS Office : BPB Publications
7. E commerce : CSV Murthy, Himalaya Publishing House
8. Raymond Green Law :Fundamentals of the Internet, Tata McGraw Hill
9. Efraim Turban :Electronic Commerce, Pearson Education
10. E-Commerce, E-Business :C.S.Rayudu ,Himalaya Publishing House
11. Fundamentals of Information Technology: Deepak Bharihanke, Excel
12. Understanding Computers : Morley, Cengage

Lab Cycle for Fundamentals of Information Technology

Each Student should complete following assignments in MS-Office

MS-WORD

1. Create a letter head of a company
 - i. Name of Company on the top of the page with big font and good style
 - ii. Phone numbers, fax numbers, e-mail address with appropriate symbols
 - iii. Main products manufactured to be described at the bottom
 - iii. Slogans if any should be specified in bold at the bottom
2. Creation of your Bio-Data: consisting Name, email-id, Contact Address, Career Objective, Educational qualifications, social activities, achievements.

MS-POWERPOINT

1. Make a Power point presentation on field of Commerce
2. Make a Power point presentation to represent your College profile.
3. Make a Power point presentation of all the details of the books that you had studied in B.Com. First Year.

MS-ACCESS

1. Create a database using MS-ACCESS with atleast 5 records.
TABLE1 STRUCTURE: REGISTER NUMBER NAME DOB GENDER CLASS
TABLE2 STRUCTURE: REGISTER NUMBER M1 M2 M3 M4 M5 TOTAL
Create a form, using wizard and enter data. And also generate reports on table data.

MS-EXCEL

1. Create an electronic spreadsheet in which you enter the following decimal numbers and convert into Octal, Hexadecimal and Binary numbers Vice

versa.

Decimal Numbers: 35,68,95,165,225,355,375,465

Binary Numbers: 101,1101,111011,10001,110011001,111011111.

2. The ABC Company shows the sales of different products for 5 years.

Create column chart, 3D-column and Bar chart for the following data

YEAR PRODUCT-1 PRODUCT-2 PRODUCT-3 PRODUCT-4

2003 1000 786 456 333

2004 2345 987 453 89017

2005 4490 1986 345 897

2006 5674 6754 8976 1209

2007 1009 786 678 321

2008 1561 765 145 189

3. Create a suitable examination data base and find the sum of the marks(total) of each student and respective class secured by the student rules: Pass if marks in each subject ≥ 35 Distinction if average ≥ 75 First class if average ≥ 60 but < 75 Second class if average ≥ 50 but < 60 Third class if average ≥ 35 but < 50 Fail if marks in any subject is < 35

Display average marks of the class, subject wise and pass percentage.

4. Create an Excel work sheet to simulate the balance sheet of a company.

*Note: The Lab examinations can be conducted by the Internal Examiner from the same college.

KRISHNA UNIVERSITY
Machilipatnam -521 001
B. COM DEGREE EXAMINATIONS
(Examination at the end of FIRST YEAR)
FUNDAMENTALS OF INFORMATION TECHNOLOGY
MODEL PAPER-I

Time: 3 Hours

Max . Marks: 70

SECTION - A

Answer any Five of the following (not more than two sentences each).

Each Question carries 4 marks.

(5x4 M = 20M)

1. Write about characteristics of a computer.
2. Explain various types of RAMs and ROMs.
3. Define Operating System? What are the functions of Operating System?
4. Explain different parts of Word Document.
5. Write features of Excel?
6. Explain various options under 'FILE' menu in MS WORD.
7. How to i) Insert ii) Copy slides in power point.
8. Write any four applications of Multimedia.

Section – B

(5 X 10 = 50)

Answer the following questions. Each question carries 10 marks.

9. a) Draw and explain block diagram of a computer.
(or)
b) Explain various input output devices.
- 10.a) Describe types of Operating Systems?
(or)
b) Explain any ten DOS internal commands with example.
- 11.a) Explain the concept of mail merge in MS Word.
(or)
b) Explain different types of functions available in MS Excel.
- 12.a) Describe the steps involved in creating a presentation using Power Point.
(or)
b) What are the steps involved in creating Table in MS Access.
- 13.a) What is www? Explain how the www works in Internet?
(or)
b) Explain the following concepts.
 - i. Internet Advertising.
 - ii. Online Banking.

II YEAR SYLLABUS

KRISHNA UNIVERSITY

KRISHNA UNIVERSITY
MACHILIPATNAM
II YEAR GENERAL ENGLISH SYLLABUS R 2013-14

GENERAL ENGLISH

PAPER – I (Part – I)

Max.Marks: 80

The following topics are prescribed for the II Year General English

POETRY:

Title of the Poem

Name of the Poet

- | | |
|----------------------------------|---|
| 1. The Sun Rising | John Donne |
| 2. The Solitary Reaper | William Wordsworth |
| 3. Road Not Taken | Robert Frost |
| 4. Refugee Mother and Child | Chinua Achebe |
| 5. Good Bye Party for Mrs.Pushpa | T.S. Nissam Ezekiel |
| 6. I will embrace only the sun | (Post Modern Telugu Poetry OUP Tripuraneni
Srinivas (Down to Earth)) |

PROSE:

Title of the Prose Lesson

Name of the Author

- | | |
|--------------------------|-------------------|
| 1. Mr.Know-All | Somerset Maugham |
| 2. Film-Making | Satyajit Ray |
| 3. Not Just Oranges | Premchand |
| 4. Talk on Advertising | Herman Wouk |
| 5. On Shaking Hnads | A.G. Gardiner |
| 6. Decolonizing the Mind | Ngugi wa Thiong'o |

COMMUNICATION AND COMPOSITION

1. Resume Writing
2. e-Correspondence
3. Note-Making
4. Report Writing
5. Expansion of Proverbs and Ideas
6. Description of Pictures
7. Mind Map
8. Information Charts

FURTHER READING FOR II YEAR

Short Stories:

- | | |
|---------------------------|-----------------|
| 1. Gajar Halwa | Gita Haritharan |
| 2. My Brother, My Brother | Norah Bruke |

ONE ACT PLAYS

- | | |
|---|---------------------|
| 1. Refund | Fritz Karinthe |
| 2. Julius Caesar (Caesar's Murder Scene only) | William Shakespeare |

INFORMATION TRANSFER, COMMUNICATION AND COMPOSITION

1. Jumbled Passages (from one-act plays)
2. Paragraph-writing (with hints from short stories)

Part – B**PAPER – II (Part – I)****Max.Marks: 20****COMMUNICATION CURRICULUM (INTERNAL)**

YEAR – II COMMUNICATION CURRICULUM				
Year – II / Level – 2 Modules	Topics	Skills / Activities	Time Frame 40 Hours	Additional Infrastructure Requirement
IIB1 Spoken English	1. Neutralization of Accent Pronunciation	<ul style="list-style-type: none"> • Word stress, tone, pitch, speed, • weak forms, pauses • Reading aloud texts • Sentence stress (Recording voice) • Intonation • Word ending pronunciation • Problem sounds • Accents – regional, standard • Reducing MTI 	10	*Sound System * Recording facility
	2. Art of Conversation	<ul style="list-style-type: none"> • Initiating, sustaining, closing, turn taking, interrupting, apologizing, clarifying, confirming, etc 	10	NIL
	3. Giving a Formal Talk/Speech	Speech type: Describing/ Narrating people, place, things, events 1-3minute talks (e.g. welcoming a gathering)	4	*Sound System
	4. Telephoning Skills	<ul style="list-style-type: none"> • Types of Calls Formal/ Informal • Making/changing appointments • Practice with Mock Calls • Telephone etiquette 	10	*Speaker Phone recommended
II - B - 2 Listening Comprehension	1. <ul style="list-style-type: none"> • Barriers to Listening • Types of Listening • Academic (lectures) • Information (facts and inferences) 	<ul style="list-style-type: none"> • Role play – • Listening to and understanding live or recorded text • Taking dictation paragraphs, dialogues (written/spoken) 	3	*Audio, CD / Tapes
	2. Real life listening railway/airport • announcements, radio/TV news ▪ casual conversations	<ul style="list-style-type: none"> • Identifying context • Listening for the main idea • Listening for specific information • Information transferring in a form/table while listening 	3	*Audio, CD / Tapes

Reference Book : A Course in Listening and Speaking 2. Book+CD (AP Edition) - A Textbook for II Year Undergraduate (Non-professional) General English Course-P. Sasikumar, V. Kiranmai Dutt, Geetha Rajeevan: Foundation Books, CUP.

B.A./B.Sc./B.Com./B.B.M./B.C.A. DEGREE EXAMINATION

(Examination at the end of Second Year) **MODEL PAPER**

Part I - English - Paper II - GENERAL ENGLISH

(w.e.f. 2012-13 Batch)

TIME: 3 Hrs.

Max.Marks: 80

SECTION –A

I. Answer any five out of eight questions in about 25 words

5x2 = 10

- a) How did Kelada spend his time on the ship?
- b) Why would Ray shoot a colour film in Bombay or Madras?
- c) Describe the greeting ritual at Prince Kropotkin's house.
- d) Describe how the vase broke in the story "Not Just Oranges".
- e) How, according to Herman Wouk, has advertising toppled the world of Nature?
- f) What, according to Ngugi wa Thiongo, are the punishments given to the students talking in the native language in schools?
- g) How does Stubbing shake hands?
- h) Explain "If I had pretty wife, I should not let her spend a year in New York while I stayed at Kobe"

SECTION –B

II. Answer any five out of eight questions in about 25 words

5x2=10

- a) Why does the poet call the Sun busy old fool and why is he (The Sun) unruly?
- b) What is the message of Robert Frost's poem "The Road Not Taken"?
- c) Why is the mother in the poem 'Refugee Mother and Child' different from other mothers?
- d) How is Miss Pushpa T.S. described?
- e) How does a mirror reduce the status of human being according to Tripuraneni Srinivas?
- f) What are the two birds the Solitary Reaper is compared to?
- g) What does the poet say about Miss Pushpa's family?
- h) Explain: "Behold her, single in the field, Yon solitary highland lass."

SECTION – C

III. Answer any five out of eight questions in about 25 words:

5x2 = 10

- a) How are the carrots described in the story Gajar Halwa?
- b) What do you know about the mother of Sher Singh?
- c) How did the Mathematics teacher outwit Wasserkopf?
- d) Describe Share Singh's encounter with the cobra.

- e) What comparison does Caesar use to defend himself?
f) Why does Antony take Caesar's body to the market place?
g) Write the correct order of the following jumbled sentences from the options given below:

- A THE SERVANT: A man, Sir. Outside. He wants to see you.
B THE PRINCIPAL: Well, What is it?
C THE SERVANT: Yes, Sir. But it isn't a parent Sir.
D THE PRINCIPAL: I receive parents only during office hours.
E THE SERVANT: I don't think so. He has a beard.
F THE PRINCIPAL: A. Pupil?

(1) BADCFE (2) CDAFDE (3) EFABCD (4) FABCDE

h) Write a paragraph with the hints given below:

Sher's little brother - hut - a pain - getting worse - twelve years old - brown and cheerful - a child of the jungle - his brother - younger - other children - dead - cholera and influenza - jungle accidents - only this Sher - little brother Kunwar.

IV. Answer all the questions given below:

4x5=20

A. Prepare the resume responding to the following advertisement

- (a) Wanted office assistants – The applicant should be a graduate. He/She should have a basic knowledge in computers. He/She should be fluent in English and Telugu. One year full time or part time experience is an advantage. Apply within 10 days.

OR

- (b) You are Ram. Your friend Mallik is promoted. Congratulate him by Email letter. His email id is mallik@gmail.com

B. (a) Write a short paragraph expanding one of the following proverbs:

- (i) Where there is a will, there is a way (ii) Better late than never

OR

b) Read the following chart and answer the questions:

Take 2 cups of water and $\frac{1}{2}$ cup of milk.



Add 2 spoons of sugar.



Add 2 spoons of tea powder.



Boil the water and milk.



Simmer for a minute.



Strain the tea into two cups.

Questions:

1. What is the third step in the process?
2. How many stages are described here?
3. What is to be done in the fourth stage?
4. How many cups of tea are being made?
5. What is this type of diagram called?

C. (a) Make a note of the following passage:

The Parliament of India is the supreme legislative body in India. The Parliament comprises the President of India and the two Houses—Lok Sabha (House of the People) and Rajya Sabha (Council of States). The President has the power to summon and prorogue either House of Parliament or to dissolve Lok Sabha. India's Parliament is bicameral; Rajya Sabha is the upper house and Lok Sabha is the lower house. The two Houses meet in separate chambers in the Sansad Bhavan (located on the Sansad Marg or "Parliament Street") in New Delhi. Those elected or nominated (by the President) to either house of Parliament are referred to as Members of Parliament or MPs. The MPs of Lok Sabha are directly elected by the Indian public and the MPs of Rajya Sabha are elected by the members of the State Legislative Assemblies, in accordance with proportional representation. (145)

OR

(b) Make a mind map on how you will organize your College Day.

D. (a) Identify the figures and objects in the picture given below and describe them in not less than Five sentences.



OR

(b) Write the following dialogue in the reported speech:

Geography master: Please tell me what city of the same name is the capital of German province of Brunswick?

Wasserkopf: What a dumb question! The answer is the part of the question.

V. Mark the stress for the following words:

5X1= 5

- (a) Teacher
- (b) connection
- (c) seventeen
- (d) civilization
- (e) revise

VI. Write the spelling for the following words given in phonetic transcription: 5x1 =5

- (α) κΘτν
- (β) πραΙζ
- (γ) εΙκ
- (δ) σλεΙτ
- (ε) σκυ:λ

VII. Mark the tone for the following sentences.

5x1= 5

- a) I hate tea.
- b) Are you coming?
- c) When did you arrive?
- d) Take your seat.
- e) Close the door.

VIII. Read the conversation and fill in the blanks with the appropriate phrases or sentences:

5x1=5

Yadamma: Can I sit here?

Raghu: _____

Yadamma: Thanks.

Raghu: _____

Yadamma: Yes it is packed with heavy video equipment.

Raghu: _____

Yadamma: Yes, I am a member of the team which makes videos.

Raghu: _____

Yadamma: They will be coming in the evening to join me.

Raghu: _____

IX. Write a paragraph on any ONE of the following topics:

1x5= 5

(a) Environmental Pollution

(b) Importance of sports

X. Rewrite the following telephone conversation with the sentences from the list given below. You can use a sentence only once.

5x1= 5

A: Hello, who's speaking?

B: _____

A: Oh, hi, Ram, how's life?

B: _____

A: Is Mohan at home?

B: _____

A: When is he expected?

B: _____

A: Please ask him to call me back at 2455990, OK?

B: _____

1. OK, I will do that.
2. This is Ram.
3. Oh, he's just gone out.
4. In about an hour, I guess.
5. Fine, not so bad.

ఉన్నత విద్యామండలి, హైదరాబాదు.

సిలబస్

బి.ఏ., బి.కాం., బి.యన్.సి. డిగ్రీ రెండవ సంవత్సరం

ద్వితీయ భాష - జనరల్ తెలుగు - పాఠ్యప్రణాళిక

2009-2010 నుండి అమలులోకి వస్తుంది.

పేజరు - 2

ప్రాచీన కవిత్వం

1. పోతన

- వామనావతారము

ఆంధ్ర మహాభాగవతము - ఎనిమిదవ స్కంధం
(585-621)

" కులమున్ రాజ్యము " నుండి " రవిబింబంబుపమింప " వరకు

2. కొఱవిగోపరాజు

- శాలివాహన విజయం

సింహాసన ద్వాత్రింశిక - ఒకటవ ఆశ్వాసం (115 - 165)

" సజ్జిత దానధర్మ " నుండి " ఇట్లు విక్రమార్కుడీల్లిన " వరకు

3. రఘునాథనాయకుడు

- గ్రీష్మర్తువు - బోయపల్లి

వాల్మీకి చరిత్ర - రెండవ ఆశ్వాసం (70 -100)

" కోకిల కంఠ " నుండి " అనిన నమ్మాను " వరకు

ఆధునిక కవిత్వం

4. కుసుమ ధర్మన్న

- ఆలకింపుమయ్య హరిజన శతకము (1-20)

" శ్రీ గారినుత నీదు " నుండి " నీకులంబువారు " వరకు.

5. పింగళి, కాటూరి

- సౌందర నందము నుండి ధర్మసంవాదము (" అల్లన నిల్చి " నుండి " అసదృశమ్మగు " వరకు)

6. కాళోజీనారాయణరావు

- బతకమ్మా ! బ్రతుకు (నాగొడవలోంచి)

“ గుమ్మడిపూలు ” నుండి “ అమ్మనుమరునని ” వరకు.

7. డా॥ అందెశ్రీ - మనిషి
8. బెళ్ళురి శ్రీనివాసమూర్తి - రాయల సీమ - గంజి కేంద్రము (“ తపోవనము ” లోంచి)
“ ఏ తపస్వి ” నుండి “ కనులేకానగరాని ” వరకు
9. విమల - వంటిల్లు
“ ఎంత అద్భుతమైంది ” నుండి “ ఒంటరి వంటగదులు ” వరకు

వ్యాకరణం

1. చందస్సు - ఉత్పలమాల, చంపకమాల, శార్దూలము, మత్తేభము, కందము, తేటగీతి, ఆటవెలది.
2. అలంకారాలు - ఉపమ, రూపక, ఉత్పేక్ష, స్వభావోక్తి, అతిశయోక్తి, అర్థాంతరన్యాస, దృష్టాంతము.
3. సామాన్యవ్యాసాలు - సమకాలీన సాంస్కృతిక, వైజ్ఞానిక, సామాజిక అంశాలు.

డిగ్రీ రెండవ సంవత్సరం పాఠ్యగ్రంథాన్ని మారుతి వల్లిషింగ్ హౌస్, హైదరాబాదు వారు ప్రచురించడానికి సిఫారసుచేస్తూ తీర్మానించి అనుమతి కోరడమైనది.

సాలోచన - వ్యాసనంపుటి

1. వ్యక్తిత్వ వికాసం
2. అభివ్యక్తి వైపుణ్యం
3. తెలుగు భాష
4. మాధ్యమాలకు రచన

వ్యాసనంకలనాన్ని లార్వెన్ వల్లిషింగ్ హౌస్, హైదరాబాదు వారు ప్రత్యేకంగా ముద్రించడానికి సిఫారసుచేస్తూ తీర్మానించి అనుమతి కోరడమైనది.

ఉపవాచకము । నాటకం ।

1. బోయిభీమన్న - పాలేరు
ప్రచురణ, హైమవతీ భీమన్న ఎర్రమంజిల్ కాలని, హైదరాబాదు.

B.A./B.Com./B.Sc./B.B.M./B.C.A. DEGREE EXAMINATION, MARCH 2012.

General (Regular)

(Examination at the end of Second Year)

Part I — TELUGU — II — (POETRY, PROSE, DRAMA, CHANDASS, ALANKARAS)

Time : Three hours

Maximum : 100 mark

1. ఈ క్రింది వానిలో ఒక వద్యానికి ప్రతి వదార్థ తాత్పర్యములు వ్రాయుము.

(8)

(a) కారేరాజులు? రాజ్యముల్ గలుగవే గర్వోన్నతిం బొందరే

వారేరి? సిరిమూటగట్టుకొని పావం జాలరే? భూమిపై

బేరైనంగలరే? శిబివ్రముఖులున్ బ్రీతిన్ యశుకాములై

యారే కోర్కెలు? వారలన్ మరచిరే? యిక్కలమున్ భార్గవా?

(b) ఆర్కుని మూర్చి సర్వకళలందు బ్రవీణుడు సంగరస్థలిం

గృహరాజులో కలయకాలుడు! దానవిన్నోది పావ సం

పర్క విదూరుడార్త పరిపాలన శీలనశాలి విక్రమా

దీర్ఘుడు విక్రమార్కుడిట కాతని బిల్వగబంపు నాపుడున్

2. ఈ క్రింది వానిలో 'అ' భాగము నుండి రెండింటికి 'ఆ' భాగము నుండి రెండింటికి సందర్భ సహిత వ్యాఖ్యలు వ్రాయుము.

(4 × 3 = 12)

'అ' భాగము

(a) తిరుగన్ నేరడు నాదుజెహ్వా

(b) బ్రహ్మాండాంత సంవర్ధియై

(c) మునిసేయుత పంబునకుంగీడు సేయగవలయున్

(d) విపిన భూమి పావటయును బోలె జూపట్టు.

'ఆ' భాగము

(a) మాయబుద్ధి జూడ మచ్చుకైనను లేదు

(b) కాలవక్రము తిరిగేదాక బతకమ్మా! బ్రతుకు

(c) రాకాసి రూపాన రంజిల్లుతున్నాడు

(d) స్మరియింపజేతువొక దివ్యానందమేనాటిదో

3. ఈ క్రింది వానిలో ఒక దానికి సమాధానం వ్రాయండి.

(10)

- (a) బలీ శుక్రాచుర్యుల సంభాషణను వివరించండి.
- (b) కొరవిగోపరాజు కవితారీతులను వివరించండి.
- (c) రఘునాథనాయకుని వర్ణనానైపుణ్యమును వివరించండి.

4. ఈ క్రింది వానిలో ఒకదానికి సమాధానం వివరించండి.

(10)

- (a) 'మనిషి' గేయంలోని కవి అందె శ్రీ ఆవేదన తెలపండి.
- (b) హరిజనులకు ధర్మన్న చేసిన హితబోధను రాయండి.
- (c) స్త్రీవాద దృక్పథానికి ప్రతీక - వంటిల్లు సమర్థించండి.

5. ఈ క్రింది వానిలో అ భాగము నుండి ఒక ప్రశ్నకు ఆ భాగము నుండి ఒక ప్రశ్నకు సమాధానం వ్రాయుము.

(2 × 10 = 20)

- (a) (i) తెలుగు భాషకు పాఠిపున్న ప్రమాద మెట్టిది?

లేదా

- (ii) వ్యక్తిత్వ వికాసానికి అవరోధం కలిగించే అంశాలు ఏవి?

- (b) (i) అభివ్యక్తి నైపుణ్యాలను సాధించడానికి పద్ధతులేవి?

లేదా

- (ii) ఆధునిక సమాజంలో ప్రసార మాధ్యమాల ప్రాముఖ్యతను వివరించండి.

6. ఈ క్రింది వానిలో రెండింటికి వ్యాసరూప సమాధానములు వ్రాయండి.

(2 × 10 = 20)

- (a) సుందరం పాత్ర విశిష్టత.
- (b) ఆధునిక నాటకాలు - పాతేరు విశిష్టత.
- (c) కుబేర్రావు పాత్ర.
- (d) పాతేరు నాటక నామోచిత్యము.

7. ఈ క్రింది వానిలో ఒకదానికి వ్యాసరూప సమాధానములు వ్రాయండి.

(10)

- (a) రైతుల ఆత్మహత్యలు - నివారణోపాయాలు
- (b) అవినీతి నిర్మూలనలో యువత పాత్ర
- (c) కంప్యూటర్ విజ్ఞానము

8. (a) ఈ క్రింది పద్యపాదాన్ని గణ విభజన చేసి ఏ పద్యపాదమో తెలిపి యతి, ప్రాసలు గుర్తించండి.

(5)

- (i) ఉజ్జయినీపురంబుననయోన్నతిరాజ్యము సేయుచుండగన్
- (ii) ఉత్పలమాల - కంద పద్యములలో ఒకదానికి లక్షణములను వ్రాయండి.

(b) ఈ క్రింది పద్యములోని ఆలంకారాన్ని గుర్తించి సమన్వయం చేయండి.

(5)

- (i) బ్రతుకవచ్చుగాక బహుబంధనములైన

వచ్చుగాక - లేమి వచ్చుగాక

జీవధనములైన జెడుగాక పడుగాక

మాట! దిరుగలేరు మనధనులు

- (ii) ఉపమాలంకారం, శ్లేషాలంకారములలో ఒకదానికి లక్ష్య లక్షణ సమన్వయం చేయండి.

approved.
K. Jayaraman Rao
BOS Telugu
22/6/12

KRISHNA UNIVERSITY
MACHILIPATNAM-521001

Second Year HINDI (Second Language) Syllabus

Paper- II (Part – II)

- A. Poetry Text – Kavya Deep
Editor : Sri B. Radha Krishna Murthy
Maruthi Publications, Guntur
- B. History of Hindi Literature : Main tendencies of all the four ages with special references to the following authors and poets :-
(1) Chand Vardai (2) Kabir das (3) Surdas (4) Tulasidas (5) Mirabai (6) Raheem (7) Biharilal (8) Bharatendu Harishchandra (9) Mahaveer Prasad Dwivedi (10) Maithilisharan Gupt (11) Premchand (12) Jayashankar Prasad (13) Pant (14) Nirala (15) Maha Devi Verma (16) Agyeya (17) Dinkar.
- C. General Essay
(1) Sahitya Aur Samaj (2) Vidyarthi Aur Rajniti (3) Vidyarthi Aur Anushasan (4) Aaj Ki Shiksha Niti (5) Vigyan : Abhishap Ya Vardan (6) Nari Shiksha (7) Samaj Main Nari Ka Sthan (8) Adhunik Shiksha Aur Nari (9) Bharat Main Berojgari Ki Samasya (10) Bharat par Bhoomandalikaran Ka Prabhav (11) H.I.V./Aids (12) Paryavaran Aur Pradooshan (13) Bharat Main Badhati Hui Janasankhya Ki Samasya.
- D. Translation from English or Telugu to Hindi
- E. Prayojan moolak Hindi : (1) Prayojanmoolak Hindi : Arth Evam Swaroop (2) Raj Bhasha, Rastra Bhasha aur Sampark Bhasha.
- F. One Comprehensive Passage

Reference Books:

1. Hindi Sahitya Ka Itihas – Prof. T. Mohan Singh,
2. Hindi Sahitya Ka Sanskhipt Itihas – Dr. Vidya Sagar Dayal
3. Hindi Sahitya Ka Sanskhipt Itihas – Dr. Tej Narayan Jaiswal.
4. Hindi Sahitya Ka Subodh Itihas – Gulab Rai
5. Prayojanmoolak Hindi – Dr. Ram Prakash, Dr. Dinesh Gupt

Dr. Ram Prakash

KRISHNA UNIVERSITY
MACHILIPATNAM-521001

Second Year HINDI (Second Language) Syllabus

Paper- II (Part – II)

- A. Poetry Text – Kavya Deep
Editor : Sri B. Radha Krishna Murthy
Maruthi Publications, Guntur
- B. History of Hindi Literature : Main tendencies of all the four ages with special references to the following authors and poets :-
(1) Chand Vardai (2) Kabir das (3) Surdas (4) Tulasidas (5) Mirabai (6) Raheem (7) Biharilal (8) Bharatendu Harishchandra (9) Mahaveer Prasad Dwivedi (10) Matthalisharan Gupt (11) Premchand (12) Jayashankar Prasad (13) Pant (14) Nirala (15) Maha Devi Verma (16) Agyeya (17) Dinkar.
- C. General Essay
(1) Sahitya Aur Samaj (2) Vidyarthi Aur Rajniti (3) Vidyarthi Aur Anushasan (4) Aaj Ki Shiksha Niti (5) Vigyan : Abhishap Ya Vardan (6) Nari Shiksha (7) Samaj Main Nari Ka Sthan (8) Adhunik Shiksha Aur Nari (9) Bharat Main Berojgari Ki Samasya (10) Bharat par Bhoomandalikaran Ka Prabhav (11) H.I.V./Aids (12) Paryavaran Aur Pradooshan (13) Bharat Main Badhati Hui Janasankhya Ki Samasya.
- D. Translation from English or Telugu to Hindi
- E. Prayojan moolak Hindi : (1) Prayojanmoolak Hindi : Arth Evam Swaroop (2) Raj Bhasha, Rastra Bhasha aur Sampark Bhasha.
- F. One Comprehensive Passage

Reference Books:

1. Hindi Sahitya Ka Itihas – Prof. T. Mohan Singh,
2. Hindi Sahitya Ka Sanskhipt Itihas – Dr. Vidya Sagar Dayal
3. Hindi Sahitya Ka Sanskhipt Itihas – Dr. Tej Narayan Jaishwal.
4. Hindi Sahitya Ka Subodh Itihas – Gulab Rai
5. Prayojanmoolak Hindi – Dr. Ram Prakash, Dr. Dinesh Gupt

Dr. Ram Prakash

KRISHNA UNIVERSITY
MACHILIPATNAM-521001

B.A., B.Sc., B.Com – Second Year - Second Language Hindi
Model Question Paper Pattern
Paper – II

Maximum Marks : 100

1. 2 out of 4 Annotations from the prescribed poetrytext 10 x 2 = 20
2. 1 out of 3 long answer questions from prescribed poetry text 10
3. 1 out of 2 long answer questions from the prescribed History of Hindi Literature 15
4. 2 out of 4 short answer questions from the prescribed authors and poets from History of Hindi Literature 10 x 2 = 20
5. 1 out of 3 long answer questions from the prescribed general essays 10
6. Translation of five English or Telugu sentences into Hindi 2 x 5 = 10
7. 1 out of 3 short answer questions from the prescribed Prayojan moolak Hindi 5
8. 1 comprehensive passage along with 5 questions 2 x 5 = 10

bangalore

ENVIRONMENTAL STUDIES SYLLABUS

(Non-Engineering Students)

Module 1: Environmental Studies – Introduction

- ▶ *Definition, Scope and Importance*
- ▶ Measuring and defining environmental development: indicators (3 lectures)

Module 2: Basic Principles of ecosystem functioning

- ▶ Concept of an ecosystem
 - ▶ Structure and function of an ecosystem
 - ▶ Producers, consumers and decomposers
 - ▶ Energy flow in the ecosystem
 - ▶ Food chains, food webs and ecological pyramids
 - ▶ Introduction, types, characteristic features, structure and functions
 - Forest ecosystem
 - Grassland ecosystem
 - Desert ecosystem
 - Aquatic ecosystems (ponds, streams, lakes, rivers oceans, estuaries)
- (8 lectures)

Module 3: Environment and Natural Resources

- ▶ **Forest Resources**
 - Use and over-exploitation
 - Deforestation
 - Timber extraction
 - Mining and dams-their effects on forests and tribal people.
 - Case studies
- ▶ **Water Resources**
 - Use and over-utilization of surface and ground water
 - Floods, droughts
 - Conflicts over water
 - Dams-benefits and costs
 - Mineral resources
 - Use and exploitation
 - Effects of extracting and using mineral resources
 - Case studies

► **Food resources**

- World food problems
- Changes caused by agricultural and overgrazing
- Effects of modern agriculture, fertilizer-pesticide problems, water logging, and salinity
- Case studies.

► **Energy resources**

- Growing energy needs
- Renewable and non renewable energy sources
- Use of alternate energy sources
- Case studies

► **Land resources**

- Land as a resource
- Common property resources
- Land degradation
- Soil erosion and desertification

(10 lectures)

Module 4: Biodiversity and its Conservation

- Introduction-Genetic, species and ecosystem diversity
- Bio-geographical classification of India
- Value of biodiversity- consumptive and productive use, social, ethical, aesthetic and option values.
- Biodiversity-global, national and local levels
- Hot-spots of biodiversity
- Threats to biodiversity – habitat loss, poaching of wildlife, man-wildlife conflicts
- India as a mega-diversity nation
- Endangered and endemic species of India
- Conservation of biodiversity-In-situ and Ex-situ conservation

(6 lectures)

Module 5: Environmental Pollution

- Welfare Measures and Environmental Values
- Definition and Classification of Environmental Values
- Valuation Methods

(4 lectures)

Module 6: Environmental Economics

- Economic approach to environmental preservation and conservation
- Property rights and externalities
- Management of Natural Resources
- Economics of natural resources
 - Forestry

- Water resources
- Fisheries
- Biodiversity

(8 lectures)

Module 7: Environmental Pollution

► Causes, effects and control measures of

- Air pollution
- Water pollution
- Soil pollution
- Marine pollution
- Noise pollution
- Nuclear hazards
- Solid Waste Management
- Urban and industrial wastes

► Pollution case studies

► Pollution control methods

► Disaster management-floods, earthquake, cyclone and landslides.

(8 lectures)

Module 8: Regional and sectoral Issues

- Urbanisation
- Agroforestry
- Drylands
- Goods and services
- Mountain development
- River basin water resource management
- Sustainable tourism
- Coastal zone management

(8 lectures)

Module 9: Environment and Development

- The economy and environment interaction
- State of the environment
- Economics of development, preservation and conservation
- Sustainability: theory and practice
- Equitable use of resources for sustainable lifestyles
- Role of an individual in prevention of pollution

(6 lectures)

Module 10: Environmental Problems in India

- Effects of human activities on the quality of life
- Water and River, Ground water
- Wasteland reclamation
- Energy-Firewood, Animal energy, thermal and Nuclear energy
- Access to Common Property Resources (CPR)
- Pollution: domestic
- Solid waste, Health and Sanitation and Unsafe Drinking water

(6 lectures)

Module 11: Human Population and the Environment

- ▶ Population growth and environment
- ▶ Human Rights
- ▶ Value Education
- ▶ Women and Child Welfare
- ▶ Role of Information Technology
- ▶ Case Studies

(6 lectures)

Module 12: Social Issues and the Environment

- ▶ From Unsustainable to Sustainable development
- ▶ Water conservation, rain water harvesting, watershed management
- ▶ Resettlement and rehabilitation of people; its problems and concerns
- ▶ Case studies
- ▶ Environmental ethics : Issues and possible solutions
- ▶ Consumerism and waste products
- ▶ Public awareness
- ▶ Role of an individual in conservation of natural resources

(8 lectures)

Module 13: Sustainable Resource Management

- ▶ Benefits and costs of environmental management
 - ▶ Market and non-market benefits
 - ▶ Health benefits
 - ▶ Recreation benefits
 - ▶ Aesthetic benefits
 - ▶ Environmental costs
- ▶ Environmental impact assessment
- ▶ Evaluation of project and programmes

(6 lectures)

Module 14: Design of Environmental Policy

- ▶ Direct Regulation by Government
- ▶ Common and Control Instruments
 - Economic Instruments
 - Pollution Taxes
 - Marketable Permits
 - Mixed Instruments
 - Informal Regulation by Local Communities
- ▶ Monitoring and Enforcement of Environmental Regulation (6 lectures).

Module 15: Institutions and Governance

- ▶ Evolution of laws, institutions, and policies relation to India
- ▶ Popular participation in environmental movement
- ▶ Environmental activities and ethics that sustain the world

(4 lectures)

Module 16: Environment and Sustainable Development

- ▶ Concepts and indicators
- ▶ Linkages and trade-offs
- ▶ Indicators of sustainability
- ▶ Approaches to sustainable development

(4 lectures)

Module 17: Field Work

- ▶ Visit to a local area to document environmental assets-river/forests/grassland/hill/mountain
- ▶ Study of local environment-common plants, insects, birds
- ▶ Study of simple ecosystems-pond, river, hill slopes, etc
- ▶ Prepare a term paper based on the observations during the field work.

(Field work Equal to 6 lecture hours).

**KRISHNA UNIVERSITY
MACHILIPATNAM**

A UG FOUNDATION COURSE IN HUMAN VALUES AND PROFESSIONAL ETHICS

SECOND YEAR SYLLABUS

SECTION I: UNDERSTANDING THE HARMONY AT VARIOUS LEVELS

Chapter 9: Harmony in the Society

Chapter 10: Harmony in Nature

Chapter 11: Harmony in Existence

SECTION III: IMPLICATIONS OF THE RIGHT UNDERSTANDING

Chapter 12: Providing the Basis for Universal Human values and Ethical Human Conduct

Chapter 13: Basis for the Holistic Alternative towards Universal Human Order

Chapter 14: Professional Ethics in the Light of Right Understanding

Chapter 15: Vision for Holistic Technologies, Production Systems and Management Models

Chapter 16: Journey towards the Holistic Alternative- The Road Ahead

(Question Paper will be given in both Telugu and English Languages)

Prescribed Text Books and Reference Materials recommended by the IIIT, Gachibowli, Hyderabad:

1. "A Foundation Course in Human Values and Professional Ethics" Excel Publishers – Student Text Book for English.
2. Jeevan Vidya to Na Prayanam, Student text book for Telugu. Paramount publishers
3. "Teacher's Manual" – for Teachers (English). Excel books
4. "Teacher's Manual" – for Teachers (Telugu). Paramount publishers.

**KRISHNA UNIVERSITY
MACHILIPATNAM**

UG COURSE- A FOUNDATION COURSE IN HUMAN VALUES AND PROFESSIONAL ETHICS

Model question paper

Second Year B.A/B.COM/B.Sc Examination

Time: Two Hours

Max marks: 50m

Answer any five of the following:

- 1) Critically examine the state of the society today in context with the fulfillment of comprehensive human goal.

(Or)

What is the meaning of education and sanskara? How does sanskara follow education?

- 2) What are the four orders of nature? Explain.

(Or)

What do you mean by 'innateness'? What is the innateness of the four orders?

- 3) Draw a detailed chart showing different categories of units in nature in co-existence with space. What is your role in existence?

(Or)

What is ethical human conduct? Explain in terms of values, policies and character.

- 4) Visualize a framework for humanistic education for children. Suggest a few ways to modify present day school education.

(Or)

Critically examine the issues in professional ethics in the current scenario.

- 5) As a student, how much of your time and energy is invested on developing yourself beyond learning your normal syllabus in your college. Explain how you can take responsibility for your own development.

(Or)

To improve your employability, Attitude (Approach to tasks, mindset, ability to take responsibility and accountability, resilience in difficult situations etc.) is important. What is your attitude towards life?

**For all B.A./B.Sc./B.Com. Programs with no computer
course as core subject**

II Year

Theory Paper-2

Office Automation Tools

Unit-1: MS EXCEL BASICS

12 hrs

Excel basics : The usual spread sheet features, Overview of excel features, Getting Started, Creating a new work sheet, Selecting cells, Navigating with the mouse and keyboard, Entering and editing text, text boxes, text notes, checking spelling, undoing and repeating actions, entering and formatting numbers, entering and editing formulas, referencing cells, order of evaluation in formulas, look up tables, copying entries and equations to minimize typing, more auto fill examples, creating custom fill lists, protecting and un protecting documents and cells.

Rearranging worksheets : Moving cells, copying cells, sorting cell data, inserting rows, inserting columns, inserting cells, inserting as you paste, deleting parts of a worksheet, clearing parts of a worksheet, how formulas react to worksheet design changes, Auditing tools help spot potential problems.

Excel formatting tips and techniques : Excel page setup, Changing column widths and row heights, auto format, manual formatting, using styles, format codes alter a number's appearance, format painter speeds up format copying, changing font sizes and attributes, adjusting alignments, centering text across columns, using border buttons and commands, changing colors and shading, inserting and removing page breaks, hiding rows and columns.

Organizing large projects : Using names, splitting windows and fixing titles, outlining your worksheets, working with multiple worksheets, using multiple worksheets in a workbook, viewing multiple windows, summarizing information from multiple worksheets.

An introduction to functions : Parts of a function, functions requiring add-ins, online functions help, the function wizard, examples of functions by category, error messages from functions.

Unit-2: EXCEL CHARTS, GRAPHICS AND FUNCTIONS

12 hrs

Excel's chart features : chart parts and terminology, instant charts with the chart wizard, creating charts on separate worksheets, resizing and moving charts, adding chart notes and arrows, editing charts, rotating 3-D charts, Changing worksheet values by dragging chart parts, printing charts, deleting charts, setting the default chart type, controlling which series on which axis, adding overlay charts, creating trend lines, data map.

General Stream B.A./B.Com./B.Sc.: II Year: Theory Paper-2 (Continued)

Working with graphics in Excel : Creating and placing graphic objects, resizing graphics, positioning graphics on worksheets, drawing lines and shapes, examples of graphics in Excel, possible sources of excel graphics, Excel slide shows.

Introduction to Excel's command macros : Recording your own macros, running macros, assigning macros to buttons.

Using worksheets as databases : Database concepts and terms, Creating an excel database, Working with data forms, filtering—a better way to find, sorting excel databases, cross-tabulating databases, adding subtotals to databases.

Automating what-if projects : General organizational tips, scenario manager, finding the right number with solver.

Auditing and trouble shooting worksheets : Using error values to locate problems, using iteration to solve circular references, using the info window to find errors, using the auditing command to trouble shoot.

Unit-3: MS ACCESS BASICS

12 hrs

Introduction to Access : Access concepts and terms, starting and quitting access, the access workspace and tools, the views.

Creating a simple database and tables : The access table wizard, creating databases without the wizard, field names, data types and properties, adding or deleting fields in tables, renaming fields and their captions, moving fields, deleting fields in tables, resizing fields, changing the appearance of text in tables, freezing columns, primary key fields, indexing fields, viewing a list of database properties.

Forms : The form wizard, saving forms, modifying forms.

Entering and editing data : Typing, adding records, duplicate previous entries without retyping, switching out of data entry mode, when do entries get saved?, undo, correcting entries, global replacements, moving from record to record in a table, entry and navigational shortcuts.

Finding, sorting and displaying data : Queries and dynasets, creating and using select queries, returning to the query design, multiple search criteria, finding incomplete matches, using wildcards in queries, requesting range of records, hiding columns, reformatting dynasets, multilevel sorts, showing all records after a query, saving queries for latter use, cross tab queries, find and replace.

Unit-4: ACCESS REPORTS, FORMS AND GRAPHICS 12 hrs

Printing reports, forms, letters and labels: simple table, form, and database printing, defining advanced reports, manual reporting and modifying, modifying section contents, properties in reports, saving report formats for reuse, printing mailing labels, changing label designs.

Relational databases : Flat versus relational, how relationships work, Exercise: creating a simple relationship, types of relationships, defining and redefining relationships, deleting relationships, creating relationships.

Expressions, macros and other automation : Expressions, using expressions in reports, using expressions in queries, using expressions in forms, expression builders.

Graphics in databases : Objects: linked, embedded, bound and unbound, unbound graphics as form and report embellishments, bound graphics in records, adding graphics to buttons, chart wizard: charting your data.

Linking, importing and exporting records : Importing versus linking, linking other databases as tables, importing data from spread sheet files, importing data from word files, exporting access data.

Unit-5: FUNDAMENTALS OF INTERNET 12 hrs

The Internet and the World Wide Web : Overview: what is Internet, The Internet's history, The Internet's major services, Understanding the world wide web, Using your browser and the world wide web, navigating the web, closing your browser, getting help with your browser, searching the web, search results and web sites.

E-mail and other Internet Services : Overview: communicating through the Internet, Using E-mail, Using an E-mail program, Stomping out spam, Using web-based e-mail services, More features of the Internet.

Connecting to the Internet: Overview: Joining the Internet phenomenon, Connecting to the Internet through wires, How PC applications access the Internet, Connecting to the Internet wirelessly.

Doing business in the online world : Overview: commerce on the world wide web, E-commerce at the consumer level, E-commerce at the business level, Business, the Internet and every thing, Telecommuters.

General Stream B.A./B.Com./B.Sc.: II Year: Theory Paper-2 (Continued)

Prescribed books:

1. Ron Mansfield, Working in Microsoft office, Tata McGraw Hill (2008) (chapters 13 to 23 and 29 to 38)
2. Peter Norton, Introduction to computers, Sixth Edition Tata McGraw Hill (2007) (Chapters 8A, 8B, 9A, 9B).

Reference Books :

1. Michael Miller, Absolute Beginner's guide to computer Basics, Fourth Edition, Pearson Education (2007).
2. Deborah Morley, Charles S.Parker, understanding computers today and tomorrow, 11th edition, Thomson (2007).
3. Ed Bott, woody Leonhard, using Microsoft Office 2007, Pearson Education (2007).
4. Rajkamal, Internet and web Technologies, Tata McGraw Hill(2007).

Model Question Paper

General Stream B.A./B.Com./B.Sc.: II Year: Theory Paper-2

Office Automation Tools

Time: 3Hrs

Max.Marks:100

Section-A

Answer all the following questions.

10*2=20 Marks

1.

- a) How can we add 'n' number of worksheets with a single click?
- b) How are browsers and the WWW associated with each other?
- c) List out the different ways of viewing a query.
- d) What is a modem?
- e) What is the difference between E-commerce and Web commerce?
- f) Distinguish between front end and back end tools with examples.
- g) What are the different possible extensions for an Excel worksheet?
- h) How can we use the format painter?
- i) List out some of the operators used in Excel.
- j) What is bandwidth?

Section-B

Answer all the following questions.

5 * 16 = 80 Marks

- 2) a) Explain the engineering functions used in excel with examples.
- b) Explain the excel workspace with a neat diagram.

(or)

- c) Explain Auto filling dates, numbers and strings in Excel.
- d) Discuss some of the formatting features of excel.

- 3) a) How can we perform "What-if" analysis in Excel?
- b) Explain the different types of charts available in Excel.

(or)

- c) What is the use of macros in Excel?
- d) How can we detect and avoid circular references in excel?

- 4) a) Discuss the different ways of creating forms in Access.
- b) Explain the important features of M.S. Access.

(or)

- c) How can we retrieve the data stored in database?
- d) Write procedure to establish relationships in Access.

5) a) Describe the following terminology:

- (i) Database management system
- (ii) Primary key
- (iii) Dynasets
- (iv) OLE.

b) Explain working with graphics in Access.

(or)

c) Discuss in brief about linking between databases.

d) How can we export our own data base.

6) a) How can we search for the content present in www?

b) Explain different applications of Internet in brief.

(or)

c) Describe the working of e-mail system.

d) Discuss the pros and cons of E-commerce compared with traditional commerce.

* * * * *

MACHILIPATNAM – 521 001

B.Com II Year

Part-II: ADVANCED ACCOUNTING (2201)SYLLABUS

Objectives:

1. To appraise the students about the application of accounting knowledge in special business activities.
2. To impart the skills of preparation of final accounts of non-trading concerns, partnership, organizations.
3. To develop the skills of recording of transactions relating to issue of shares and debentures, branches and departments manually and using computers.

UNIT – I

Accounts from Incomplete Records – Hire purchase and installment purchase system.

Single Entry: Features – books and accounts maintained – Recording of transactions – Ascertainment of Profit. – (Statement of Affairs method only).

Hire Purchase System – Features – Accounting Treatment in the Books of Hire purchaser and Hire Vendor – Default and Repossession – Installment Purchase System – Difference between Hire purchase and Installment purchase systems – Accounting Treatment in the books of Purchaser and Vendor.

UNIT – II

Branch and Departmental Accounts:

Dependent Branches: features –Books of accounts – methods of accounting of dependent branches – Debtors System, Stock and debtors system – Recording of transaction relating to branch accounts using computers.

Departmental Accounts: need, features, Basis for Allocation of Expenses, treatment of Inter – Departmental Transfer at cost or Selling Price – Treatment of Expenses that cannot be allocated – preparation of departmental profit and loss. (24 hours)

UNIT – III

Accounting of Non-Profit Organizations: Non-Profit entities – Accounting process – preparation of summaries – Receipts and Payments Account meaning and special features – Procedure for preparation – uses and limitations.

Income and Expenditure Account – features – procedure for preparation – preparation of Balance Sheet.

UNIT – IV

Partnership Accounts: Legal provisions in the absence of Partnership Deed – Fixed and Fluctuating Capitals – Preparation of final accounts – Accounting Treatment of Goodwill and Admission of a partner.

Accounting treatment of Retirement and Death of a Partner – Dissolution of Firm

(Excluding Sale to Firm, Company and Amalgamation) – Recording of partnership transaction and preparation of final accounts using computers. (24 hours)

UNIT – V

Company Accounts: Issue of Shares at par, premium and at Discount – For forfeiture and Reissue of Shares – Rights issue (Theory Only) – Recording of transactions relating to issue of shares using computers.

Issue and Redemption of Debentures – Redemption out of profits – sinking fund method. Recording of transaction relating to issue of shares (Simple problems)

SUGGESTED READINGS:

1. Principles and Practice of Accounting R.L. Gupta & V.K. Gupta Sulthan Chand & sons.
2. Accountancy – I Tulasian Tata Mcgraw Hill Co.
3. Accountancy – I.S.P. Jain & K.L.Narang Kalyani Publishers.
4. Financial Accounting – Dr.V.K.Goyal Excel Books
5. Introduction to Accountancy – T.S.Grewal S.Chand and Co
6. Accountancy – I – Haneef and Mukherjee tata Mcgraw Hill Co.
7. Advanced Accountancy – Arulanandam Himalaya Publishers.
8. Advanced Accountancy – I.S.N.Maheshwari & V.L.Maheswari Vikash Publishing Co.

MACHILIPATNAM – 521 001.

B.Com DEGREE EXAMINATION, JULY, 2014

(Examination at the end of Second Year)

Part II- ADVANCED ACCOUNTING (2201)

Time:3 hours

Maximum : 70 marks

SECTION – A

(4x5=20 marks)

Answer any FOUR of the following questions.

1. Explain the features of Hire purchase system.
అద్దె కొనుగోలు పద్ధతి లక్షణములను వివరింపుము
2. What are the differences between Receipts and Payments Account and Income and Expenditure Account?
వసూలు చెల్లింపుల ఖాతాకు మరియు ఆదాయ వ్యయాల ఖాతాకు మధ్య గల తేడాలు ఏవి?
3. What are the objectives of Branch Accounting?
బ్రాంచి అకౌంటింగ్ ధ్యేయాలను వివరింపుము.
4. Distinguish between single entry system and double entry system.
ఒంటి పద్ధు విధానానికి మరియు జంట పద్ధు విధానానికి మధ్య గల వ్యత్యాసాలు ఏవి?
5. Garner Vs Murray decision.
గార్నర్ Vs ముర్రే తీర్పు.
6. Calls in arrears and calls in advances.
ముందుగా వచ్చిన పేలుపులు మరియు పేలుపులలో బకాయిలు

SECTION – B

(5x10=50 marks)

Answer any ONE of the following from each unit.

UNIT - I

7. The assets and liabilities of Mr. Sound on 1.1.12 on 31.12.12 were as follows:

	January 1 2012	December 31 2012
Cash in hand and at bank	4,005	3,000
Bills receivable	2,000	3,500
Sundry debtors	15,000	25,000
Stock in trade	3,700	3,800
Fixed assets	60,000	65,400
Creditors	5,705	6,700

Calculate profit under single entry system after charging interest on capital at 5% p.a;
interest on drawings at 6% p.a (drawings were Rs.14,000).

Mr. సౌండ్ యొక్క ఆస్తులు మరియు అప్పులను 1.1.12 మరియు 31.12.12 నాటి విలువలతో

దిగువ విధంగా ఉన్నవి :

	జనవరి,1 2012	డిసెంబరు,31 2012
చేతిలోనగదు మరియు బ్యాంకులో నగదు.	4,005	3,000
వసూలు బిల్లులు	2,000	3,500
వివిధ ఋణగ్రస్తులు	15,000	25,000
సరుకు	3,700	3,800
స్థిరాస్తులు	60,000	65,400
ఋణదాతలు	5,705	6,700

ఒంటి పద్దు విధానం ద్వారా మూలధనంపై సం.,కి 5% వడ్డీ లెక్కించి స్వంత వాడకాలపై సం.,కి 6% వడ్డీ (స్వంత వాడకాలు రూ. 14,000) లెక్కించిన తర్వాత లాభాన్ని కనుగొనుము.

(Or)

8. Mr. Gupta purchased machinery under hire purchase agreement from Mr. Pankaj. The cash price of the machinery was Rs.15,500 payment for the purchase is to be made as under:

On signing the agreement Rs.3,000 first year end Rs.5,000 second year en Rs. 5,000. Make necessary ledger accounts in the books of buyer charging depreciation 10% on diminishing balance method.

Mr. గుప్తా ఒక యంత్రాన్ని Mr. పంకజ్ నుండి అద్దె కొనుగోలు ఒప్పందంపై కొనుగోలు చేసెను. యంత్రం నగదు ధర రూ. 15,500 కొనుగోలుపై చెల్లింపులు క్రింది విధంగా ఉన్నాయి. ఒప్పందంపై సంతకం చేసిన మీదట రూ. 3,000 మొదటి సం., అంతాన రూ. 5,000 రెండవ సం., అంతాన రూ. 5,000 మూడవ సం., అంతాన రూ. 5,000 కొనుగోలుదారు పుస్తకాలలో ఆవర్ణ ఖాతాలు తయారు చేయుము తరుగుదల 10% చొప్పున తగ్గుతున్న నిల్వల పద్ధతి పై రద్దు చేయుము.

UNIT - II

9. Mr. Jain of Kolkatta has a branch at Mumbai. Goods are supplied to the branch at cost. The expenses of branch are paid from Kolkatta and the branch keeps a sales journal and the debtors ledger only. From the following information prepare branch a/c in the books of head office.

	Rs.
Opening stock (1.1.12)	24,000
Closing stock (31.12.12)	18,000
Credit sales	41,000
Cash sales	17,500
Receipts from debtors	37,900
Debtors (31.12.12)	9,160
Goods received from H.O.	30,000
Expenses paid by H.O. for the branch	10,400

కలకత్తా లోని Mr. జైన్ కు ముంబాయిలో ఒక బ్రాంచి ఉన్నది. బ్రాంచికి అది సరుకును అసలు ధరకు సప్లై చేస్తుంది బ్రాంచి ఖర్చులన్నీ కలకత్తా నుండి చెల్లింపు చేయబడ్డాయి. బ్రాంచి అమ్మకాల చిట్టా మరియు ఋణగ్రస్తుల ఆవర్ణా మాత్రమే తయారు చేస్తుంది దిగువ వివరాల ఆధారంగా హెడ్ ఆఫీసు పుస్తకాలలో బ్రాంచి ఖాతాను తయారు చేయుము.

	Rs.
ప్రారంభ సరుకు (1.1.12)	24,000
ముగింపు సరుకు (31.12.12)	18,000
అరువు అమ్మకాలు	41,000
నగదు అమ్మకాలు	17,500
ఋణగ్రస్తుల నుండి వసూలు	37,900
ఋణగ్రస్తులు (31.12.12)	9,160
హెడ్ ఆఫీసు నుండి వచ్చిన సరుకు	30,000
బ్రాంచి కోసం హెడ్ ఆఫీసు చెల్లించిన ఖర్చులు	10,400

(Or)

10. The Directors of Departmental Stores Ltd. Wish to ascertain approximately, the net profits of the 'A', 'B' and 'C' departments separately for the quarter ended 31 March 2011. The normal rates of gross profit for the departments concerned are 40%, 30%

and 20% on turnover respectively. Indirect expenses are charged in proportion to departmental turnover. Following is the information for each department.

	A	B	C
Stock 1.1.2011	30,000	35,000	15,000
Purchases to March 31, 2011	35,000	37,500	23,500
Sales of March 31, 2011	60,000	50,000	30,000
Direct expenses	10,100	7,250	3,550

Total indirect expenses for the period were Rs.21,000 on total sales of Rs.4,20,000.

Prepare a statement showing gross profit, net profit after making reserve for stock at 10% in respect of each department.

ఒక డిపార్టుమెంట్ స్టోర్స్ యొక్క డైరెక్ట్ డిపార్టుమెంట్ A డిపార్టుమెంట్ B మరియు డిపార్టుమెంట్ C ల నికర లాభాలను మార్చి 31, 2011 తో అంతమయ్యే 3 నెలల కాలానికి విడివిడిగా తెలుసుకోదలచారు. డిపార్టుమెంట్లకు సంబంధించిన స్థూల లాభపు రేటు టర్నోవర్ పై వరుసగా 40%, 30% మరియు 20% పరోక్ష ఖర్చులను డిపార్టుమెంట్ టర్నోవర్ దామాషాలో ఛార్జి చేయవలసి ఉంటుంది. డిపార్టుమెంట్లకు సంబంధించిన వివరాలు దిగువ విధంగా ఉన్నాయి.

	A	B	C
సరుకు 1.1.2011	30,000	35,000	15,000
మార్చి 31, 2011 వరకు కొనుగోళ్లు	35,000	37,500	23,500
మార్చి 31, 2011 వరకు అమ్మకాలు	60,000	50,000	30,000
ప్రత్యక్ష ఖర్చులు	10,100	7,250	3,550

UNIT - III

11. From the following Trial Balance and necessary information given below for Saraswathi Public School. Prepare Income and Expenditure Account for the year ended 2010-11 and a balance sheet as on 31.3.2011.

Debit balances	Rs.	Credit balances	Rs.
Buildings	2,50,000	Admission fees	5,000
Furniture	40,000	Tuition and other fees	2,00,000
Library books	60,000	Creditors	6,000
Investments at 9%	2,00,000	Rent for the hall	4,000
Salaries	2,00,000	Other receipts	12,000
Stationery	15,000	Government grant	1,40,000
General	8,000	General fund	4,00,000

expenses			
Annual sports expenses	6,000	Donation for library books	25,000
Cash at bank	21,000	Sale of furniture	8,000
	8,00,000		8,00,000

Tuition and other fees yet to be received for the year are Rs.10,000. Salaries yet to be paid amounted to Rs.12,000 furniture costing Rs.15,000 was purchased on 1.7.2010 Book value of furniture sold (on 30.9.2010) was Rs.20,000 – Depreciate furniture at 10%, library books at 15% and buildings at 5%

దిగువ ఇచ్చిన అంకణా మరియు ఇతర సమాచారం ఆధారంగా సరస్వతి పబ్లిక్ స్కూల్ యొక్క ఆదాయ వ్యయాలు 2010-11 ఫిర్యా సె., కి మరియు 31.3.2011 నాటి ఆస్తి అప్పుల పట్టి తయారు చేయుము.

డెబిట్ నిల్వలు	Rs.	క్రెడిట్ నిల్వలు	Rs.
భవనములు	2,50,000	అడ్మిషన్ ఫీజు	5,000
ఫర్నిచర్	40,000	ఫీజు	2,00,000
లైబ్రరీ పుస్తకాలు	60,000	ఋణదాతలు	6,000
పెట్టుబడులు(9%)	2,00,000	హాలు అద్దె	4,000
జీతాలు	2,00,000	ఇతర ఖర్చులు	12,000
స్టేషనరీ	15,000	గవర్నమెంట్ గ్రాంట్	1,40,000
సాధారణ ఖర్చులు	8,000	సాధారణ నిధి	4,00,000
సాంవత్సరకఆటల ఖర్చులు	6,000	లైబ్రరీ పుస్తకాలకై జానేషన్లు	25,000
ట్యాంకులో నగదు	21,000	ఫర్నిచర్ అమ్మకం	8,000
	8,00,000		8,00,000

రావలసిన టూషన్ ఫీజు రూ.10,000 ఇంకనూ చెల్లించవలసిన జీతాలు రూ.12,000 ఫర్నిచర్ ను 1.7.2010న రూ.15,000లతో ఖరీదు చేయడమైనది. అమ్మకం చేసిన ఫర్నిచర్ (30.9.2010)

పుస్తకపు విలువ రూ.20,000 ఫర్నిచర్ పై తరుగుదల 10%, లైబ్రరీ పుస్తకాలపై 15% మరియు భవనాలపై 5%.

(Or)

12. From the following particular prepare Income and Expenditure a/c

	Rs.
Fees collected (including Rs.3,000 on account of last year)	28,000
Fees for the year outstanding	5,000
Salary paid (including Rs.300 on account of last year)	2,400
Salary outstanding	400
Entertainment expenses	500
Tournament expenses	1,000
Meeting expenses	2,000
Travelling and conveyance	800
Purchase of books and periodicals (including Rs.2,000 for purchase of books)	3,000
Rent	1,200
Postage	500
Printing and stationery	1,700
Donations received	800

దిగువ వివరాల ఆధారంగా ఆదాయ వ్యయాల ఖాతాను తయారు చేయుము

	Rs.
వసూలైన ఫీజు (గత సం., రూ.3,000 లతో సహా)	28,000
ప్రస్తుత సం.,కి రావలసిన ఫీజు	5,000
జీతం చెల్లించినది (గత సం., రూ.300 లతో సహా)	2,400
ప్రస్తుత సం.,కి చెల్లించవలసిన జీతం	400
వినోద ఖర్చులు	500
టోర్నమెంట్ ఖర్చులు	1,000
మీటింగ్ ఖర్చులు	2,000
ప్రయాణ ఖర్చులు	800
పుస్తకాలూ మరియు పత్రికలు కొనుగడులు (రూ.2,000 పుస్తకాల కొనుగోలు కలసి ఉంది)	3,000
అద్దె	1,200

ప్రోస్టెక్	500
ప్రింటింగ్ మరియు స్టేషనరీ	1,700
వసూలైన విరాళాలు	800

UNIT - IV

13. A, B and C carrying on business in partnership were sharing in 3 : 2 : 1 ratio. On 31.3.2011 following is their position:

Liabilities	Rs.	Assets	Rs.
Sundry creditors	1,600	Cash in hand	600
Reserve fund	6,000	Cash at bank	1,000
Capitals:		Sundry debtors	9,000
A	10,000	Stock	7,000
B	10,000	Machinery	6,000
C	10,000	Buildings	14,000

On that date 'C' retires from business. It is agreed to adjust the values of the firm's assets as follows:

- Make a provision of 5% on sundry debtors for doubtful dates.
- To depreciate stock by 5% and machinery by 10%
- Buildings to be revalued at Rs.15,100

Show revaluation a/c, partner's capital a/cs and prepare new balance sheet of the continuing partners.

A, B మరియు C 3 : 2 : 1 నిష్పత్తిలో లాభనష్టాలు పంచుకొనే భాగస్వామిలు 31.3.2011 నాటి వారి

స్థితిక్రింద విధంగా ఉంది

Liabilities	Rs.	Assets	Rs.
వివిధ ఋణదాతలు	1,600	Cash in hand	600
రిజర్వు నిధి	6,000	Cash at bank	1,000
మూలధనాలు:		వివిధ ఋణగ్రస్తులు	9,000
A	10,000	సరుకు	7,000
B	10,000	యంత్రాలు	6,000
C	10,000	భవనాలు	14,000

(Or)

14. Ram & Shyam were partners sharing profits and losses as 2/3 and 1/3 respectively. On 1st January 2011 they dissolved partnership. Their books at that date show the following:

	Rs.
Book debts	35,000
Stock	17,000
Investments	9,000
Furniture	4,400
Goodwill	20,000
Bank overdraft	1,560
Creditors	24,440
Capitals:	
Ram	40,000
Shyam	20,000

The Stock realized 75% of its book value and book debts Rs.27,800, Rs.5,000 received on sale of furniture. Nothing is received on Goodwill investments were taken by Ram for Rs.12,000. Show realization A/c, capital accounts and cash a/c.

రామ్ మరియు శ్యామ్ అను భాగస్వామి లాభానష్టాలను 2/3 మరియు 1/3 నిష్పత్తిలో పంచుకుంటున్నారు. జనవరి 1, 2011 నాడు భాగస్వామ్యం రద్దు చేసారు ఆ తేదిన వారి పుస్తకాలు దిగువ వివరాలు చూపుతున్నాయి.

	Rs.
పుస్తక ఋణాలు	35,000
సరుకు	17,000
పెట్టుబడులు	9,000
ఫర్నిచర్	4,400
గుడ్ విల్	20,000
బ్యాంకు ఓవర్ డ్రాఫ్ట్	1,560
వివిధ ఋనగ్రస్తులు	24,440
మూలధనాలు:	
రామ్	40,000
శ్యామ్	20,000

సరుకు నుండి పుస్తక విలువలో 75% వసూలైనది. ఋణగ్రస్తుల నుండి రూ. 27,800 ఫర్పిచర్ పై రూ. 5,000 వసూలైనది. గుడ్ విల్ నుండి ఏమీ వసూలు కాలేదు. పెట్టుబడులను రూ. 12,000లకు రాము తీసుకున్నాడు పరిష్కార ఖాతా, మూలధనం ఖాతాలు, నగదు ఖాతా చుపండి.

UNIT V

15. A company was formed with a capital of Rs. 15,00,000 in shares of Rs.10 each. It offered to the public 1,00,000 shares payable Rs.1 per share on application, Rs.2 per share on allotment and Rs.3 per share on first call. The balance of Rs.4 per share on final call. Applications were received for 90,000 shares and the shares were accordingly allotted. All the money was duly received with the exception of allotment money on 200 shares and first call on 500 shares. Journalise the transactions.

ఒక కంపెనీ రూ.10 వాటా విలువ గల రూ.15,00,000 మూలధనంతో ప్రారంభించబడినది. కంపెనీ 1,00,000 వాటాలను ప్రజలకు జారీ చేసినది. వాటా విలువను రూ.1 ధరఖాస్తు పై రూ.2 కేటాయింపుపై రూ.3 మొదటి పిలుపుపై మిగిలిన మొత్తం రూ.4 తుది పిలుపుపై చెల్లించవలసి ఉంది 90,000 వాటాలకు ధరఖాస్తులను తీసుకోవడమైనది వాటిని కేటాయించడమైనది. 200 వాటాలపై కేటాయింపు సొమ్ము, 500 వాటాలపై మొదటి పిలుపు సొమ్ము మినహా మిగిలిన సొమ్ము మొత్తం వసూలైనది. వ్యవహారాలకు చిట్టా పద్ధతులు వ్రాయుము

(Or)

16. A Limited Company issued 2,000 debentures of Rs.100 each payable at par at the end of the 10th year. The debenture bonds were payable 25% on application, 35% on allotment and the balance on first and final call. All the money were received by the company is due course. Journalise the above transactions in the books of the company.

ఒక లిమిటెడ్ కంపెనీ ఒక్కొక్కటి రూ.100 చొప్పున 2,000 డిబెండర్లను 10 సం.,ల తర్వాత సమముల్యానికి విమోచన చేసే విధంగా జారీ చేసినది. ధరఖాస్తుతో 25%, కేటాయింపుతో 35% మిగిలినది మొదటి, తుది పిలుపుతో చెల్లించాలి. కంపెనీకి సకాలంలో మొత్తం సొమ్ము వసూలు అయినది. కంపెనీ పుస్తకాలలో పద్ధతులు వ్రాయండి

KRISHNA UNIVERSITY
MACHILIPATNAM – 521 001
FINANCIAL SERVICES – BANKING & INSURANCE (2202)SYLLABUS

Objective: To impart knowledge on Banking and Insurance concepts and to gain an insight on Financial Services.

UNIT - I

Introduction to Financial Services:

- a. Meaning of Financial Services, Structure of Indian Financial System Importance of Financial system for the economic development.(Financial and Banking system charts)
- b. Definition of Bank, Functions of Commercial Banks and Reserve Bank of India. (Forms of various accounts and deposits)
- c. Definition / Meaning of Insurance and reinsurance, principles of Insurance, kinds of Insurance, advantages of insurance, globalization of insurance and insurance sector reforms in India.

UNIT - II

Banking System and its Regulation:

- a. Banking Systems – Branch banking, Unit Banking, Correspondent banking, Group banking, Deposit banking, Mixed banking and Investment banking. An overview of banking; Banking Sector Reforms with special reference to prudential Norms: capital adequacy norms, income recognition norms, classification of assets and NPAs; Innovations in Banking – ATMs, E-Banking, Credit cards, Online & Offshore Banking, etc (working and operations)
Regional Rural banks, Cooperative banks, Micro Finance, Priority Sector Lending, Indigenous banking, Role of NABARD, Development Financial institutions – SFC, SIDBI.

UNIT - III

Banker and customer, loans and advances:

- a. Banker and customer definition and their relationship, types of customers and modes of operations, procedure and precaution for opening an account, pass book & its features, Rights, duties and obligations of the banker. (Application forms for opening accounts, Cheque Books, pass books, requisition slips for withdrawals and deposits, bank statements, etc)
- b. Promissory Note and Bills of Exchange and cheque, differences between them, types of crossing the cheque, payment of cheque and consequences of wrongful dishonor, collection of local and upcountry cheques, responsibilities and liabilities of collecting banker and statutory protection to the collecting banker (Promissory notes, B/E, Crossed cheques –various modes)

- c. Types of loans and advances, principles of sound lending policies, credit appraisals of various forms of loans and advances – modes of creating charges – lien, pledge, mortgage and hypothecation (Documents required for sanction of loans and advances).

UNIT - IV

- a. Indian Money Market – Characteristics, Structure, composition (call and notice money, market, treasury bills market, MMMFs and DFHI) problems and reforms in Indian Money markets (CDs, CPs, Treasury Bills)
- b. Indian capital market-composition and growth of primary and secondary markets, differences between primary and secondary markets, capital market reforms and NBFCs in capital markets; Stock Exchanges, NSE, OTCEI, On line Trading and role of SEBI.
- c. Financial intermediaries and services : Merchant bankers, Mutual funds, Leasing companies, Venture Capital Funds, Forfaiting Loan Syndication, Factoring, Custodial Services, Depository Services, and Depository Participants (Documentation).

UNIT - V

TYPES OF INSURANCE AND ITS REGULATION :

- a. Life Insurance – Practical aspects of Life Insurance, procedure for issuing a life Insurance policy, issue of duplicate policies, nomination, surrender value, policy loans, assignment revivals and claim settlement. (Formats of types of Insurance)
- b. Non Life Insurance – Types of products and scope of Fire Insurance, Marine Insurance, Health Insurance, Social Insurance and Rural Insurance. Regulation of Insurance in India – Insurance Act, 1938 and IRDA 1999.(Formats of types of Non Life Insurance)

BOOKS RECOMMENDED:

1. Maheswari and Paul R.R... : Banking Theory Law and Practice
2. Sundaram and Varshney... : Banking Theory Law and Practice
3. Tannans.. : Banking Law and Practice in India
4. Aryasri... : Banking and Financial System
5. M.Y.Khan.. : Indian Financial System
6. P.K.Gupta : Insurance and Risk Management
7. Vijaya Raghavan Iyengar : Introduction to Banking
8. Guruswamy : Banking Theory Law and Practice, Tata
9. Aryasri & Murthy : Banking and Financial Systems, Tata
10. Guruswamy : Merchant Banking and Financial Services, Tata
11. Murthy and Venugopal : Indian Financial System, IK International
12. Paul Suresh : Management of Banking and Financial Services, Pearson

KRISHNA UNIVERSITY
MACHILIPATNAM
B.Com DEGREE EXAMINATION
(Examination at the end of Second Year)
Part – II FINANCIAL SERVICES, BANKING AND INSURANCE - II(2202)

Time: 3 hours

Maximum:70marks

SECTION A

(4 X 5 = 20 marks)

Answer any FOUR of the following questions.

1. Explain the features of Financial service.
విత్త సేవల యొక్క లక్షణములను వివరింపుము
2. Off-share Banking.
ఆఫ్ షేర్ బ్యాంకింగ్
3. Explain the features of pass book.
పాస్ బుక్ యొక్క లక్షణములను వివరింపుము.
4. Merchant bankers.
మార్చంట్ బ్యాంకరులు.
5. Principles of Insurance
భీమా సూత్రాలు.
6. Explain the terms Lien and Pledge.
స్వాధీన హక్కు మరియు తాకట్టు గురించి వివరింపుము

SECTION B

(5 X 10 = 50 marks)

Answer any ONE of the following from each unit.

UNIT - I

7. What is financial system? Describe its role in economic development.
విత్త వ్యవస్థ అనగా నేమి? ఆర్థికాభివృద్ధిలో దాని పాత్రను వివరింపుము

(Or)

8. What is Bank Rate? What are the effects of changes in bank rate?
బ్యాంక్ రేటు అంటే ఏమిటి? బ్యాంకు రేటులో మార్పులను ప్రభావితం చేసే వాటిని వివరించుము.

UNIT - II

9. Elucidate the merits of mixed banking.
మిశ్రమ బ్యాంకింగ్ యొక్క గుణాలు విశదీకరించుము.

(Or)

10. Critically examine the working of SIDBI of Recent times.
ఇటీవల కాలంలో SIDBI యొక్క పని తీరును విమర్శనాత్మకంగా పరిశీలించుము.

UNIT - III

11. State the features of special relationship between banker and customer.

బ్యాంకరు, ఖాతాదారునికి మధ్యగల ప్రత్యేక సంబంధం యొక్క లక్షణాలను పేర్కొనుము.

(Or)

12. Discuss the general principles with a banker should follow while granting loans and advances.

ఋణాలు మరియు అడ్వాన్సులు మంజూరు చేయుటకు ఒక బ్యాంకరు అనుసరించవలసిన సాధారణ సూత్రాలను చర్చించుము.

UNIT - IV

13. Explain the measures adopted to improve the working of Indian money market.

భారతీయ ద్రవ్య మార్కెట్ పని తీరును మెరుగుపరచడానికి తీసుకొన్న చర్యలను గూర్చి వివరింపుము.

(Or)

14. Explain the functions of securities exchange Board of India.

సెక్యూరిటీస్ ఎక్స్ఛేంజ్ బోర్డు ఆఫ్ ఇండియా విధులను వివరింపుము

UNIT - V

15. What is marine insurance? Explain important causes relating to marine insurance policy.

సముద్ర భీమ అనగా నేమి? సముద్ర భీమా పాలసీకి సంబంధించిన ముఖ్యమైన కారణాలు వివరింపుము

(Or)

16. Explain the duties of I.R.D.A

ఐ.ఆర్.డి.ఎ. విధులను వివరింపుము.

KRISHNA UNIVERSITY
MACHILIPATNAM – 521 001
BUSINESS STATISTICS
(2606)SYLLABUS

The objective of this paper is to impart knowledge on the application of statistical tools and techniques in business decision-making & use of MS-Excel in interpretation of statistical data.

UNIT - I

INTRODUCTION TO STATISTICS:

Meaning, definition, importance and limitation of statistics. Collection of data – Primary and Secondary data – (Sampling – Random – Non Random – Census) – Schedule and questionnaire – Frequency distribution – Tabulation – Diagrammatic and graphic presentation of data using Computers (Excel)

UNIT - II

MEASURES OF CENTRAL TENDENCY:

Definition objectives and Characteristics of measures of Central Tendency – Types of Averages – Arithmetic Mean, Geometric Mean, Harmonic Mean, Median, Mode, Deciles, Percentiles, Properties of averages and their applications. Calculation of averages using computers.

UNIT - III

MEASURES OF DISPERSION AND SKEWNESS:

Meaning, definitions, Properties of dispersion – Range – Quartile Deviation – Mean Deviation – Standard Deviation – Coefficient of Variation-Skewness definition-Karl Pearson's and Bowley's Measures of skewness-Normal Distribution Calculation of Dispersion and skewness using Computers.

UNIT - IV

MEASURES OF RELATION:

Meaning, definition and use of correlation – Types of correlation – Karl Pearson's correlation coefficient – Spearman's Rank correlation – probable error – Calculation of Correlation by Using Computers.

Meaning and utility of Regression analysis comparison between correlation and Regression – Regression Equations – Interpretation of Regression Co-efficient. Calculation of Regression by Using Computers.

UNIT - V

ANALYSIS OF TIME SERIES & INDEX NUMBERS:

Meaning and utility of time series Analysis. Components of Time series. Measurement of trend and Seasonal Variations – Utility of Decomposition of Time Series – Decentralization of Data-Calculation of trend and seasonal variations using computers. Meaning, Definition and Importance of Index Numbers-Methods of Construction of Index Numbers – Price Index Numbers – Quantity Index Numbers – Quantity Index Numbers – Tests of Adequacy of Index Numbers – Deflating Index Numbers – Cost of Index Numbers – Limitation of Index Numbers, Calculation of index numbers using computers.

SUGGESTED READINGS:

- | | |
|---|---|
| 1. Business Statistics | : Reddy, C.R Deep Publications,
New Delhi. |
| 2. Statistics-Problems and Solutions | : Kapoor V.K |
| 3. Fundamentals of Statistics | : Ejhance D.N |
| 4. Statistical Methods | : Gupta S.P |
| 5. Statistics | : Gupta B.N. |
| 6. Fundamentals of Statistics | : Gupta S.C |
| 7. Statistics-Teory, Methods and Applications | : Sancheti, D.C.& Kapoor V.K. |
| 8. Practical Business | : Croxton & Crowdorv. |
| 9. Statistics and their Applications to Commerce: | Borddigion |
| 10. Statistics Concepts & Applications | : Nabendu Pal & Sahadeb Sarkar |
| 11. Business Statistics, An Applied Orientation | : P.K. Viswanathan |
| 12. Business Statistics | : J.K.Sharma |
| 13. Business Statistics | : Bharat Jhunhunwala |
| 14. Business statistics | : R.S.Bharadwaj. |

KRISHNA UNIVERSITY
MACHILIPATNAM
B.Com DEGREE EXAMINATION
(Examination at the end of Second year)
Part – II BUSINESS STATISTICS

Time: 3 hours

Maximum: 70 marks

SECTION A

(4 X 5 = 20 marks)

Answer any FOUR of the following. Each question carries 5 marks.

1. Statistics is an Art or Science.
గణాంక శాస్త్రం కళా లేక శాస్త్రము.
2. Explain the methods of collecting secondary data.
ప్రాథమిక దత్తాంశమును సేకరించి వివిధ పద్ధతులను వివరింపుము.
3. What are the special uses of geometric mean?
గణమధ్యమము యొక్క ప్రత్యేక ఉపయోగాలు ఏమిటి?
4. What is correlation? Explain different types of correlation.
సహసంబంధం అనగా నేమి? వివిధ రకాల సహసంబంధాన్ని వివరింపుము.
5. What are the limitations of Index numbers?
సూచి సంఖ్యల పరిమితులేమి?
6. Explain the various methods of measuring trend in Time Series Analysis.
కాలశ్రేణుల విశ్లేషణలో ప్రవృత్తిని కొలిచే వివిధ పద్ధతులను వివరింపుము.

SECTION B

(5 X 10 = 50 marks)

Answer and FIVE questions selecting One question from each Unit. Each question carries 10 marks

UNIT I

7. For the following particulars construct rectangular in terms of percentages.
ఈ దిగువ వివరాలకు శాతాల రూపంలో దీర్ఘ చతురస్రాలు నిర్మించండి.

Items of Expenses ఖర్చు అంశాలు	A	B	C	D	E	F	Total income మొత్తం ఆదాయం
Royal Family కుటుంబం రాయల్	2000	720	200	480	320	280	4000
Payal Family	3000	720	300	600	600	480	6000

కుటుంబం పేరు							
--------------	--	--	--	--	--	--	--

(Or)

8. The following are 5 years sales of Lakshmi traders based on the data draw a simple bar diagram.

ఈ దిగువ లక్ష్మి ట్రేడర్స్ వారి అమ్మకాలను 5 సంవత్సరాలకు ఇవ్వబడినాయి. ఈ వివరాల ఆధారంగా సాధారణ బార్ పటాన్ని గీయండి.

Year సంవత్సరం	2000	2001	2002	2003	2004
Sales అమ్మకాలు	200	325	410	300	250

UNIT II

9. From the following frequency distribution calculate median
దిగువ ఇచ్చిన పౌనపున్య విభజనము నుండి మధ్యగతాన్ని లెక్కించండి.

Class interval తరగతి అంతరము	Frequency పౌనపున్యం
0-10	10
10-20	15
20-30	26
30-40	30
40-50	42
50-60	31
60-70	24
70-80	15
80-90	7

(Or)

10. From the following particulars calculate Mode.
ఈ దిగువ వివరాల నుండి బాహుళకం గణన చేయండి.

Mid value మధ్య విలువ	20	50	80	110	140	170	200
Frequency: పొనపున్యం	8	12	43	49	16	10	7

UNIT III

11. From the following wages of the workers in a factory find the range.

ఒక కర్మాగారంలోని కార్మికుల వేతనాల నుండి విస్తృతిని గనన చేయండి.

Wages వేతనం	0-5	5-10	10-15	15-20	20-25	25-30
Number of workers కార్మికుల సంఖ్య	18	22	30	25	20	15

(Or)

12. From the following frequency distribution calculate Bowley co-efficient of skewness

దిగువ పొనపున్య విభజనమునకు బోలీ వైషమ్య గుణకమును గమనించండి.

Class తరగతి	10-19	20-29	30-39	40-49	50-59	60-69	70-79	80-89
Frequency పొనపున్యం	5	9	14	20	25	15	8	4

UNIT – IV

13. From the following information find out Karl pearson's co-efficient correlation.

దిగువ వివరాల ఆధారంగా కార్ల్ పీయర్సన్ పద్ధతి ప్రకారం సహ సంబంధ గుణకంను కనుక్కోండి

Class	75	60	45	30	15
-------	----	----	----	----	----

తరగతి					
Frequency	150	175	200	225	250
పాఠశాలస్థం					

(Or)

14. Find the two regression line from the data:

దిగువ దత్తాంశం నుండి రెండు ప్రతిగమన సమీకరణాలను కనుగొనుము

X	1	2	3	4	5
Y	11	20	17	25	27

UNIT - V

15. From the following information construct index numbers for the year 2005 by taking 2000 as base year on the following methods.

- Laspeyer method.
- Passche method.
- Dorbish-Bowley method.
- Fisher ideal index method.

దిగువనీయబడిన వివరాలకు 2000 సంవత్సరంను ఆధార సంవత్సరంగా తీసుకొని 2005 కాలానికి.

- లాస్పేయర్ పద్ధతి.
- పాషి పద్ధతి.
- దార్బిష్ - బౌలీ పద్ధతి.
- ఫిషర్ ఆదర్శ సూచి సంఖ్య పద్ధతుల ద్వారా సూచి సంఖ్యలను నిర్మించండి.

Commodity వస్తువు	Year 2000 2000 సంవత్సరం		Year 2005 2005 సంవత్సరం	
	Price ధర	Quantity పరిమాణం	Price ధర	Quantity పరిమాణం
W	20	8	40	6
X	50	10	60	5
Y	40	15	50	15
Z	10	20	20	25

(Or)

16. From the following data find the seasonal variations using the method of simple averages:

దిగువ దత్తాంశం నుండి సామాన్య సగటు పద్ధతి ద్వారా ఋతుసంబంధ విచరణాలను కనుగొనుము

Season/Year	Summer	Monsoon	Autumn	Winter
1998	30	80	60	120
1999	35	105	90	170
2000	40	150	100	220
2001	60	170	130	235
2002	65	200	140	300

KRISHNA UNIVERSITY
MACHILIPATNAM
B.COM(GENERAL) SYLLABUS-SECOND YEAR
2203-Taxation

UNIT-I

Introduction: Indian Taxation System-Overview of Direct Taxes-Income Tax-Basic **Concepts:** Income, person, assessee, assessment year, previous year, income, casual income, PAN, Gross Total income, Agricultural income and its assessment. Capital and Revenue. Residential status and incidence of tax of an Individual (including problems). Incomes exempt from tax evasion Vs Tax avoidance.

Wealth Tax: Concept _ Previous year, assessment year assessee, valuation date, taxable assets, deemed assets, exempted assets, net wealth—problems.(Excluding assets Valuation)

UNIT-II

Income from Salary: Salary, meaning, allowances, perquisites, profits in lieu of salary income, Computation of salary and their treatment, deductions from salary income, computation of salary income. Qualified savings and provident funds (Including Problems)

UNIT-III

Income from House Property: Meaning, annual value, let-out house, self-occupied house, deemed to be let-out house, deductions from annual value, deemed ownership, co-ownership unrealized rent, computation of income from house property. (including problems)

Depreciation: Meaning, basis rates, block of assets, unabsorbed depreciation. Income from Business and Profession chargeability, deductions express allowed and disallowed, general deductions—Theory only. Computation of profits and gains from business and profession (including problems)

UNIT -IV

Deduction from Gross Total Income and Rebates: Clubbing and aggregation of income, Set off and carry forward of losses.

Computation of total income and tax liability of Individual assesses (Including problems), Assessment Procedure-filing of returns, self-assessment, Regular assessment, best judgment assessment, income tax authorities (theory only)

Lab Work: Filling relevant forms of individual assesses, Format and filling of application for PAN. Form No. 12 BA, form 16, challan No , STNS 280, ITR-I and ITR-2

UNIT -V

Central Excise: Chargeability , meaning of goods and excisable goods, deemed manufacture, manufacture, principles of Classification, concepts of Specific duty, advalorem duty, maximum retail Sale price, CENVAT credit (Theory only)

Valued Added Tax: (VAT) : Historical background , important term and definitions statement of objects(Theory only)

Service Tax : Introduction, classification, chargeability, taxable event, tax payment, registration(Theory only)

Lab Work : Application from for to Registration , TOT Registration Certificate, Application From for VAT Registration VAT registration Certificate, Application for registration for Service Tax.

KRISHNA UNIVERSITY
MACHILIPATNAM
B.Com DEGREE EXAMINATION
(Examination at the end of Second year)
Part – II: TAXATION(2203)

Time: 3 hours

Maximum: 70 marks

SECTION A

(4 X 5 = 20 marks)

Answer any FOUR of the following. Each question carries 5 marks.

1. Direct – Indirect Taxes.
ప్రత్యక్ష – పరోక్ష పన్నులు
2. Exempted Assets from Wealth Tax.
సంపద పన్ను నుండి మినహాయించే ఆస్తులు
3. Kinds of Provident fund.
వివిధ రకాల భవిష్య నిధులు.
4. Define Annual value.
వార్షిక నిల్వ అనగానేమి?
5. Income.
ఆదాయం
6. What are the benefits of VAT.
VAT యొక్క ప్రయోజనాలు.
7. Any ten items of services come under service Tax.
సేవల పన్ను క్రింద వచ్చు ఏవయినా 10 సేవలు తెలపండి.
8. Permanent Account Number (PAN).
PAN (శాశ్వత ఖాతా సంఖ్య)

SECTION B – (5 X 10 = 50 marks)

Answer any FIVE selecting ONE from each Unit.

UNIT I

9. The following are the incomes of Mr. Singh for the assessment year 2014-15 Calculate his taxable income for the assessment year. If he is
 - (a) Resident
 - (b) Not ordinarily resident
 - (c) Non-resident.
 - (i) Profits from business in France received in India Rs. 20,000.
 - (ii) Income from house property in Bangladesh deposited in a bank there Rs. 4,000.
 - (iii) Income from house property in China received in India Rs. 2,000.
 - (iv) Profit of business established in Canada deposited in a bank there Rs. 2,000. The business is controlled from India.
 - (v) Agricultural income earned in Bhutan and brought to India Rs. 5,000.

2014-15 పన్ను నిర్ధారణ సంవత్సరమునకు శ్రీ సింగ్ ఆదాయములు ఈ క్రింది విధంగా ఉన్నాయి ఈ వివరాల నుండి అతని పన్నుకు గురి అయ్యే ఆదాయాన్ని అతను

(a) నివాసి

(b) సాధారణ నివాసి కానపుడు

(c) నివాసి కానపుడు ఎంత ఉండునో లెక్కిమృండి.

(i) రూ.20,000 ప్రాన్సులో చేసిన వ్యాపార లాభాలు భారతదేశంలో అందుకున్నవి.

(ii) బంగ్లాదేశ్లో ఉన్న గృహ ఆదాయాన్ని అక్కడ బ్యాంకులో డిపాజిట్ చేసినది రూ.4,000.

(iii) చైనాలో ఉన్న ఇంటి ఆదాయము మన దేశంలో అందుకున్నది రూ.2,000.

(iv) కెనడాలోని వ్యాపార లాభాలను అక్కడ బ్యాంకు లో వేసినది రూ.2,000 ఆ వ్యాపారం భారత దేశం నుండి నియంత్రణ చేయబడుతున్నది.

(v) భూటాన్ లో వ్యవసాయం నుండి సంపాదించి భారతదేశంనకు తీసుకువచ్చిన ఆదాయము రూ.5,000.

Or

10. Mr. R, who is an Indian citizen and resident but not ordinarily resident, submitted the following particulars relating to his wealth –

		Rs.
1.	Farm house situated 30 kms away from Vijayawada but within 6 kms from Guntur	6,50,000
2.	Agricultural land in the above area	8,50,000
3.	Urban land outside India	9,50,000
4.	He sold R. House to his spouse	5,50,000
5.	He gifted motor car to his daughter - in - law	2,50,000
6.	Life insurance policy matured	3,50,000
7.	Copyright in a book	90,000
8.	Special bearer bonds	80,000
9.	House-hold furniture	60,000
10.	Bank overdraft (for purchasing agricultural land)	50,000
11.	Loan from a friend (for purchasing R. House)	40,000
12.	Loan from a relative (for purchasing Motor car)	20,000

Calculate tax liability of Mr. R

Mr. R భారతదేశ నివాసి కాని సాధారణ నివాసి కాదు అతను ఈ దిగువ పేర్కొన్న విధంగా ఆదాయ వివరాలు సమర్పించినారు

		Rs.
1.	విజయవాడకు 30 కి.మీ. దూరంలో గుంటూరుకు 6 కి.మీ. దూరంలో ఉన్న ఫాంమ్ హౌస్	6,50,000
2.	పైన పేర్కొన్న ప్రాంతములోని వ్యయసాయ భూమి	8,50,000
3.	భారతదేశం వెలుపల ఉన్న పట్టణ ప్రాంత భూమి	9,50,000
4.	భార్యకు అమ్మిన గృహము	5,50,000
5.	తన కోడలికి బహుమతిగా ఇచ్చిన మోటారు కారు	2,50,000
6.	పరిణతి చెంది జీవిత భీమా పాలసీ	3,50,000
7.	పుస్తకము రాసినందుకు కాపీ రైట్స్	90,000
8.	ప్రత్యేక బాండ్స్	80,000
9.	గృహ ఫర్నిచర్	60,000
10.	బ్యాంకు ఓవర్ డ్రాఫ్ట్ [వ్యవసాయ భూమి కొనుగోలు నిమిత్తం]	50,000
11.	స్నేహితుని దగ్గరు తీసుకున్న అప్పు [గృహ కొనుగోలు నిమిత్తం]	40,000
12.	బంధువుల నుండి తీసుకొన్న అప్పు [మోటారు కారు కొనుగోలుకు]	20,000

UNIT II

11. Mr. Satyam an accountant in a company at Pune, submits the following of :

Basic salary 14,000 P.M.

D.A. Rs. 3,000 P.M. (enters into salary for calculating retirement benefits)

Bonus 10,000 p.a.

Commission 12,000 p.a.

Own contribution to RPF @ 15% of salary and the company also contributes similar amount.

HRA 2,050 per month but the actual rent paid by Mr. Satyam is Rs. 3,000 per month.

Profession tax paid by him Rs. 1,200.

Compute income from salary for the assessment year 2014-2015.

శ్రీ సత్యం పూనెలో ఉన్న ఒక కంపనీలో అకౌంటెంట్ పని చేయుచున్నాడు 2014, పన్ను నిర్వాహణ

సంవత్సరానికి శ్రీ సత్యం యొక్క జీతం నుండి ఆదాయం లెక్కింపుము.

మూలజీతము రూ.14,000 నెలకు

భత్యము రూ.3,000 నెలకు (మొత్తం రిటైర్మెంట్ బెనిఫిట్స్ లో కలపడమైనది)

బోనస్ రూ.10,000 సంవత్సరమునకు

కమిషను రూ. 12,000 సంవత్సరమునకు

అస్సెస్సీ మరియు యజమాని ఇరువులు గుర్తింపు పొందిన నిధికి చెల్లించినవి జీతంలో 15శాతము .

ఇంటి అద్దె అలవెన్స్ రూ.2050 నెలకు అసెస్సీ ఇంటికి చెల్లించిన అద్దె రూచిన అద్దె రూ.3,000 నెలకు

వృత్తి పన్ను చెల్లింపు రూ.1,200.

Or

12. Dr. Rajkumar Sharma was appointed as principal of a Govt. college on 01.01.2010 in the grade of 16,300-450-20,800 at a basic pay of Rs. 16,300 p.m. He is getting D.A. at 37% of basic pay. He is receiving C.C.A. at Rs. 120 p.m. He is contributing Rs. 2,000 p.m. to his provident fund.

Interest credited to his P.F. A/c is Rs. 36,000. He is getting Rs. 1,000 p.m. as entertainment allowance and Rs. 250 p.m. as fixed medical allowance.

He is provided with a rent free house on the college campus whose rental value is Rs. 500 p.m. During the year he acted as controller of university examination and received Rs. 8,400 as remuneration.

He has paid Rs. 3,000 as his contribution towards unit linked insurance policy plan and deposited Rs. 46,000 in p.p.f. a/c. Compute his total income and qualifying amount for deduction U/S 80C'.

డాక్టర్ రాజ్ కుమార్ శర్మ 1-1-2010న ఒక ప్రభుత్వ కళాశాలలో ప్రెన్సిపల్ గా, 16,300 – 450-20,800

స్కేలులో బాధ్యునియ్యాడు. అతని బేసిక్ పే రూ.16,300. నెలకు ఇతనికి బేసిక్ పే పై 37% డి.ఎ.

పొందుతాడు. ఇతనికి నెలకు రూ. 120 చొప్పున నగర పరిహార భత్యం వస్తుంది ఇతను నెలకు రూ.2000 చొప్పున భవిష్యనిధికి చందా కడతాడు.

ఇతని భవిష్యనిధి ఖాతాలో 36,000కు వడ్డీ జమ అయినది ఇతను నెలకు రూ. 1000 చొప్పున వినోద భత్యం లభిస్తుంది మరియు నెలకు రూ. 250 చొప్పున వైద్య భత్యం లభిస్తుంది

ఇతని కళాశాల ఆవరణలో అద్దెలేని ఉచిత వసతి సౌకర్యం కూడా ఏర్పడు చేయబడినది. దాని అద్దె విలువ రూ.500 నెలకు గత సంవత్సరం ఇతని యూనివర్సిటీ పరీక్షల కంట్రోల్ గా భాద్యతలు నిర్వహించినందున ఇతనికి వచ్చిన పారితోషకం రూ.8,400.

ఇతను యూనిట్ లింక్ దు భీమా ప్లాన్కు రూ.3,000 చందా కట్టిన మరియు పబ్లిక్ ప్రావిడెంట్ ఫండ్ కు 46,000 రూ.జమ చేసెను. ఇతని యొక్క మొత్తం అదాయమును మరియు U/S 80 C ప్రకారం మినహాయంపును లెక్కించండి.

UNIT III

13. Mr. Natrajan owns a house property at Chennai. Its construction was completed on 01.11.2004 and its used as follows:
- (a) 25% of floor area is used for self occupied.
 - (b) 25% of floor area is let out for residential purposes at Rs. 3,000 p.m.
 - (c) 25% of floor area is used for own business.
 - (d) 25% of floor area was let out for business at a rent of Rs. 4,000 p.m. with effect from 01.04.2013 to 28.02.2014 and self occupied from 01.03.2014 onwards. The expenses incurred by Mr. Natrajan are (i) Municipal taxes Rs. 4,000 p.a. (ii) fire insurance premium Rs. 1,200 p.a.
 - (iii) Repairs of house Rs. 3,200 p.a. (iv) interest on loan for construction of the house Rs. 40,000.

Compute income from house property for the assessment year 2014-15.

నటరాజన్ కు చెన్నైలో ఒక గృహస్థి కలదు ఈ గృహం 01.11.2004 న నిర్మాణం పూర్తి అయినది ఈ

గృహస్థి ఈ క్రింది విధంగా ఉపయోగిస్తు నారు

- (a) 25% గృహస్థి స్వంతానికి వాడుకుంటున్నారు.

(b) 25% గృహాన్ని నివాసానికి నెలకు రూ.3,000 అద్దెకు ఇచ్చారు

(c) 25% గృహాన్ని సొంత వ్యాపారానికి వాడుచున్నాడు.

(d) 25% గృహాన్ని వ్యాపారం కోసం అద్దెకిచ్చారు నెలకు రూ.4,000 చొప్పున

1-4-2013 నుండి 28-02-2014 వరకు ఇచ్చారు. 1-03-2014 నుండి సొంతానికి

ఉపయోగించుకుంటున్నారు.

నటరాజన్ ఈ క్రింది ఖర్చులు పెట్టాడు.

(i) మున్సిపల్ పన్నులు రూ.4,000 సంవత్సరానికి

(ii) అగ్ని భీమా సంవత్సరానికి రూ.1200.

(iii) గృహ మరమత్తులకు రూ.3200.

(iv) గృహ నిర్మాణం కోసం తీసుకొన్న ఋణము పై చెల్లించిన వడ్డీ రూ.40,000.

2014-2015 పన్ను విధ్వారణ సంవత్సరానికి గృహ ఆస్తి నుండి ఆదాయమును లెక్కించండి.

Or

14. From the following profit and loss account, ascertain the income from business of Mr. Bhaskar for the assessment year 2014-15.

Profit and Loss Account.			
Dr.	Rs.	Cr.	Rs.
To Office salaries	4,800	By Gross profit b/d	27,635
To Other office expenses	5,720	By Interest on Government securities (gross)	1,660
To Sundry expenses	2,640	By Commission	365
To Interest on capital	1,580	By Bad debts recovered (allowed earlier)	640
To Reserve for bad debts	835	By Profit on sale of furniture	850
To Audit fees	300	By Miscellaneous receipts	250
To Rent on shop	1,255		
To Income Tax	1,730		
To Charity and donation	485		
To Legal charges	400		
To Compensation to workmen	1,000		

To Fire insurance	2,000
To Net Profit	<u>8,655</u>
	<u>31,400</u>

Additional information:

- (a) Sundry expenses include Rs. 250 for furniture purchased.
- (b) Depreciation allowable according to rules is Rs. 1,400.
- (c) Charity and donations include Rs. 300 donated to a political party.
- (d) Government securities are held as stock in trade.

శ్రీ భాస్కర్ యొక్క ఈ క్రింది లాభ నష్టాల ఖాతా నుండి 2014-2015 పన్ను నిర్ధారణ సంవత్సరానికి వ్యాపార ఆదాయాన్ని లేక్కించుము.

లాభ నష్టాల ఖాతా

Dr	రూ.	Cr	రూ.
To కార్యాలయం జీతాలు	4,800	BY తెచ్చిన స్థూల లాభం	27,635
To ఇతర కార్యాలయ ఖర్చులు	5,720	BY ప్రభుత్వ సెక్యూరిటీలపై వడ్డీ	1,660
To చిల్లర ఖర్చులు	2,640	BY కమిషన్	365
To మూలధనం పై వడ్డీ	1,580	BY వసూలైన రానిబాకీలు [గతంలో అనుమతించబడినవి.]	640
To రానిబాకీలు	835	BY సామాను అమ్మకంపై లాభం	850
To ఆడిట్ రుసుము	300	BY చిల్లర వసూళ్ళు	250
To దుకానపు అద్దె	1,255		
To ఆదాయపు పన్ను	1,730		
To దానా ధర్మాలు	485		
To న్యాయ ఖర్చులు	400		
To పనివారికి నష్ట పరిహారం	1000		

To అగ్ని భీమా	2000	BY	
To నికర లాభము	8655	BY	
	31,400		31,400

అదనపు సమాచారము

- చిల్లర ఖర్చులలో ఫర్నిచర్ కొనుగోలు చేసిన రూ.250 కలసి ఉన్నది.
- చట్ట నిబంధనల ప్రకారం అనుమతించబడదు తరుగుదల రూ.1,400
- దాన ధర్మాల మొత్తంలో రాజకీయ పార్టీకి ఇచ్చిన రూ. 300 కలసి ఉన్నది.
- ప్రభుత్వ సెక్యూరిటీలు వ్యాపార సరుకుగా ఉన్నవి.

UNIT IV

- From the following data compute total Income of Mr. Jai Ram for the Assessment year 2014-2015.

Basic salary 40000 p.m.

Dearness Allowance 15000 p.m.

Interest on fixed deposits 18000

lottery prize 30,000 Royalty from mines 80,000.

Dividend from Indian Companies 90,000.

Long term capital gain 1,20,000

Short term capital Loss 80,000

Profit from cloth business 40,000

Loss from speculation business 60,000

Employee's contribution to provident fund 10,000

Life Insurance premium paid 14,000

Medi claim paid 18,000

Donation to an approved fund 10,000.

ఈ క్రింది వివరాల నుంచి జయరాం యొక్క ఆదాయాన్ని 2014-15 పన్ను నిర్ధారణ సంవత్సరానికి కనుగొనుము.

మూల జీతం నెలకు 40,000.

కరువు భత్యం నెలకు 15,000

ఫిక్స్ డిపాజిట్ పై వడ్డీ 18,000

లాటరీపై గెలుపొందినది 30,000
 గనుల నుండి రాయల్టీ 80,000
 భారతీయ కంపెనీల నుండి డివిడెండ్ 90,000
 దీర్ఘ కాలిక మూల ధన లాభం 1,20,000
 స్వల్ప కాలిక మూల ధన నష్టం 80,000
 బట్టల వ్యాపారం నుండి లాభం 40,000
 సేక్యులేషన్ వ్యాపారం నష్టం 60,000
 భవిష్య నిధికి ఉద్యోగి చందా 10,000
 చెల్లించిన జీవిత భీమా 14,000
 చెల్లించిన మేడి క్లెయిమ్ 18,000
 గుర్తింపు పొందిన నిధికి విరాళము 10,000

Or

16. From the following particulars, compute the total income of Jagadish for the assessment year 2014-15:
- Income from wage Rs. 65,000
 - Income from let out house Rs. 40,000
 - Loss from self occupied house Rs. 17,000
 - Income from business (after deducting depreciation Rs. 2,000 and income tax Rs. 4,000) Rs. 28,000.
 - Winning from lottery (Gross) Rs. 50,000
 - Share income from H.U.F. Rs. 12,000
 - Birthday gifts received Rs. 4,000
 - Winning from Horse races Rs. 7,000.
- ఈ దిగువ ఇచ్చిన వివరాల నుండి 2014-15 పన్ను నిర్ధారణ సంవత్సరమునకు జగదీష్ యొక్క మొత్తం ఆదాయంను లెక్కింపుము.

- వేతన ఆదాయం రూ.65,000
- అద్దె కిచ్చిన ఇంటి నుండి ఆదాయం రూ. 40,000
- సొంతమునకు ఉపయోగించిన ఇంటి నుండి నష్టం రూ. 17,000

- (d) వ్యాపారం నుండి ఆదాయం (తరుగుదలకు రూ.2,000 మరియు అడ్డయపన్ను రూ.4,000 తీసిన తరువాత] రూ.28,000
- (e) లాటరీ నుండి గెలుపొందినది [స్థూలు] రూ. 50,000
- (f) H. U. F. నుండి వాటా ఆదాయం రూ.12,000.
- (g) పుట్టిన రోజు బహుమతులు పుచ్చుకోనినవి రూ.4,000
- (h) గుర్రపు పందేల నుండి గెలుపొందినది రూ. 7,000

UNIT V

17. Explain the advantages of CENVAT Credit.
సేవేట్ పథకంలోని ప్రయోజనాలను వివరింపుము.

Or

18. Explain the important features of Service Tax.
సేవా పన్ను ముఖ్యమైన లక్షణాలను వివరించుము.

III YEAR SYLLABUS

**For all B.A./B.Sc. & B.Com. Programs with no
computer course as core subject**

Part I Paper

SCIENCE, TECHNOLOGY AND DEVELOPMENT

(Foundation Course at the end of third Year Undergraduate Programme)

With effect from 2010-2011

Unit I : Science

1. **Earth System** - Characteristic features - Lithosphere, Hydrosphere - Atmosphere.
Lithosphere - Soil characteristics, texture, fertility and its control
Hydrosphere - Hydrological cycle - water bodies - ponds, lakes, rivers and their characteristics -
Water consumption at global level and regional level - Management of water bodies.
Atmosphere - Troposphere, Stratosphere, Ionosphere - Composition of air - Ozone - Ozone
layer - its importance.
2. **Life Sciences** - Concept of origin life - Evolution and diversity of life - Cell - Molecular basis
of life and living forms - Mendelian concepts on inheritance - DNA as Genetic material - its
impact on society - Blood - Blood groups - transfusion.
3. **Chemical Science** - Drugs - Development drugs - Antibiotics - Penicillin, Tetracycline -
Sulpha-drugs - anti-malarials, anti-pyretics, analgesics with one or two examples for each type -
HIV AIDS - drugs available - Abacavir (Ziagen), Zidovudine (Retravir, AZT, ADV).
Soaps and Detergents - Sources - mechanism of soap action - development of detergents -
applications - disadvantages of detergents.
Plastics and polymers - Polyethene, polyvinylchloride (PVC), nylon 66 - rubber and synthetic
rubber.
Agrochemicals and Feritilisers - Pesticides - Introduction - DDT, BHC, Malathion, Parathion
- Fungicides - Rodenticides, Weedicides. Nitrogen and Phosphorus fertilizers - Microfertilisers,
Bio-pesticides, neem and bacillus thuringensis, Biofertilisers - Applications and their affects on
nature.
Vitamins - Natural sources - importance - deficiencies.

Unit II : Technology and Development

1. **Communication** - Definition, nature and concept of communication - role of communication in
society.
Types of Communication - Intrapersonal, Interpersonal, group and mass communication.
Traditional and folk forms of communication in India. New Media technologies - Satellite,
Cable and Internet.
Process of Communication - Functions of communication, elements and barriers of
communication.
Mass Media - Press, Radio, TV and Films. Functions of mass communication.
Transport - Wheel, Steam Engine, Automobile, Ship, Airplane. Comparison of Road, Rail,
Water and Air transports in terms of infrastructure, speed, cost etc.
2. **Energy** - Sources - Renewable sources of energy - Non-renewable sources of energy -
Conventional energy sources - non conventional energy - wind, water, tidal, solar, geothermal,
atomic energy, bio-fuels - sources and their applications - Energy Management - Energy
Conservation - Future needs of energy.
3. **Health** - problems - Genetic Engineering and its applications - Genetic disorders and counseling
- Sex Education - Venereal diseases, AIDS.

4. **Bio-technology** - Introduction – Applications – Health and Human welfare – Agriculture – Genetic Engineering and its applications – Single cell protein (SCP) – Mushroom culture – Cloning.
5. **Green Revolution** – Introduction – Types of crops developed in green revolution.
6. **Agricultural Technology** – Techniques in farming and crop production – Various revolutions in Indian agriculture.
7. **Food Technology** – Introduction – Food Processing – Methods of processing – Food preservation and methods of preservation.
8. **National Institutions (Science)** - Institutions imparting education - Institutions performing research and development – Role of Scientific Institutions in Research, Technology and Development.

KRISHNA UNIVERSITY

MACHILIPATNAM

III B. Com

CORPORATE ACCOUNTING(3701)

OBJECTIVES:

1. To provide the knowledge relating to the Accounting Standards.
2. To enable students to company final accounts using computers
3. To enable the students to prepare financial statements of Insurance

UNIT – I

ACCOUNTING STANDARDS – VALUATION OF GOODWILL AND SHARES:

Accounting Standards – Need and importance – An overview of Indian Accounting Standards.

Valuation of Goodwill – Need and methods – Normal Profit Method, Super Profits Method Capitalization Method.

Valuation of shares – Need for valuation – Methods of Valuation – Net assets method, Yield basis method, Fair value method.

UNIT – II

COMPANY FINAL ACCOUNTS – ISSUE OF BONUS SHARES AND PROFITS PRIOR TO INCORPORATION:

Preparation of Final Accounts - Provisions relating to preparation of final accounts – Profit and loss account and balance sheet – Preparation of final accounts using computers.

Issue of bonus shares – Provisions of company's Act and SEBI guide lines Acquisition of business and profits prior to incorporation. – Accounting treatment.

UNIT – III

AMALGAMATION AND INTERNAL RECONSTRUCTION:

Amalgamation – In the nature of merger and purchase – Calculation of purchase consideration Treatment in the books of transferor and transferee (as per Accounting Standard 14, excluding inter- company holdings) Recording of transactions relating to mergers using computers.

Internal Reconstruction – Accounting Treatment – Preparation of final statements after reconstruction. Recording of transactions relating to Internal Reconstruction using computers.

UNIT – IV

BANK ACCOUNTS:

Bank Accounts – Books and Registers to be maintained by banks – Slip system of posting-rebate on bills discounted-Schedule of advances – Nonperforming assets Legal provisions relating to Preparation of final accounts – Preparation of bank final Accounts using computers

UNIT – V

ACCOUNTS OF INSURANCE COMPANIES:

Life Insurance Companies – Preparation of Revenue Account. Profit and loss account, Balance Sheet and Valuation Balance Sheet.

General insurance preparation of final accounts-with special reference to fire & marine insurance only.

SUGGESTED READINGS:

1. Principles and Practice of Accounting – R.L. Gupta & V.K. Gupta Sultan Chand & Sons.
2. Accountancy – III Tulasian –Tata Mcgraw Hill Co., S.P.Jain & K.L.Narang Kalyani Publishers.
3. Financial Accounting – Dr.V.K.Goyal Excel Books
4. Introduction to Accountancy – T.S.Grewal, S.Chand and Co.
5. Modern Accountancy Vol-II – Haneef and Mukherjee, Tata Mcgraw Hill co.
6. Advanced Accountancy – Arulanandam, Himalaya publishers.
7. Advanced Accountancy Vol-II – S.N.Maheswari & V.L.Maheswari Vikash Publishing co.
8. Advanced Accountancy – Shukla Grewal Chand & sons.
9. Advanced Accountancy – R.L.Gupta and Radhaswamy Sulthan Chand & sons
10. Corporate Accounting – Goyal VK Excel.
11. Corporate Accounting – Verma KK Excel.
12. International Accounting – Sauagaran Cengage

**KRISHNA UNIVERSITY
MACHILIPATNAM
III B. COM
CORPORATE ACCOUNTING
MODEL QUESTION PAPER (3701)**

TIME:3 hrs

Max:70 M

SECTION –A

(4X5=20 M)

Answer any FOUR of the following questions.

1. Explain the objectives of Accounting Standard Board.

అకౌంటింగ్ ప్రమాణాల బోర్డు ధ్యేయాలను వివరింపుము.

2. What are the factors influencing the valuation of Goodwill?

గుడ్ విల్ లెక్కించుటలో ప్రభావితం అయ్యే అంశాలు ఏమి?

3. Issue of Bonus shares.

బోనస్ వాటాలు జారీ .

4. Internal Reconstruction.

అంతర్గత పునర్నిర్మాణము.

5. Money at call and at short notice.

స్వల్ప కాలానికి మరియు పిలిచిన తక్షణం చెల్లించే ద్రవ్యం.

6. Life Insurance.

జీవిత భీమా.

SECTION –B

(5X10=50 M)

Answer any FOUR of the following questions.

UNIT-I

7. Following are the particulars of a company:

	Rs.
Equity shares of Rs.10 each	4,00,000
5% debentures	1,00,000
Current liabilities	1,30,000
Current assets	2,00,000
Fixed assets	5,50,000
Goodwill	50,000

The profits for the last 3 years were Rs.51,600, Rs.52,000 and Rs.51,650 respectively. 20% is transferred to reserve. Normal rate of Return is 10% compute value of share under

(a) Net assets method

(b) Yield Method.

ఒక కంపెనీకి సంబంధించిన వివరాలు దిగువ ఇవ్వబడినవి:

	రూ.
ఈక్విటీ వాటాలు ఒక్కొక్కటికి రూ.10 చొప్పున	4,00,000
5% డిబింబర్లు	1,00,000
ప్రస్తుత బాధ్యతలు	1,30,000
ప్రస్తుత ఆస్తులు	2,00,000
స్థిరస్తులు	5,50,000
గుడ్ విల్	50,000

గత 3 సంవత్సరాల లాభాలు వరుసగా రూ.51,600 రూ. 52,000 మరియు రూ.51,650 20%సాధారణ రిజర్వుకు మళ్ళించవలెను. సాధారణ రాబడి రేటు 10%.

(a) నికర ఆస్తుల పద్ధతి

(b) రాబడి పద్ధతి ద్వారా వాటా విలువ కనుగొనుము.

(Or)

8. From the following information calculate value of Goodwill on the basis of three years purchases of super profit of the business:

a) Average capital employed in the business is Rs.18,00,000.

b) Rate of interest expected from capital having regard to the risk involved is 10%.

c) Net trading profits of the firm for the part three year were Rs.3,22,800, Rs.2,72,100 and Rs.3,37,500.

d) Fair Remuneration to the partners for their services is Rs.36,000p.a.

క్రింది వివరాల ఆధారంగా గుడ్ విల్ విలువను 3 సంవత్సరాల అసాధారణ లాభాల కొనుగోలు ఆధారముగా గణించండి.

(a) వ్యాపారంలో వినియోగించిన సగటు మూలధనం రూ. 18,00,000.

(b) వ్యాపారంలో పెట్టిన పట్టు బడిపై దానిలో ఉన్న కష్టాన్ని బట్టి ఉపాించిన వడ్డీ రేటు 10%.

(c) గత మూడు సంవత్సరాల నికర లాభాలు రూ. 3,22,800, రూ.2,72,100 మరియు రూ.3,37,500.

(d) భాగస్థుల అందించిన సేవలకు గాను పారితోషక సంవత్సరానికి రూ. 36,000.

UNIT - II

9. Following balances were extracted from the books of Chandrika Ltd. For the year ended 31st December 2012.

	Rs.
Buildings	6,00,000

Furniture	60,000
Motor Vehicles	60,000
Equity shares in other companies	4,00,000
Stock in Trade	4,00,000
Sundry debtors	2,80,000
Cash at Bank	1,72,000
Advance against construction of Building	1,30,000
Share Capital:	
10,000 equity shares of Rs.100 each	10,00,000
Sundry Creditors	3,50,000
Profit and Loss A/c (Cr.)	20,000
Gross Profit	10,00,000
Interest on Investments	10,000
Salaries and Wages	2,20,000
Director's Fees	8,000
Electricity Charges	25,000
Rent, Taxes and Insurance	10,000
Auditor's fees	15,000

Prepare profit and loss A/c of the company for the year ended 31st December 2012 and balance sheet as at that date after the following adjustments:

- Provide 10% depreciation p.a. on buildings, furniture and motor vehicles
- Stock has been revalued as Rs.3,60,000 this has not been considered as yet
- Ignore corporate dividend Tax.

31 డిసెంబర్ 2012 నాటి ఒక కంపెనీకి సంబంధించిన నిల్వలు క్రింది విధంగా ఉన్నాయి. వాటి లాభ, నష్టాల ఖాతాను తయారు చేయుము.

	రూ.
భవనాలు	6,00,000
ఫర్నిచర్	60,000
మోటారు వాహనాలు	60,000
ఇతర కంపెనీలలో ఈక్విటీ వాటాలు	4,00,000
వర్తకంలో సరుకు	4,00,000
ఋణగ్రస్తులు	2,80,000
బ్యాంకులో సేవలు	1,72,000
భవన నిర్మాణానికి అడ్వాన్సు	1,30,000
మూలధనం :	
10,000 వాటాలు రూ.100 చొప్పున	10,00,000
ఋణదాతలు	3,50,000
లాభనష్టాల ఖాతా (Cr.)	20,000
స్థూల లాభం	10,00,000
పట్టు బదులపై వడ్డీ	10,000
జీతాలు, వేతనాలు	2,20,000
డైరెక్టర్ల ఫీజు	8,000

విద్యుత్ ఖర్చులు	25,000
అద్దె, పన్నులు, భీమా	10,000
అడిట్ ఫీజు	15,000

అదనపు సమాచారం:

- a) భవనాలు, ఫర్నిచర్ మరియు వాహనాలపై సంవత్సరంకి 10% తరుగుదల ఏర్పాటు చేయుము.
- b) సరుకు విలువను రూ.3,60,000గా విలువ కట్టడమైనది.
- c) కార్పొరేట్ డివిడెండ్ పన్ను వదిలి వేయుము.

(Or)

10. Mahendra Ltd. Was incorporated on 1.7.12 to take over the business of Surendra Ltd. as a going concern with effect from 1.4.12. Their profit and loss account for the year ended 31.3.13 is as follows:

Profit and Loss A/c			
	Rs.		Rs.
To opening Stock	60,000	By Sales	1,50,000
To Purchases	87,500	(upto 30.6.12 Rs.50,000)	
To Administration expenses	9,000	By closing stock	35,000
To Director's fees	1,500		
To selling expenses	18,000		
To Audit fees	500		
To Preliminary expenses	1,500		
To Net Profit	7,000		

	1,85,000		1,85,000
--	----------	--	----------

From the above particulars prepare a statement showing the profit earned prior to and after incorporation.

మహేంద్ర లిమిటెడ్ 1.7.12న నమోదు పత్రం పొంది నడుస్తున్న కంపెనీ సురేంద్ర లిమిటెడ్ ను 1.4.12 న తీసుకోదలచినది. వారి లాభానష్టాల ఖాతా 31.3.13లో అంతమయ్యే సంవత్సరానికి దిగువ విధంగా ఉంది.

	Rs.		Rs.
To ప్రారంభ సరుకు	60,000	By అమ్మకాలు	1,50,000
To కొనుగోళ్ళు	87,500	(30.6.12 వరకు రూ. 50,000)	
To పరిపాలన ఖర్చులు	9,000	By ముగింపు సరుకు	35,000
To డైరెక్టర్ ఫీజు	1,500		
To అమ్మకపు ఫీజు	18,000		
To ఆడిట్ ఫీజు	500		
To ప్రాథమిక ఖర్చులు	1,500		
To నికర లాభం	7,000		
	1,85,000		1,85,000

పై వివరాల ఆధారంగా నమోదుకు ముందు మరియు తర్వాత లాభాన్ని చూపి నివేదిక తయారు చేయుము.

UNIT-III

11. The Board of Directors of Lucky Ltd. decided to amalgamate the Unlucky Ltd. The balance sheet of the two companies as on 31st March 2009 are given below:

Liabilities	Lucky Ltd.	Unlucky Ltd.	Assets	Lucky Ltd.	Unlucky Ltd.
Share Capital			Goodwill	10,000	10,000
5% preference shares of Rs.1 each		10,000	Lands & Buildings	25,000	15,000
Equity shares of Rs.1 each	63,000	20,000	Plant	35,000	-
Capital reserve	30,000	-	Debtors	10,000	10,000
General Reserve	30,000	-	Closing Stock	10,000	5,000
Creditors	2,000	10,000	Cash in hand	30,000	-
Overdraft	-	10,000	Profit and Loss A/c	-	10,000
	1,25,000	50,000		1,25,000	50,000

The terms of sales are as follows:

- Lucky Ltd. takes over both assets and liabilities of Unlucky Ltd.
- Equity shareholders of Unlucky Ltd. are to receive one new share of Rs.1 of Lucky Ltd. for every 10 shares held and the preference shareholders one 5% preference share of Rs.1 in Luck Ltd. for every 2 shares held.
- An amount of Rs.5,000 towards cost of liquidation will be met by the Lucky Ltd.
- The land and buildings of Lucky Ltd are valued at Rs.40,000 and a provision of Rs.1,000 is to be made for doubtful debts in case of Unlucky Ltd. Show necessary ledger A/c to close the books of Unlucky Ltd and Prepare the balance sheet of Lucky Ltd. after amalgamation.

లక్కీ లిమిటెడ్ డిరెక్టర్ల బోర్డు ఆన్ లక్కీ లిమిటెడ్ కంపెనీ కొనుగోలు చేయడానికి నిర్ణయించినారు 30

మార్చి 2009 నాటి రెండు కంపెనీల ఆస్తి అప్పుల పట్టిలు దిగువ ఇవ్వబడినవి

అప్పులు	లక్కి లి.	అన్ లక్కి లి.	అస్తులు	లక్కి లి.	అన్ లక్కి లి.
వాటా మూలధనం :			గుడ్ విల్	10,000	10,000
5% అధిక్యపు వాటాలు రూ.1 చొప్పున	-	10,000	భూమి, భవనాలు	25,000	15,000
ఈక్విటీ వాటాలు రూ.1 చొప్పున	63,000	20,000	ప్లాంట్	35,000	-
మూల ధన రిజర్వు	30,000	-	ఋణగ్రస్తులు	10,000	10,000
సాధారణ రిజర్వు	30,000	-	ముగింపు సరుకు	10,000	5,000
ఋణదాతలు	2,000	10,000	చేతిలో నగదు	30,000	-
ఓవర్ డ్రాఫ్ట్	-	10,000	లాభానస్తాల భారా	-	10,000
	1,25,000	50,000		1,25,000	50,000

అమ్మకపు షరతులు దిగువ విధంగా ఉన్నాయి :

- లక్కి లిమిటెడ్ వారు అన్ లక్కి లిమిటెడ్ వారి అన్ని అప్పులు తీసుకుంటారు
- అన్ లక్కి లిమిటెడ్ వాటాదారులు ప్రతి 10 ఈక్విటీ వాటాలకు ఒక రూపాయి విలువ గల ఒక వాటాను లక్కి కంపెనీ నుండి పొందుతారు. అలాగే ప్రతి రెండు అధిక్యపు వాటాలకు 5% ఒక రూపాయి విలువ గల ఒక్క అధిక్యపు వాటాను పొందుతారు.
- పరిసమాప్తి ఖర్చులు రూ.5,000 లక్కి లిమిటెడ్ భరించుము.

అస్ లక్ష్మీ లిమిటెడ్ భవనాలను రూ.40,000గా మూల్యాంకము చేయడమైనది. అదే విధంగా రాణి బాకీల కోసం రూ.1,000 ఏర్పాటు చేయవలెను. అస్ లక్ష్మీ పుస్తకాలు ముగించడానికి అవసరమైన అవర్గా ఖాతాలు తయారు చేసి సంయోగానంతరము ఆస్తి అప్పుల పట్టి తయారు చేయుము

(Or)

12. The Balance sheet of Balaji Ltd. on 31.12.12 was given below:

Liabilities	Rs.	Assets	Rs.
Share Capital:		Goodwill	30,000
4000 preference shares of Rs.100 each	4,00,000	Premises	4,00,000
8000 equity shares of Rs.100 each	8,00,000	Plant and Machinery	6,00,000
5% Debentures	2,00,000	Stock	80,000
Bank Overdraft	1,00,000	Debtors	1,00,000
Creditors	2,00,000	Profit and loss a/c	4,90,000
	17,00,000		17,00,000

The Company adopted the following scheme of capital reduction which was duly approved by the court:

- The preference shares be reduced to Rs.75 per share and equity shares to Rs.37.50
- The Goodwill account is to be written off
- The debenture holders
- The premises to be depreciated by 50%
- The value of plant and machinery to be increased by Rs.1,00,000

Give journal entries to implement the above scheme and prepare revised balance sheet of the company.

31.12.12 నాటి బాలాజీ లిమిటెడ్ ఆస్తి అప్పుల పట్టి దిగువ ఇవబడినది

అప్పులు	రూ.	ఆస్తులు	రూ.
వాటా మూలధనం :		గుడ్ విల్	30,000
4000 అధిక్యపు వాటాలు రూ.100 చొప్పున	4,00,000	ఆవరణలు	4,00,000
8000 ఈక్విటీ వాటాలు రూ.100 చొప్పున	8,00,000	ప్లాంట్, యంత్రాలు	6,00,000
5% డివిడెండ్లు	2,00,000	సరకు	80,000
బ్యాంకు ఓవర్ డ్రాఫ్ట్	1,00,000	ఋణగ్రస్తులు	1,00,000
ఋణదాతలు	2,00,000	లాభనష్టాల ఖాతా	4,90,000
	17,00,000		17,00,000

కోర్టుచే ఆమోదింపబడిన దిగువ మూలధన తగ్గింపు పథకాన్ని కంపెనీ అవలంబించినది:

- అధిక్యపు వాటా విలువను రూ.75కు మరియు ఈక్విటీ వాటా విలువను రూ.37.50 కు తగ్గించవలెను
- గుడ్ విల్ ఖాతాను రద్దు పచుము.
- డివిడెండ్లుదారులు.
- ఆవరణలను 50% తగ్గించవలెను
- ప్లాంట్ యంత్రాల విలువను రూ.1,00,000 చే పెంచవలెను. అవసరమైన చిట్టా పద్ధతులు వ్రాసి కొత్త ఆస్తి అప్పుల పట్టీ తయారు చేయుము

UNIT IV

13. Write about slip system of positing.

చీటీ విధానం ద్వారా నమోదు గూర్చి వ్రాయుము.

(Or)

14. From the following information prepare profit and loss account of a Bank for the year ended 31 March 2012.

	Rs.
Interest on Loans	6,00,000
Interest on fixed deposits	5,50,000
Commission	20,000
Salaries and allowances	3,00,000
Exchange and Brokerage	40,000
Taxes and Insurance	20,000
Interest on overdrafts	60,000
Rent	30,000
Director's fees	60,000
Interest on cash credits	4,80,000
Interest on savings deposits	1,74,000
Postage and telegrams	20,000
Sundry expenses	20,000
Discount on Bills	3,04,000
Stationary and printing	40,000
Audit fees	20,000

Additional information:

- a) Rebate on Bills discounted Rs.15,000
- b) Bad debts Rs.20,000
- c) Income tax provision 55%
- d) 10% dividend(on capital Rs.10,00,000).

దిగువ వివరాల ఆధారంగా ఒక బ్యాంకు యొక్క లాభనష్టాల ఖాతాను 31 మార్చి 2012 తో అంతమయ్యే సంవత్సరంకి తయారు చేయుము.

	రూ.
రుణాలపై వడ్డీ	6,00,000
ఫిక్స్ డిపాజిట్ పై వడ్డీ	5,50,000
కమీషన్	20,000
జేతాలు మరియు అలవెన్సులు	3,00,000
ఎక్స్చేంజి మరియు ట్రో కరేజి	40,000
పన్నులు మరియు భీమా	20,000
ఓవర్ డ్రాఫ్ట్ పై వడ్డీ	60,000
అద్దె	30,000
డైరెక్టర్ల ఫీజు	60,000
కాష్ క్రెడిట్ లపై వడ్డీ	4,80,000
సేవింగ్స్ డిపాజిట్ పై వడ్డీ	1,74,000
పోస్టల్ మరియు టెలిగ్రామ్	20,000
వివిధ ఖర్చులు	20,000
బిల్లులపై డిస్కాంట్	3,04,000
స్టాంపు మరియు ప్రింటింగ్	40,000
ఆడిట్ ఫీజు	20,000

అదనపు సమాచారం:

- (a) డిస్కాంట్ చేసిన బిల్లు లపై రిజర్వ్ రూ.15,000
- (b) రానిబాకీలు రూ.20,000
- (c) ఆదాయపు పన్ను విరాటు 55 %
- (d) 10% డివిడెంట్ (రూ. 10,00,000 మూల ధనంపై).

UNIT V

15. Draft a specimen Balance sheet at Insurance companies.

భీమా కంపెనీల నమూనా ఆస్తి అప్పుల పట్టి తయారు చేయుము

(Or)

16. From the following particulars prepare fire revenue account for the year ended 31 March 2012.

	Rs.
Unexpired Risk reserve on 1.4.11	4,60,000
Claims outstanding on 1.4.11	27,000
Claims outstanding on 31.3.12	33,000
Claims paid	7,40,000
Premium received	15,85,000
Reinsurance premium	65,000
Reinsurance recoveries	1,20,000
Commission on direct business	2,45,000
Maintenance expenses	3,25,000
Reinsurance commission accepted	15,000
Reinsurance commission paid	25,000

Provide for unexpired risk on Met premium at 50%

దిగువ వివరాల నుండి 31.3.2012తో అంతమయ్యే సంవత్సరానికి అగ్ని భీమా రెవిన్యూ ఖాతా తయారు చేయుము:

	రూ.
1.4.11 నాటి అసమప్త రిస్క్ లకై రిజర్వు	4,60,000
చేల్లించవలసిన క్లెయిమ్ లు 1.4.11 న	27,000
చేల్లించవలసిన క్లెయిమ్ లు 31.3.12న	33,000
చెల్లించిన క్లెయిమ్ లు	7,40,000
వసూలైన ప్రీమియం	15,85,000
పునర్భీమా ప్రీమియంలు	65,000
పునర్భీమా వసూలు	1,20,000
ప్రత్యక్ష వ్యాపారంపై కమిషన్	2,45,000
నిర్వహణ ఖర్చులు	3,25,000
అంగీకరించిన పునర్భీమా కమిషన్	15,000
ఇచ్చిన పునర్భీమా కమిషన్	25,000

అసమప్త రిస్క్ లపై ఏర్పాటు, నికర ప్రీమియంపై 50% చొప్పున ఏర్పాటు చేయండి.

KRISHNA UNIVERSITY

MACHILIPATNAM

III B .Com

COST AND MANAGEMENT ACCOUNTING

Paper 302

Marks : 70+30

Objectives:

1. To impart conceptual knowledge of costing and management accounting
2. To train the students in finding the cost of products using different methods of costing
3. To equip basic skills of analysis of financial information to be useful to the management

UNIT -I

Introduction and material cost:

Cost Accounting: definition, features , objectives, functions, scope, advantages and limitations.

Management Accounting: definitions, features, objectives, functions scope. advantages and limitations. Relationship between cost, management and financial accounting

Cost concepts Cost classification preparation of cost sheet . Relationship of costing department with other departments. Single or output costing-problems. Material cost direct and indirect material cost Inventory control techniques –stock levels. EOQ,ABC analysis issue of materials to production-pricing methods FIFO LIFO with base stock average methods.

UNIT – II

Elements of Costs: Labor cost direct and Indirect labor cost methods of payments of wages including incentive plans- Halsey and Rowan plays Tailors Piece Rate method- problems

Overheads : features classification methods of allocation and apportionment of overheads-problems

UNIT -III

Methods of Costing : job and contract costing Features costing process computation of cost problems.

Process Costing features treatment of normal and abnormal losses problems

UNIT—IV

Costing Techniques for Decision making:

Marginal Costing Break Even Analysis

Standard Costing Material and labor Variances

UNIT—V

Budgetary Control: Fixed budget, Flexible Budget (including problems).

Financial Statement analysis:

Financial statements features, limitations, Need for , Meaning , objectives, and process of financial Statement analysis- Methods and techniques of analysis (Theory only)

Ratio Analysis : Calculation of liquidity, Solvency, Profitability & turnover ratios.

Interpretation of Ratios (Theory only)

KRISHNA UNIVERSITY
MACHILIPATNAM
B.Com DEGREE EXAMINATIONS
(Examination at the end of Third year)

Part – II Commerce COST AND MANAGEMENT ACCOUNTING

Time: Three hours

Maximum:70 marks

SECTION A

(4 X 5 = 20 marks)

Answer any FOUR of the following. Each question carries 5 marks.

1. Write objective of cost Accounting.
కాస్ట్ అకౌంటింగ్ యొక్క ఉద్దేశ్యములను గూర్చి వ్రాయుము.
2. What are the differences between Bin card and stores ledger?
బిన్ కార్డ్ మరియు స్టోర్స్ ఆవర్ణాల మధ్య తేడాలేవి?
3. What are the essential features of a good wag system?
“ఆదర్శ వేతన పద్ధతి అవశ్యకాలేవి?
4. “Job is a small contract”, Do you agree?
“జాబ్ ఒక చిన్న కాంట్రాక్టు” వివరింపుము?
5. What do you understand by contribution? How is it related profit?
మిగులు అనగా నేమి? లాభంతో మిగులుకు గల సంబంధమేమి?
6. What are the limitations of financial statements?
ఆర్థిక నివేదికల పరిమితులు ఏవి?

SECTION-B

(5 X 10 = 50 marks)

Answer any ONE question from each Unit.

UNIT - I

7. Sriram industries gives the following data for the month of may 2014.

Particulars	Rs
Purchase of raw material	72,000
Direct wages	32,000
General expenses	6,000
Selling expenses	18,000
Sales	1,80,000

Direct labour cost is 150% of factory overheads		
Stock	May-1	May-31
Raw materials	8,000	8,600
Work in progress	8,000	12,000
Finished Goods	14,000	18,000

Prepare cost sheet.

2014 మే నెలకు శ్రీరమ్ ఇండస్ట్రీస్ వారి క్రింద వివరాల నుండి వ్యయ నివేదిక తయారు చేయుము.

వివరములు		రూ.
మెటీరియల్స్ కొనుగోలు		72,000
ప్రత్యక్ష కొనుగోలు		32,000
సాధారణ ఖర్చులు		6,000
అమ్మకపు ఖర్చులు		18,000
అమ్మకాలు		1,80,000
ఫ్యాక్టరీ ఖర్చులు ప్రతక్ష వేతనాలు 150%		
సరుకు	మే -1	మే -31
ముడి పదార్థం	8,000	8,600
కొనసాగుతున్న పని	8,000	12,000
తయారైన సరుకు	14,000	18,000

(Or)

8. From the following particulars prepare stores ledger using simple average issue method.

2014 August, 1	Opening Balance 600 Units @ 3.
5	Purchased 250 units @ 3.50
8	Issued 200 Units
17	purchased 150 units @ 3.25
20	Issued 200 units
22	Issue 200 units
25	Return to supplier 50 units from 17 th purchase
28	Purchase 250 @ 3.75
31	Stock verifications identified 5 units missed.

క్రింది వివరాల నుండి 'సాధారణ సగటు' పద్ధతి ననుసరించి స్టోర్స్ అవర్గా తయారు చేయుము.

2014 ఆగష్టు, 1	ప్రారంభపు నిల్వ 600 యూనిట్లు @ 3.
5	కొనుగోలు 250 యూనిట్లు @ 3.50
8	జారీ 200 యూనిట్లు
17	కొనుగోళ్ళు 150 యూనిట్లు @ 3.25
20	జారీ 200 యూనిట్లు
22	జారీ 200 యూనిట్లు
25	సరఫరా దారునికి వాపస్ 50 యూనిట్లు (17 th తేది కొనుగోళ్ళు)purchase
28	కొనుగోళ్ళు 250 యూనిట్లు @ 3.75
31	సరుకు తనిఖీలో 5 యూనిట్లు తక్కువ ఉన్నట్లు గుర్తించారు

UNIT – II

9. Calculate the earning under (a) Rowan premium plans.

Standard time 20 hours

Time taken 16 hours

Wage rate per hour Rs.25%

Under which system worker get more earnings, why?

(a) Hasley (b) బోనస్ ప్లాన్ల ఆధారంగా కార్మిక వేతనాలను లెక్కింపుము.

ప్రామాణిక సమయం 20 గంటలు, పని పూర్తి చేయుటకు తీసుకున్న సమయాల గంటకు వేతన రేటు రూ. 25%

ఏ పద్ధతిన కార్మికుడు ఎక్కువ వేతనం పొందగలడు ? ఎందుకు?

(Or)

10. A company has 3 production departments A, B, C and 2 service departments X and Y. The expenses incurred by them are:-

A : 80,000 ; B : 70,000 ; C : 50,000 ; X : 23,400 ; Y : 30,000

The expenses of service department are apportioned to production Departments on the following basis

	A	B	C	X	Y
Expenses of X	20%	40%	30%	--	10%
Expenses of Y	40%	20%	20%	20%	--

ఒక కంపెనీ A, B, C అను 3 ఉత్పత్తి విభాగాలు, X, Y అను 2 సేవా విభాగాలను కలిగి ఉంది.

విభాగాల వ్యయాలు : A : 80,000 ; B : 70,000 ; C : 50,000 ; X : 23,400 ; Y : 30,000

సేవా విభాగాల వ్యయాలను ఉత్పత్తి విభాగాలను పూర్తిగా పంపిణీ క్రింది విధంగా చేయుము.

	A	B	C	X	Y
X వ్యయము	20%	40%	30%	--	10%
Y వ్యయము	40%	20%	20%	20%	--

UNIT - III

11. The following expenditure was incurred on a contract of Rs.12,00,000 for the year ending 31-12-2013.

Materials	2,40,000
Wages	3,20,000
Plant installed	40,000
Over heads	18,000

Work uncertified	6,000
------------------	-------

Cash received on account of the contract 4, 80,000 being 80% of the work certified.

Value of the materials in hand was 20,000

Plant had undergone 20% depreciation.

Prepare contract a/c

రూ.12,00,000 విలువైన కాంట్రాక్టుపై 31 .12.2013 తో అంతమయిన సంవత్సరానికి చెల్లించిన వ్యయ వివరములు :

ముడిసరుకు జారీ	2,40,000
వేతనాలు	3,20,000
ప్లాంటు స్టాఫ్	40,000
ఓవర్ హెడ్ వ్యయాలు	18,000
పూర్తి అయి అంగీకరించని పని	6,000

అంగీకరించిన పనిలో 80% విలువగా నగదు చెల్లింపు రూ.4,80,000 లు. సంవత్సరము అంతమున ముడి సరుకు విలువ రూ.20,000 లు.

ప్లాంటు పై 20% తరుగుదల తగ్గించవలెను

పై తేదీన కాంట్రాక్టు ఖాతాను తయారు చేయుము.

(Or)

12. A product is finally obtained offer if passes through 3 processes. Following information's is available.

	Process-I	Process-II	Process – III
Direct wages(Rs)	2600	2000	1025
Direct wages (Rs)	2250	3680	E1400
Production overheads (observed as a percentage of Direct wages)		7330	
Output (units)	450	340	270
Normal loss as % on input	10%	20%	25%
Value of scrap per unit (Rs)	2	4	5

500 units @ 4 per unit were introduced in process 1st prepare process accounts.

ఒక ఉత్పత్తి 3 ప్రాసెస్ ల ద్వారా ఉత్పత్తి అగును క్రింది వ్యయాల ఆధారంగా ప్రాసెస్ ఖాతాలను తయారు చేయుము.

	ప్రాసెస్ -I	ప్రాసెస్ -II	ప్రాసెస్ - III
ముడిసరుకులు	2600	2000	1025
ప్రత్యక్ష వేతనాలు	2250	3680	E1400
ఉత్పత్తి (యూనిట్లు)	450	340	270
సాధారణ నష్ట %	10%	20%	25%
తుక్కు అమ్మకము (యూనిట్, కొనుగోలు రూ.)	2	4	5

ప్రాసెస్ 1 నందు ప్రవేశ పెట్టిన ముడిసరుకు 500 యూనిట్లు @ రూ.4/- అనుబంధ వేయాలు రూ. 7330 (ప్రత్యక్ష వేతనాల శాతంగా)

UNIT – IV

13. Effectronics co. Furnished the following information's

Rs.	2012	2013
Sales	8,10,000	10,26,000
Profits	1,08,000	3,24,000

- Compute :
- P/V Ratio
 - Profit or loss when sales are 14,40,000
 - Sales required to earn a profit Rs.4,00,000

దిగువ సమభారం ఎఫ్ఎల్ఎస్ కో. సంబంధించినది.

Rs.	2012	2013
అమ్మకాలు (రూ.)	8,10,000	10,26,000
లాభం (రూ.)	1,08,000	3,24,000

- లెక్కింపుము :
- P/V నిష్పత్తి
 - అమ్మకాలు రూ. 14,40,000 అయిన లాభం/నష్టం
 - రూ. 4,00,000 లాభం ఆర్జించుటకు చేయవలసిన అమ్మకాలు

(Or)

14. Following are particulars in respect of a product where two types of materials S and R are used

Material	Standard		Actual	
	Tons	Rate Rs	Tons	Tate Rs.
S	12	100	14	95
R	8	75	6	90
	20		20	
Less : loss	2		1.8	
Yield	18		18.2	

You are required to calculate material variances.

క్రింది వివరాలు 'S' మరియు 'R' అనే ముడి పదార్థాల తో జరిగే ఉత్పత్తికి సంబంధించినది.

ముడి పదార్థం	ప్రామహికం		యదార్థం	
	టన్ను	ధర (రూ)	టన్ను	ధర (రూ)
S	12	100	14	95
R	8	75	6	90
	20		20	
-నష్టం	2		1.8	
ఉత్పత్తి	18		18.2	

ముడి పదార్థ వివరాలను లెక్కించుము.

UNIT - V

15. Following is the trading and profit & loss a/c of Rish: Ltd for the year ended 31.3.2013.

	Rs.		Rs.
To opening stock	38,000	By Sales	2,50,000
To purchases	1,60,000	By closing stock	70,000
To wages	22,000		
To gross profit	1,00,000		
	3,20,000		3,20,000
To adm Expenses	50,000	By gross profit	1,00,000
To selling expenses.	10,000	By Dividend	3,000
To interest paid	3,000		
To net profit	40,000		
	1,03,000		1,03,000

Calculate:

(a) Gross profit ratio (b) net profit ratio (c) Operating Ratio (d) operating profit ratio

2013 మార్చి 31 తో అంతమయ్యే సంవత్సరానికి రిషి లిమిటెడ్ వర్తకపు లాభ నష్టాల ఖాతా.

వివరాలు	రూ.	వివరాలు	రూ.
To ప్రారంభ సరుకు	38,000	By అమ్మకాలు	2,50,000
To కొనుగోళ్ళు	1,60,000	By ముగింపు సరుకు	70,000
To వేతనాలు	22,000		
To స్థూల లాభం	1,00,000		
	3,20,000		3,20,000
To పరిపాలన ఖర్చులు	50,000	By స్థూల లాభం	1,00,000
To అమ్మకపు ఖర్చులు	10,000	By డివిడెండ్	3,000

To వడ్డీ	3,000		
To నికర లాభం	40,000		
	1,03,000		1,03,000

- a) స్థూల నిష్పత్తి
- b) నికర లాభ నిష్పత్తి
- c) నిర్వహణ నిష్పత్తి
- d) నిర్వహణ నికర నిష్పత్తి

(Or)

16. With the following data at 60% activity; prepare budget at 80% and 100% activity.

Production at 60% capacity 600 units.

Materials Rs.120 percent

Labour Rs.50 percent

Expenses Rs.20 percent

Factory expenses Rs.60,000 (40% Fixed)

Adm. Expenses Rs.40,000 (100% Fixed)

క్రింది వివరాలు 60% ఉత్పాదకత వద్ద వ్యయాలు 80% మరియు 100% ఉత్పాదకతకు బడేట్స్ లు తయారు చేయండి.

60% ఉత్పాదకత వద్ద ఉత్పత్తి 600 యూనిట్లు.

ముడి పదార్థాలు రూ.120 యూనిట్ కు

వేతనాలు రూ.50 యూనిట్ కు

ప్రత్యక్ష ఖర్చులు రూ.20 యూనిట్ కు

ఫ్యాక్టరీ ఖర్చులు 60,000 (40% స్థిర)

పరిపాలన ఖర్చులు 40,000 (100% స్థిర)

KRISHNA UNIVERSITY
MACHILIPATNAM – 521 001
III B.COM
BUSINESS LAW(3201) SYLLABUS

Objective: To make the students learn the basics of business Laws and apply them in real life situations.

UNIT –I

CONTRACT ACT:

1. **Agreement and Contract:** Definition and meaning – Essentials of a valid contract – types of contracts.
2. **Offer and Acceptance:** Definition – Essentials of a valid offer and acceptance – communication and revocation of offer and acceptance.
3. **Consideration:** Definition and importance – Essentials of valid consideration – the Doctrines of 'Stranger to Contract' and 'No Consideration – No Contract' – Capacity to contract – special rules regarding minor's agreements.
4. **Consent:** Free Consent – Flaw in Consent: Coercion – Undue influence – Fraud – Misrepresentation and Mistake.

UNIT – II

DISCHARGE OF A CONTRACT:

1. **Legality of object and consideration:** illegal and immoral agreements – agreements opposed to public policy.
2. Agreements expressly declared to be void – wagering agreements and contingent contracts.
3. Discharge of a contract – various modes of discharge of a contract – performance of contracts.
4. Breach of a contract – types – remedies for breach of a contract.

UNIT – III

SALE OF GOODS ACT:

1. **Contract of sale:** Definition – features – definition of the term goods – types of goods – rules of transfer of property in goods – differences between sale and agreement to sell.
2. Rights of an unpaid seller.
3. Conditions and warranties – meaning and distinction – express and implied conditions and warranties – sale by non – owners – auction sale.

UNIT - IV

CONSUMER PROTECTION ACT AND INTELLECTUAL PROPERTY RIGHTS:

1. Definitions of the terms consumer, unfair trade practices, restrictive trade practices and complaint – rights of consumers – consumer protection councils – consumer redressal agencies – penalties for violation.
2. Intellectual Property Rights: Meaning – Need and objectives – Meaning of the terms industrial property, literary property, copy right patents, trademarks, trade names, trade

secrets, industrial designs, geographical indications. Information Technology Act, 2000: aims and objectives – a brief over view of the Act.

UNIT – V

COMPANY LAW:

1. Doctrine of ultra vires and its effects – doctrine of constructive notice – doctrine of indoor management – exceptions.
2. Management of companies – directors – qualifications – disqualifications – appointment – removal – rights and duties – company meetings and resolutions – appointment of a company secretary.
3. Winding up of companies – various modes – compulsory winding up – powers and duties of official liquidator – members and creditors – voluntary winding up – winding up subject to the supervision of the court – dissolution.

SUGGESTED BOOKS:

Kapoor ND	:	Mercantile Law, Sultan Chand
Kapoor ND	:	Company Law, Sultan Chand
Balachandran V	:	Business Law, Tata
Tulsian	:	Mercantile Law, Tata
Tulsian	:	Business Law, Tata
Gogna	:	A Text books of Business and Industrial Law, S. Chand
Pillai Bhagavathi	:	Business Law, S. Chand
Gogna	:	A Text Book of Mercantile Law, S. Chand
Gogna	:	A Text Book of Company Law, A. Chand

KRISHNA UNIVERSITY
MACHILIPATNAM
B.Com DEGREE EXAMINATIONS
(Examination at the end of Third year)
BUSINESS LAW

Time: 3 Hrs

Maximum: 70 marks

SECTION A

(4 X 5 = 20 marks)

Answer any FOUR of the following.

1. Quid Proquo.
ప్రతిఫలం.
2. What is Novation.
నవీకరణ అనగా నేమి.
3. Caveat Emptor.
కేవియట్ ఏమ్టర్ (కొనుగోలు దారుడే జాగ్రత్త వహించాలి).
4. Write a short note on "offences and penalties" under the essentials commodities Act 1955.
నిత్యవసర వస్తువుల చట్టం 1955 క్రింద ఇచ్చే నేరాలు మరియు పరిహారాలు గూర్చి వ్రాయుము.
5. What are the patents.
పేటెంట్లు అనగా నేమి
6. Voluntary winding up.
స్వచ్ఛా పూర్వక పరిసమాప్తి.

SECTION B

(5 X 10 = 50 marks)

Answer FIVE of the following questions. Selection ONE question from each Unit.

UNIT-- I

7. "No consideration – No contract". What are the exemptions to that principles.
"ప్రతిఫలం లేదు కాంట్రాక్టు లేదు". ఈ సూత్రానికి గల మినహాయింపులు ఏవి.

Or

8. What is mistake? Enumerate the various types of mistake.
పొరపాటు అనగా నేమి? వివిధ రకాల పొరపాట్లను తెల్పండి.

UNIT-- II

9. What are the different modes to discharge a contract.
కాంట్రాక్టు విమోచన పద్ధతులు ఏవి?

Or

10. Explain the remedies available under the contract act for breach of contract.

కాంట్రాక్టు భంగం జరిగినప్పుడు కాంట్రాక్టు చట్టం క్రింద లభించే నివారణోపాయాలను వివరించండి.

UNIT--III

11. Write the differences between a sale and agreement to sale.

అమ్మకమునకు మరియు అమ్మకం నిమిత్తం ఒప్పందకం మధ్యగల తేడాలను వ్రాయుము.

Or

12. What are the rights of an unpaid seller.

చెల్లింపు జరగని అమ్మకపుదారునికి గల హక్కులేవి.

UNIT-- IV

13. What are the objectives of the consumer protection Act 1986?

వినియోగదారి రక్షణ చట్టం 1986 యొక్క లక్ష్యలేమి.

Or

14. Explain the objectives of Intellectual property rights?

మేధోసంపద హక్కుల చట్టం యొక్క ద్యేయాలను వివరించండి.

UNIT--V

15. Write about the different meetings of a company.

వివిధ కంపెనీ సమావేశాలను గురించి వ్రాయండి.

Or

16. Who is liquidator? Explain the functions of liquidator.

లిక్విడేటర్ అనగా నేమి? లిక్విడేటర్ యొక్క విధులను వివరించండి.

KRISHNA UNIVERSITY
MACHILIPATNAM – 521 001
AUDITING – SYLLABUS-(3203)

- Objective:** i) To impart knowledge pertaining to basic concepts of auditing
ii) To acquaint oneself with auditing procedure and report Writing.

UNIT –I

INTRODUCTION TO AUDITING

Auditing: Meaning –Definition – Evolution – Objectives – Importance.

Types of audit: Based on ownership (Proprietorship, Partnership, Companies, Trusts Cooperative Societies, Government Departments) – Based on time (Interim, Final, Continuous, Balance Sheet) – Based on objectives (Independent, Financial, Internal, Cost Tax, Government, Secretarial).

UNIT – II

PLANNING OF AUDIT AND CONTROL

Auditor: Qualifications and disqualifications – Qualities – Appointment and Reappointment – Remuneration – Removal – Rights – Duties – Liabilities.

Audit planning : Engagement letter – Audit programme – Audit note book – Audit papers – Audit work book – Audit contents – Audit markings –Internal check – Internal control – (Sales – Purchases – Fixed assets – Cash – Bank – Pay Roll) – Accounting controls and Sampling in audit.

LAB WORK: Preparation of Audit programme for an organization.

UNIT –III

VOUCHING AND AUDIT OF FINANCIAL STATEMENTS

Vouching: Meaning – Vouching of cash and trading transactions – Investigation, Verification and Valuation of assets and liabilities – Differences between vouching, investigation, verification and valuation.

Audit of Financial Statements: Receipts – Payments – Sales – Purchases – Fixed assets – Investments – personal ledger – Inventories – Capital and Reserves – Other assets – Other liabilities.

Lab Work: Vouching of cash book of a local business unit.

UNIT –IV

AUDIT OF INSTITUTIONS

Audit of institutions: Partnership – Manufacturing and other Companies – Non-trading concerns.

Audit Report: Contents: Preparation of audit report – Fair report – Qualified report.

Lab Work: Collection of Model Audit Reports from Local Auditor and Preparation of similar reports.

UNIT –V

REPORT WRITING:

Business Correspondence and Report writing: Basic principles – Business letters.

Business reports: Structure – Preparation of Routine reports and special reports.

Lab Work: Drafting of model business letters and preparation of business reports.

REFERENCE BOOKS:

- | | |
|---|---------------------------------------|
| 1. Contemporary Auditing | : Kamal Gupta |
| 2. Practical auditing | : Spicer & Pegler |
| 3. Principles and practices of Auditing | : Jagdish Prakash |
| 4. Principles of Auditing | : Ghatalia |
| 5. Business correspondence and Report Writing | : Tata M.Graw Hill |
| 6. Business correspondence and Report Writing | : Urmila Rai & S.M. Rai |
| 7. Business correspondence and Report Writing | : Kalyani Publications |
| 8. Auditing | : N.D. Kapoor |
| 9. Practical Auditing | : T.N. Tandon |
| 10. Auditing | : Dinkar Pagare |
| 11. Auditing | : R.G. Saxena (Himalaya Publications) |
| 12. Fundamentals of Auditing | : Kamal Gupta and Ashok Gupta |
| 13. Auditing Principles & Practice | : Basu SK |
| 14. Auditing Principles & Practice | : Kumar Sharma, PHI |

KRISHNA UNIVERSITY
MACHILIPATNAM
B.Com DEGREE EXAMINATIONS
(Examination at the end of Third year)
Part – II Commerce
AUDITING

Time: 3 hrs

Maximum: 70 marks

SECTION A

(4 X 5 = 20 marks)

Answer any FOUR of the following.

1. Importance of auditing
ఆడిటింగ్ యొక్క ప్రాధాన్యత.
2. Advantages of final audit
విత్త ఆడిట్ యొక్క ప్రయోజనాలు.
3. Qualifications of an auditor.
ఆడిటర్ యొక్క అర్హతలు.
4. Investigation.
శోధన.
5. Qualified report
క్వాల్లీఫైడ్ నివేదిక
6. Business letter.
వ్యాపార లేఖ.

SECTION B

(5 X 10 = 50 marks)

Answer FIVE of the following questions. Selection ONE question from each Unit.

UNIT-- I

7. Explain different types of audits based on ownership.
యజమాన్యమును ఆధారంగా చేసుకొని వివిధ రకాల ఆడిట్లను వివరించండి.

Or

8. What is auditing? Discuss the advantages and limitations of auditing?
ఆడిటింగ్ అనగా నేమి? ఆడిటింగ్ యొక్క లాభాలు మరియు పరిమితులు చర్చించండి.

UNIT-- II

9. What are essential qualities must a good auditor possess?
మంచి ఆడిటర్ కు ఉండవలసిన ముఖ్య లక్షణాలేవి?

Or

10. What are the precautions to be taken by an auditor before commencing the new audit?
కొత్త ఆడిట్ ను ప్రారంభించడానికి ముందు ఆడిటర్ తీసుకోవలసిన జాగ్రత్తలేవి?

UNIT-III

11. What is vouching? What are the objectives of vouching?
వోచింగ్ అనగా నేమి? వోచింగ్ యొక్క ధ్యేయాలేమి?

Or

12. What are the differences between valuation and verification?
మూల్యంకనము మరియు నిరూపణ మధ్య గల భేదాలేమి?

UNIT-- IV

13. What is test check? Discuss the advantages and limitations of test checking.
టెస్ట్ చెక్ అనగానేమి? టెస్ట్ చెక్ యొక్క ప్రయోజనాలు మరియు పరిమితులు చర్చించండి.

Or

14. Explain the audit process of a co-operative society.
సహకార సంఘం యొక్క ఆడిట్ ను వివరించండి.

UNIT--V

15. What is business report? Explain different types of business reports.
వ్యాపార నివేదిక అనగా నేమి? వివిధ రకాల వ్యాపార నివేదికలను వివరించండి.

Or

16. What is business letter? How it can be made effective?
వ్యాపార లేఖ అనగా నేమి? ఏ విధంగా దానిని సమర్థవంతంగా తయారు చేయవచ్చు?

KRISHNA UNIVERSITY
MACHILIPATNAM – 521 001
ADVANCED CORPORATE ACCOUNTING

Time : 3 Hours

Marks: 100 (70+30)

UNIT – I

The Accounts of Holding Companies: The nature of holding companies – Legal requirements for a holding company – Schedule VI of the Companies Act and subsidiary companies – Preparation of consolidated balance sheet – cancellation of investment account – minority Interest – cost of acquiring control or goodwill – capital reserve – preference share capital in subsidiary companies – debentures in subsidiary companies (including problems related to the single subsidiary company)

Lab: Computation of Problems using Excel Accounting packages.

UNIT II

Accounts of Electricity Companies (Double –Accounting System): Meaning of double account system – revenue account and net revenue account – capital account (receipts and expenditure on capital account) and general balance sheet. Replacement of an asset. Important provisions of Indian Electricity Act 1910, Electricity supply act 1948 and the Companies Act 1956, Formats of relevant accounts – calculation of reasonable return and disposal of surplus. Preparation of net revenue account and Balance sheet (including problems).

Lab: Computation of Problems using Excel/Accounting packages.

UNIT III

Accounting for price level changes (Inflation Accounting): Introduction, limitations of historical cost accounting, methods of accounting for price level changes preparation of income statement and balance sheet under current cost accounting (CCA). (including problems)

Lab: Computation of Problems using Excel/Accounting packages.

UNIT IV

Human Resource Accounting & Social Responsibility Accounting:

Human Resource Accounting: Definition, objectives, approaches, assumptions, advantages, limitations of HRA, HRA in India Historical cost accounting, Replacement cost method, Opportunity cost method.(Theory only)

Social Responsibility Accounting: Meaning, Nature of social responsibility, need objectives, accounting concepts and objectives of social responsibility indicates of social performance (Theory only)

UNIT V

Liquidation of companies: Scope, contributory preferential payments, preference dividend. Statement of affairs and deficiency surplus account. Liquidators final statement of account, liquidators remuneration receiver for debenture holders, list 'B' contributories (Including problems).

Lab: Computation of Problems using Excel/Accounting packages.

Suggested Readings:

1. R.L.Gupta, M Radha Swamy : Corporate Accounting, Sultan chand.
2. M.A.Arulanandam, K.S.Raman: Advanced Accounting, Himalaya
3. Tulsania : Advanced Accounting, Tata MagraHills
Publications
4. Jain & Narang : Corporate Accounting, Kalyani Publications
5. S.M.Shukla : Advanced Accounting, Sahitya Bhavan.

KRISHNA UNIVERSITY
MACHILIPATNAM
B.Com (Gen)DEGREE EXAMINATIONS
(Examination at the end of Third year)
Part – II Commerce
ADVANCED CORPORATE ACCOUNTING

Time: 3 hours

Maximum: 70 marks

SECTION A

(4 X 5 = 20 marks)

Answer any FOUR of the following. Each question carries 5 marks.

1. Capital Profits and Revenue Profits.
పట్టు బడి లాభాలు మరియు రాబడి లాభాలు
2. Current Purchasing Power Accounting.
ప్రస్తుత కొనుగోలు శక్తి అకౌంటింగ్
3. Limitations of Human Resource Accounting.
మానవ వనరుల అకౌంటింగ్ పరిమితులు
4. Reasonable Return
సమంజసమైన ప్రతిఫలం.
5. Concept of Social cost benefit analysis.
సామాజిక వ్యయ ప్రయోజన విశ్లేషణ భావన
6. Liquidator's final statement of accounts.
లిక్విడేటర్ తుది నివేదిక.

SECTION B

(5 X 10 = 50 marks)

Answer FIVE of the following questions. Selection ONE question from each Unit.

UNIT-- I

7. What are the important concepts that are kept in mind while preparing a Consolidated Balance Sheet?
ఏకీకృత ఆస్తి అప్పుల పట్టి తయారు చేయునప్పుడు దృష్టిలో ఉంచుకోవలసిన ముఖ్య భావనలు ఏవి?

Or

8. H Ltd. Acquires all the shares of S Ltd. On 1.1.2011 prepare a Consolidated Balance Sheet.

Liabilities	H Ltd. Rs.	S Ltd. Rs.	Assets	H Ltd. Rs.	S Ltd. Rs.
Share capital Shares of Rs.10 each	8,00,000	3,00,000	Land and Buildings	4,00,000	2,70,000
Creditors	3,50,000	1,60,000	Plant and Machinery	2,00,000	1,00,000
Bills payable	40,000	20,000	Furniture	50,000	20,000
Reserve on 1.4.2010	2,10,000	40,000	Investment in 'S' Ltd Shares	5,00,000	--
P and L A/c	50,000	30,000	Stock	1,50,000	80,000
			Debtors	1,00,000	60,000
			Bank	50,000	20,000
	14,50,000	5,50,000		14,50,000	5,50,000

The Profit and Loss A/c of S Ltd. Has a credit balance of Rs.6,000 on 1.4.2010

S లిమిటెడ్ లోని అన్ని వాటాలను 1.1.2011 న H లిమిటెడ్ కొనుగోలు చేసినది. దిగువ ఇచ్చిన

రెండు కంపనీ ఆస్తి అప్పుల పట్టీల ఆధారంగా ఏకీకృత ఆస్తి అప్పుల పట్టీ తయారు చేయము

అప్పులు	H లి. రూ.	S లి. రూ.	ఆస్తులు	H లి. రూ.	S లి. రూ.
వాటా మూలధనం 10రూ. వాటాలలో	8,00,000	3,00,000	భూమి , భవనాలు	4,00,000	2,70,000
ఋణదాతలు	3,50,000	1,60,000	ప్లాంట్, యంత్రాలు	2,00,000	1,00,000
Bills payable	40,000	20,000	ఫర్నిచర్	50,000	20,000
చెల్లింపు బిల్లులు	2,10,000	40,000	S. లిమిటెడ్ లో	5,00,000	--

రిజర్వు 1.4.2010			పెట్టుబడి		
లాభనష్టాల ఖాతా	50,000	30,000	సరుకు	1,50,000	80,000
			ఋణగ్రస్తులు	1,00,000	60,000
			బ్యాంకు	50,000	20,000
	14,50,000	5,50,000		14,50,000	5,50,000

1.4.2010 నాడు S లిమిటెడ్ లాభనష్టాల ఖాతా క్రెడిట్ నిల్వ రూ.6,000 ఉన్నది.

UNIT-- II

9. What is Inflation accounting? What are its advantages and disadvantages?
ద్రవ్యోల్బణ అకౌంటింగ్ అనగా నేమి? దాని ప్రయోజనాలు మరియు లోపాలు ఏవి?

Or

10. From the information given below ascertain the cost of sales and closing inventory under current purchasing power method if the organization follows FIFO system.

	Historical Cost Rs.	General Price index
Inventory on 31.12.2010	80,000	100
Purchases during 2011	6,20,000	110(average for 2011)
Inventory on 31.12.2011	1,00,000	115

ప్రస్తుత కొనుగోలు శక్తి పద్ధతి నుపయోగించి దిగువ ఇచ్చిన సమాచారం ఆధారంగా FIFO పద్ధతి పాటించి కంపెనీ యొక్క అమ్మిన వస్తువులపై వ్యయం మరియు ముగింపు సరుకు విలువను కనుగొనుము.

	చారిత్రక వ్యయం రూ.	సాధారణ ధరల సూచి
సరుకు విలువ 31.12.2010	80,000	100
2011 లో కొనుగోళ్ళు	6,20,000	110(average for 2011)
31.12.2011న సరుకు విలువ	1,00,000	115

UNIT-III

11. What are the advantages and disadvantages of Double Account System?

జంట ఖాతా విధానంలో ప్రయోజనాలు మరియు నష్టాలు ఏవి?

Or

12. From the following details relating to an electricity undertaking you are required to draw up the capital A/c and General Balance Sheet as at 31st March, 2010 under Double Account System.

Authorised capital : 8,000 shares of Rs.100 each.

Issued capital: 4,000 shares of Rs.100 each fully paid (out of which 500 shares were issued during the year)

13% debentures Rs.2,00,000, Trade creditors Rs.50,000, Reserve Fund investments (cost) Rs.1,00,000, Market value Rs. 1,10,000, Stock Rs.60,000, Fixed assets – spent up to 31.3.2009; Machinery Rs.3,00,000. Buildings Rs.2,00,000, Additions during the year machinery Rs. 60,000, Buildings Rs.10,000.

Depreciation fund : Machinery Rs.70,000, Buildings Rs.10,000, Profit and Loss A/c Rs.40,000.

దిగువ వివరాల నుండి ఒక ఎలక్ట్రిసిటీ కంపెనీ వారి పెట్టుబడి ఖాతా మార్చి 31, 2010 నాటి సాధారణ

అస్తా అప్పుల పట్టి జంట ఖాతా విధానంతో తయారు చేయుము.

అధీకృత మూలధనం : రూ 100 విలువగల 8,000 వాటాలు

జారీ అయిన మూలధనం :రూ.100 విలువగల 4,000 వాటాలు

(ప్రస్తుత సంవత్సరంలో జారీ అయిన 500 వాటాలతో కలిపి)

13% డివిడెండ్ 2,00,000 వర్తక ఋణదాతలు రూ.50,000 రిజర్వు నిధి రూ.1,00,000 వర్తక ఋణగ్రస్తులు రూ.90,000 బ్యాంకులో నగదు రూ.50,000 రిజర్వు నిధి పెట్టుబడులు రూ.1,00,000 (మార్కెట్ విలువ 1,10,000) సరుకు రూ.60,000.

స్థిర ఆస్తులు : 31.3.2009 వరకు చేసిన వ్యయం : యంత్రాలపై రూ.3,00,000 భవనాలు రూ.2,00,000 ప్రస్తుత సంవత్సరంలో యంత్రాలకు రూ.60,000 భవనాలకు రూ.10,000. చేర్చులుజరిగినవి తరుగుదల నిధి: యంత్రంపై రూ. 70,000 భవనాలపై రూ.10,000 లాభనష్టాల ఖాతా రూ. 40,000.

UNIT-- IV

13. What is liquidation? What are the differences between compulsory winding up and voluntary winding up?

పరిసమాప్తి అనగా నేమి? స్వచ్ఛంద పరిసమాప్తి మరియు నిర్బంధ పరిసమాప్తి మధ్యగల తేడాలు వ్రాయుము.

Or

14. Following particulars relate to a limited company which has give into voluntary liquidation. You are required to prepare the liquidator's final statement allowing for his remuneration @ 2% on the amount realized on assets and 2% on the amount distributed to unsecured creditors other than preferential creditors.

	Rs.
Unsecured creditors	2,24,000
Preferential creditors	70,000
Debentures	75,000
The assets realized the following sums:	
Cash in hand	20,000
Land and buildings	1,30,000
Plant and machinery	1,10,500
Fixtures and fittings	7,500

The liquidation expenses amounted to Rs. 2,000. A call of Rs. 2 per share on the partly paid 10,000 equity shares was made and duly paid except in case of one shareholder owning 500 shares.

దిగువ వివరాల స్వచ్ఛంద పరిసమాప్తి పొందిన ఒక లిమిటెడ్ కంపెనీకి సంబంధించినది లిక్విడేటర్ ప్రతి ఫలానికి ఆస్తులు వసూళ్ళు పై 2% అధిక్యపు ఋణదాతలు మినహా హామిలేని ఋణదాతలకు చెల్లింపుపై 2% ఏర్పాటు చేస్తూ లిక్విడేటర్ తుది ఖాతా నివేదిక తయారు చేయుము.

	రూ.
హామి లేని ఋణదాతలు	2,24,000
అధిక్యపు ఋణదాతలు	70,000
డిటెంచరు దారులు	75,000
ఆస్తులపై వసూళ్ళు:	
చేతిలో నగదు	20,000
భూమి, భవనాలు	1,30,000
ప్లాంట్, యంత్రాలు	1,10,500
బిగింపులు, అమరికలు	7,500

లిక్విడేషన్ ఖర్చులు రూ.2,000 పాక్షికంగా చెల్లించబడిన 10,000 వాటాలపై రూ.2 చొప్పున తుదిపెలుపు చేయగా 500 వాటాలు కలిగిన ఒక వాటాదారు మినహా మిగతావాటాదారులందరూ చెల్లింపు చేసినారు.

UNIT--V

15. What do you mean by Human Resource Accounting? Explain its objectives and importance.

మానవ వనరుల అకౌంటింగ్ అనగానేమి ? దాని ధ్యేయాలు మరియు ప్రాముఖ్యతను వివరింపుము.

Or

16. Explain the following:

- (a) Minority interest.
- (b) Liquidator's remuneration.
- (c) Limitations of Human Resource Accounting.

క్రింది వానిని వివరింపుము:

- (a) అల్ప సంఖ్యాకుల ఆసక్తి
- (b) లిక్విడేటర్ ప్రతిఫలం
- (c) మానవ వనరుల అకౌంటింగ్ పరిమితులు

KRISHNA UNIVERSITY
MACHILIPATNAM – 521 001
MANAGEMENT ACCOUNTING

Time : 3 Hours

Marks: 100 (70+30)

UNIT – I

Introduction : Definition, Scope, Objectives of Management Accounting – Management Accounting Vs. Financial Accounting and Cost Accounting. Installation of Management Accounting System – Role of Management Accountant – Controller functions – Management Information System (Theory only).

UNIT - II

Financial Statement Analysis: Meaning, types, uses and limitations of financial statements. Meaning, process and techniques of analysis of financial statements – Comparative, common size statements and trend analysis (including problems)

Lab: Using Excel/Accounting packages computation of problems on various techniques of financial statement analysis.

UNIT – III

Ratio Analysis: Meaning classification, advantages and limitations of ratio analysis.

Computation and interpretation of accounting ratios: Liquidity, Profitability, Activity and Solvency ratios (including problems).

Lab: Using Excel/ Accounting packages computation of problems on Ratio Analysis.

UNIT – IV

Funds Flow & Cash Flow Analyses : Concepts of fund and fund flow – Preparation of funds flow statement. Concepts of cash and cash flow statement. Concepts of cash and cash flow – limitations of funds flow and cash flow analyses (including problems).

Lab: Using Excel/Accounting packages computation of problems on Cash Flow and fund flow statements.

UNIT – V

Capital Budgeting: Meaning and importuning of capital budgeting - process of CB – Methods of CB – Traditional and time adjust methods (including problems).

Suggested Readings:

1. Introduction to Management Accounting: Charles T, Horn Gaxy L. Sundem.
2. Tools and Technique of Management Accounting: N.Vinayakam.
3. Management Accounting: S.P.Gupta.
4. Management Accounting: Manmohan & Goyal.
5. Management Accounting: V.Krishna Kumar.
6. Practical problems in Management Accounting: Dr.Kulsreshtha and Gupta.
7. Management Accounting: J.R.Monga & M.Prabhakar Reddy.
8. Management Accountancy: H.Premraja, Srihansarala.
9. Management Accountancy: Sudhindra Bhat.
10. Management Accounting: Bhattacharya
11. Management Accounting : Shashi K. Gupta.

B. Com. DEGREE EXAMINATION
(Regular)
(Examination at the end of Third Year)
Part II – Commerce
MANAGEMENT ACCOUNTING (3211-B)

Time: 3 hrs

Maximum: 70 marks

SECTION A- (4 X 5 = 20 marks)

Answer any FOUR of the following questions.

1. Limitations of management accounting.
మేనేజిమెంట్ అకౌంటింగ్ పరిమితులు.
2. Explain the nature of financial statements.
ఆర్థిక నివేదికల స్వభావాన్ని వివరింపుము.
3. Operating profit ratio.
నిర్వహణాలాభ నిష్పత్తి.
4. Funds flow statement.
నిధుల ప్రవాహ నివేదిక.
5. Uses of cash flow statement.
నగదు ప్రవాహ నివేదిక ఉపయోగాలు.
6. Explain the importance of capital budgeting.
మూలధన బడ్జెటింగ్ అవశ్యకత వివరింపుము

SECTION B - (5 X 10 =50 marks)

Answer FIVE of the following questions selecting ONE question from each Unit.

UNIT - I

7. Explain the nature and scope of management accounting.
నిర్వహణ అకౌంటింగ్ స్వభావం మరియు పరిధిని వివరింపుము.

(Or)

8. Explain management information system.
నిర్వహణ సమాచార పద్ధతిని వివరింపుము.

UNIT - II

9. From the following balance sheets prepare comparative balance sheet and comment on the trial position:

Liabilities	2010	2011	Assets	2010	2011
	Rs.	Rs.		Rs.	Rs.

6% preference capital	60,000	60,000	Land	20,00	20,000
Equity capital	80,000	80,000	Buildings	60,000	54,000
Reserve fund	40,000	49,000	Plant	60,000	54,000
outstanding taxes	20,000	30,000	Furniture	20,000	28,000
Creditors	30,000	40,000	Stock	40,000	60,000
Bills Payable	10,000	15,000	Debtors	40,00	60,000
Debentures	20,000	30,000	Cash	20,00	28,000
	2,60,000	3,04,000		2,60,000	3,04,000

క్రింది ఆస్తి అప్పుల పట్టిక నుండి తులనాత్మక ఆస్తి అప్పులపట్టి తయారుచేసే ఆర్థిక పరీక్షితిపై వ్యాఖ్యానించండి :

అప్పులు	2010 రూ.	2011 రూ.	ఆస్తులు	2010 రూ.	2011 రూ.
6% అధికపు మూలధనం	60,000	60,000	భూమి	20,00	20,000
ఈక్విటీ మూలధనం	80,000	80,000	భవనాలు	60,000	54,000
రిజర్వు నిధి	40,000	49,000	ప్లాంట్	60,000	54,000
చెల్లించవలసిన పన్ను	20,000	30,000	ఫర్నిచర్	20,000	28,000
ఋణదాతలు	30,000	40,000	సరుకు	40,000	60,000
చెల్లింపు బిల్లులు	10,000	15,000	ఋణగ్రస్తులు	40,00	60,000
డిబెంచర్లు	20,000	30,000	నగదు	20,00	28,000
	2,60,000	3,04,000		2,60,000	3,04,000

(Or)

10. From the following balance sheets prepare common size income statement:

Balance sheet of Hanuman Ltd as on 31.3.2011 and 31.3.2012.

Liabilities	2011	2012	Assets	2011	2012
	Rs.	Rs.		Rs.	Rs.
Capital	1,000	1,200	Debtors	450	390
Capital reserve	90	185	Cash	200	15
General reserve	500	450	Stock	320	250
Sinking fund	90	100	Investments	300	250
Debentures	450	650	Buildings	800	1,400
Creditors	200	150	Land	198	345
Other Liabilities	15	20	Furniture	77	105
	2,345	2,755		2,345	2,755

దిగువ ఆస్తి అప్పుల పట్టీల నుండి సమపరిమాణ నివేదిక తయారు చేయుము

31.3.2011 మరియు 31.3.2012 హనుమాన్ లిమిటెడ్ ఆస్తి అప్పుల పట్టీలు

అప్పులు	2011 రూ.	2012 రూ.	ఆస్తులు	2011 రూ.	2012 రూ.
మూలధనం	1,000	1,200	ఋణగ్రస్తులు	450	390
మూలధన రిజర్వు	90	185	నగదు	200	15
సాధారణ రిజర్వు	500	450	సరుకు	320	250
నిశ్చేపనిధి	90	100	పెట్టుబడులు	300	250
డిబిందర్లు	450	650	భవనాలు	800	1,400
ఋణదాతలు	200	150	భూమి	198	345
ఇతర అప్పులు	15	20	ఫర్నిచర్	77	105
	2,345	2,755		2,345	2,755

UNIT - III

11. From the following Balance sheets prepare funds flow statement:

Assets	31.12.2012	31.12.2013
	Rs.	Rs.
Cash	35,00	75,000
Debtors	98,000	90,000
Stock	87,000	1,20,000
Long term investments	15,000	10,000
Land	20,000	30,000
	2,55,000	3,25,000
Liabilities	31.12.2012	31.12.2013
	Rs.	Rs.
Creditors	50,000	45,000
Bills payable	20,000	35,000
Promissory notes	----	20,000
Share capital	1,25,000	1,50,000
Retained earnings	60,000	75,000
	2,55,000	3,25,000

దిగువ ఈయబడిన ఆస్తి అప్పుల పట్టికల నుండి నిధుల ప్రవాహ నివేదిక తయారు చేయుము

ఆస్తులు	31.12.2012 రూ.	31.12.2013 రూ.
నగదు	35,00	75,000
ఋణగ్రస్తులు	98,000	90,000
సరుకు	87,000	1,20,000
సరుకు	15,000	10,000
దీర్ఘకాలిక పెట్టుబడులు	20,000	30,000
భూమి	2,55,000	3,25,000
అప్పులు	31.12.2012 రూ.	31.12.2013 రూ.
	Rs.	Rs.
ఋణదాతలు	50,000	45,000
చెల్లింపు బిల్లులు	20,000	35,000
ప్రామిసరీ నోట్లు	----	20,000
వాటా మూలధనం	1,25,000	1,50,000
నిలిపి ఉంచిన అర్జనలు	60,000	75,000
	2,55,000	3,25,000

(Or)

12. The following are the particulars of a company:

Liabilities	2012	2013	Assets	2012	2013
	Rs.	Rs.		Rs.	Rs.
Share capital	70,000	74,000	Cash	9,000	7,800
Debentures	12,000	6,000	Stock	14,900	17,700
Reserve for doubtful debts	700	800	Debtors	49,200	42,700
Creditors	10,360	11,840	Land	20,000	30,000
P & L a/c	10,040	10,560	Good will	10,000	5,000
	1,03,100	1,03,200		1,03,100	1,03,200

Additional information:

- (a) Dividend paid Rs.3,500
- (b) Land purchased Rs.10,000
- (c) Amount provided for good will Rs.5,000
- (d) Debentures paid off Rs.6,000.

Prepare cash flow statement.

అప్పులు	2012 రూ.	2013 రూ.	ఆస్తులు	2012 రూ.	2013 రూ.
వాటా మూలధనం	70,000	74,000	నగదు	9,000	7,800
డిబెండ్స్	12,000	6,000	ఋణగ్రస్తులు	14,900	17,700
రానిబాకీల నిధి	700	800	సరుకు	49,200	42,700
ఋణదాతలు	10,360	11,840	భూమి	20,000	30,000
లాభనష్టాల ఖాతా	10,040	10,560	గుడ్ విల్	10,000	5,000
	1,03,100	1,03,200		1,03,100	1,03,200

అదనపు సమాచారం :

- (a) డివిడెండ్ చెల్లింపు రూ.3,500
- (b) భూమి కొనుగోలు రూ.10,000
- (c) గుడ్ విల్ కోసం ఏర్పాటు రూ.5,000
- (d) ఋణ పత్రాల చెల్లింపు రూ.6,000.

నగదు ప్రవాహ నివేదిక తయారుచేయుము.

UNIT IV

13. From the following Balance sheet as on 31.3.2010 calculate liquidity ratios and solvency ratio:

Liabilities	Rs.	Assets	Rs.
Equity share capital	5,00,000	Good will (cost)	2,50,000
12% preference capital	2,50,000	Machinery	3,00,000
General reserve	50,000	Land and Buildings	3,50,000
Profit and loss A/c	2,00,000	Furniture	50,000
Provision for taxation	88,000	Stock	3,00,000
Bills payable	62,000	Bills receivables	15,000
Bank overdraft	10,000	Debtors	75,000
Creditors	40,000	Bank	1,00,000
12% debentures	2,50,000	Securities which	
		Can be sold	10,000
	14,50,000		14,50,000

31.3.2010 నాటి దిగువ ఈయబడిన ఆస్తి అప్పుల పట్టి నుండి ద్రవ్యత నిష్పత్తు లనుపటిష్ఠత నిష్పత్తులను లెక్కించుము:

అప్పులు	రూ.	ఆస్తులు	రూ.
---------	-----	---------	-----

ఈక్వటీ వాటా మూలధనం	5,00,000	గుడ్ విల్ (ఖరీదు)	2,50,000
12% అధిక్యపు మూలధనం	2,50,000	యంట్లాలు	3,00,000
సాధారణ రిజర్వు	50,000	భూమి భవనాలు	3,50,000
లాభనష్టాల ఖాతా	2,00,000	ఫర్నిచర్	50,000
పన్ను కొరకు ఏర్పాటు	88,000	సరుకు	3,00,000
చెల్లింపు బిల్లులు	62,000	వసూలు బిల్లులు	15,000
బ్యాంకు ఓవర్ డ్రాఫ్ట్	10,000	ఋణగ్రస్తులు	75,000
ఋణ దాతలు	40,000	బ్యాంకు	1,00,000
12% డిబెండ్స్	2,50,000	విక్రయించిన దాగిన సెక్యూరిటీలు	
			10,000
	14,50,000		14,50,000

14. Stock turnover ratio is 4 times. Cost of goods sold Rs. 4, 80,000 opening stock is Rs. 30,000 excess of closing stock. Calculate opening stock and closing stock...
- స్టాక్ టర్నోవర్ నిష్పత్తి 4 రెట్లు అమ్మిన సరుకు వ్యయం రూ.4, 80,000. ప్రారంభసరుకు ముగింపు సరుకు కన్న రూ.30,000 ఎక్కువ. ప్రారంభ సరుకు మరియు ముగింపు సరుకు నిల్వలను కనుగొనుము.

UNIT V

15. From the following particulars calculate payback period:
 Project cost Rs. 1, 20,000
 Project period 5 years
 Net cash flow before depreciation and tax is as follows:

	RS.
In first year	30,000
2 nd year	40,000
3 rd year	35,000
4 th year	45,000
5 th year	50,000
Rate of tax 25%	

Calculate depreciation on project under straight line method.

క్రింది వివరాల నుండి తిరిగి వెనక్కి చెల్లించే కాలం గణన చేయుము:

ప్రాజెక్టు వ్యయం రూ.1,20,000

ప్రాజెక్టు కాలం : 5 సంవత్సరాలు

తరుగుదల, పన్నుకు ముందు నికర నగదు ప్రవాహం ఈ క్రింది విధంగా ఉంది:

	రూ.
మొదటి సంవత్సరంలో	30,000
రెండవ సంవత్సరంలో	40,000
ముడవ సంవత్సరంలో	35,000
నాల్గవ సంవత్సరంలో	45,000
ఐదవ సంవత్సరంలో	50,000
పన్ను రేటు 25%	

సరళ రేఖా పద్ధతిలో ప్రాజెక్టు పై తరుగుదల లెక్కించండి.

(Or)

16. A limited company is considering investing a project that costs 10,00,000. Estimated salvage value of zero tax rate is 35%. Cash flow before depreciation and after tax is as follows:

Year:	1	2	3	4	5
Cash flows:	2,00,000	2,00,000	3,00,000	3,00,000	5,00,000

Determine:

- Pay back period
- Average rate of return
- Net present value at 15% discount factor.

ఒక లిమిటెడ్ కంపెనీ రూ. 10,00,000 పెట్టుబడిగా ఒక ప్రాజెక్టులో పెట్టా లని నిర్ణయించారు. దాని రద్దు విలువ శూన్యం. పన్నురేటు 35% తరుగుదలకు ముందు పన్నుల తర్వాత నగదు రాబడులు క్రింది ఈయబడినాయి.

సంవత్సరం	1	2	3	4	5
నగదు ప్రవాహం	2,00,000	2,00,000	3,00,000	3,00,000	5,00,000

క్రీంది వానికి కనుగొనుము:

(a) పే బ్యాక్ కాలము

(b) అకౌంటింగ్ రాబడి రేటు

(c) నికర ప్రస్తుత విలువ 15% డిస్కాంట్ కారకం వద్ద
